



Città di Castenaso

AREA SERVIZI DI COMUNITA'

U.O. SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 304 / 2024

OGGETTO: AGGIORNAMENTO GRADUATORIA APERTA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (DOMANDE PRESENTATE AL 31/03/2024).

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE P.O.

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2024 e SeO 2024/2026 approvato con deliberazione consiliare n. 41 del 27.07.2023 e successive modificazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 (art. 151 del Dlgs. n. 267/2000 e art. 10 del Dlgs. n. 118/2011);
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026 - Assegnazione risorse finanziarie approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 20.12.2023;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15/2024
- il Decreto del Sindaco n. 4/2024 con cui è assegnato alla dott.ssa Laura Sgargi Gherardi l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Servizi di Comunità;

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/03/2017 con la quale si è proceduto ad approvare il "Regolamento per l'assegnazione e la gestione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica", corredato dai relativi allegati A, B e C, recanti rispettivamente le condizioni oggettive, soggettive e per la formazione della graduatoria di mobilità, con definizione dei relativi punteggi;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 74 del 20/12/2023 di approvazione del nuovo Regolamento Comunale per la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale pubblica (E.R.P.) che sostituisce integralmente il Regolamento Comunale per la gestione degli alloggi di edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/03/2017 e ss.mm.ii. a far parte dal 20/12/2023;

RITENUTO CHE :

- come previsto dall'art. 10 del vigente Regolamento ERP, le domande per l'accesso e l'aggiornamento della graduatoria possono essere presentate entro il 31 Marzo di ogni anno;
- per l'anno in corso sono pervenute n. 30 nuove domande entro il termine di cui al punto precedente, che si aggiungono a quelle già inserite in graduatoria ;

EVIDENZIATO CHE in fase istruttoria si è proceduto:

- alla verifica del possesso dei requisiti di accesso fissati dal Consiglio della Regione Emilia Romagna e richiamati dal vigente Regolamento;
- alle verifiche delle autodichiarazioni rese dai partecipanti inerenti lo stato anagrafico, reddituale, patrimoniale ed il possesso di condizioni oggettive e soggettive rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti dal vigente Regolamento Comunale;

RITENUTO necessario, come previsto dall'art. 10 del Regolamento ERP, aggiornare la graduatoria aperta, con l'inserimento delle nuove domande presentate entro il termine del 31/03/2024, e procedere alla verifica d'ufficio del mantenimento dei requisiti, la modifica dei punteggi delle domande già presenti in graduatoria in relazione a quanto previsto dal nuovo Regolamento Comunale;

DATO ATTO CHE:

- sono stati depennati dalla Graduatoria vigente n. 7 nuclei in quanto divenuti assegnatari di alloggi ERP;
- entro il 31/03/2024 sono pervenute a questo Comune n. 32 nuove istanze, corredate dalla necessaria documentazione probatoria;
- sono state escluse n. 11 delle domande pervenute in quanto prive dei requisiti previsti dal vigente Regolamento ERP;

ATTESO CHE:

- in fase istruttoria, nell'allegato "A "Graduatoria provvisoria ERP -anno 2024" facente parte integrante e sostanziale del presente atto, n. 107 domande sono ritenute valide e si è proceduto all'attribuzione dei punteggi e della posizione in via provvisoria;
- la graduatoria è stata formulata sulla base del punteggio attribuito a ciascuna domanda in ordine decrescente e, in caso di parità di punteggio, con precedenza del nucleo con valore ISEE inferiore;
- l'allegato "B" contiene la Graduatoria Provvisoria ERP in forma sintetica e senza i nominativi per la pubblicazione;
- l'allegato "C" contiene le istanze non ammesse o decadute con le relative motivazioni;

RITENUTO OPPORTUNO procedere, ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento Comunale all'approvazione della graduatoria aperta per l'assegnazione di alloggi di "Edilizia Residenziale Pubblica"- "Graduatoria Provvisoria ERP anno 2024 (allegato A incluso al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), completa delle domande non ammesse e decadute con le relative motivazioni (allegato "C" incluso nel presente atto per farne parte integrante e sostanziale), dando atto che la graduatoria provvisoria è posta in pubblicazione per 30 giorni consecutivi, durante i quali gli interessati possono presentare richieste di chiarimenti e ricorsi;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- la Legge Regionale 24/2001 e successive modifiche;
- il vigente Regolamento Comunale E.R.P;

DETERMINA

Per i motivi citati in premessa:

- 1) Di approvare la graduatoria aperta, per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale pubblica – Graduatoria aperta per l'assegnazione di alloggi di edilizia Residenziale pubblica – Graduatoria Provvisoria E.R.P. anno 2024, allegato "A" incluso nel presente atto, ma omesso dalla pubblicazione ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE e dell'art. 26 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., fissando in 30 giorni consecutivi a partire dal **06/08/2024** periodo utile per la formulazione di richieste di chiarimenti e ricorsi;
- 2) Di ritenere decaduti dalla graduatoria per perdita dei requisiti o non ammessi per mancanza dei requisiti, i nuclei, con a fianco la relativa motivazione, indicati nell'allegato "C";
- 3) Di dare atto che non sono state mantenute in graduatoria le domande indicate nell'allegato " C" a tutt'oggi prive di attestazione ISEE valida e che i richiedenti che entro la scadenza prevista per i ricorsi non presenteranno ISEE aggiornata verranno esclusi definitivamente dalla Graduatoria;
- 4) Di dare informazione circa l'adozione della presente graduatoria mediante pubblicazione all'Albo del Comune e sul sito internet ufficiale del Comune ai sensi dell'art. 10 comma 8 e 12 , del vigente Regolamento Comunale per la gestione approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 74 del 20/12/2023;
- 5) Di procedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune degli Allegati "B" e "C" della graduatoria in forma sintetica;

6) Di dare atto che, in assenza di integrazioni/ricorsi, presentati nei 30 giorni di pubblicazione della graduatoria oggetto del presente atto, la stessa diverrà automaticamente definitiva;

7) Di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e della sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15/2024, non sussistendo relazioni di parentela fino al 4 grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o soci dei destinatari del provvedimento, rinviando alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del dipendente che ha istruito l'atto e del responsabile che adotta il presente provvedimento finale, depositate nei rispettivi fascicoli personali.

Lì, 06/08/2024

IL RESPONSABILE DI AREA
GHERARDI LAURA SGARGI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)