



PROGETTO DI PRODUTTIVITÀ 2024/2025/2026 – AVVIO DELLA NUOVA MODALITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI A SEGUITO DELLA STIPULA DEL NUOVO CONTRATTO DI CONCESSIONE TRA ATERSIR E R.T.I. HERA - BRODOLINI SOC.COOP. E CONSORZIO STABILE ECOBI

Proponente : Responsabile dell'Area Tecnica e Patrimonio – U.O. Servizi ambientali.

Premessa.

Il Servizio di Gestione integrata dei rifiuti urbani (S.G.R.U.) è costituito dal complesso delle attività volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti, ivi compresa l'attività di spazzamento delle strade ed il servizio di raccolta dei rifiuti stradale, mediante l'utilizzo di cassonetti stradali, sia domiciliare, raccolta porta a porta PAP e TARGET. Tale servizio deve essere gestito secondo principi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, fattibilità tecnica ed economica e nel rispetto delle norme nazionali e comunitarie.

Il Servizio di Gestione integrata dei Rifiuti Urbani è organizzato, come previsto dal D.Lgs 152/2006 "Testo unico dell'Ambiente" sulla base di ambiti territoriali ottimali individuati da ciascuna Regione congiuntamente alla definizione dello specifico ente di governo dell'ambito. Governo dell'ambito che la Regione Emilia Romagna, con Legge Regionale n. 23/2011 ha affidato ad ATERSIR, la quale disciplina, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria in materia di affidamento di servizi pubblici locali a rilevanza economica, l'erogazione e la gestione del servizio integrato di gestione rifiuti.

Le funzioni di ATERSIR riguardano in particolare l'organizzazione dei servizi, la scelta della forma di gestione, la determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, **l'affidamento della gestione e relativo controllo.**

La gestione dei rifiuti avviene nel rispetto della gerarchia sancita dalla Direttiva comunitaria 98/2008/UE volta ad individuare, in ordine di priorità, la migliore opzione ambientale.

In data 29 Dicembre 2021 è stato sottoscritto il contratto di affidamento in concessione del Servizio Gestione Rifiuti Urbani (SGRU) nel bacino territoriale di Bologna (esclusi i comuni di Anzola dell'Emilia, Argelato, Calderara di Reno, Castel Maggiore, Crevalcore, Sala Bolognese, S.Giovanni in Persiceto e S.Agata Bolognese) con il RTI costituito da Hera S.p.A. (mandataria), Giacomo Brodolini Soc.Coop. e Consorzio Stabile ECOBI Società Consortile. L'affidamento, che decorre dal 1 gennaio 2022, avrà durata quindicennale (fino al 31 dicembre 2036).

I rapporti tra l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti ("ATERSIR") e il RTI sono regolati dal disciplinare tecnico posto a base di gara.

Il documento disciplina il contenuto del servizio e dei connessi adempimenti in capo al Gestore, provvedendo in particolare a stabilire, congiuntamente agli allegati tecnici al Disciplinare, i principi di disciplina e le modalità di erogazione dei diversi segmenti costitutivi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, nonché i relativi Standard Minimi Prestazionali (SMP), qualitativi e quantitativi.

Si tratta di un nuovo contratto che va a definire, per il servizio di gestione dei rifiuti, modalità e condizioni diverse rispetto a quelle precedenti, come meglio dettagliate nel disciplinare tecnico d'appalto.

La quota di raccolta differenziata raggiunta nel comune di Castenaso negli ultimi anni si è attestata negli ultimi 5 anni tra il 73% e il 75% circa con un incremento di circa 27 punti percentuali rispetto alla performance del 48% al 2010.

Nel complesso si è rilevato, tuttavia, un incremento sensibile del volume complessivo dei rifiuti urbani prodotti localmente che ha annullato dal punto di vista delle emissioni in atmosfera i risparmi dovuti all'incremento di raccolta differenziata (fonte PAESC - Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima del Comune di Castenaso, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 13/04/2023).

La riduzione della produzione dei rifiuti nonché l'incremento della quota di raccolta differenziata è tra le azioni di mitigazione previste dal PAESC - Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima del Comune di Castenaso, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 13/04/2023, per la riduzione delle emissioni climalteranti e la il contrasto al cambiamento climatico.

I Servizi, nella nuova declinazione, sarebbero dovuti entrare a regime dopo circa 2 anni dalla firma del contratto, dopo un periodo di analisi e progettazione **che sarà svolta dal RTI, in contraddittorio con i Comuni, che potranno manifestare le proprie esigenze e sollecitazioni.**

La fase di avvio del nuovo contratto è stata prorogata, a seguito degli eventi meteorologici che hanno portato ad effetti alluvionali e quindi una produzione straordinaria e conseguente gestione in emergenza di rifiuti indifferenziati. La scadenza era fissata al 31/12/2024, ma a seguito dell'alluvione di ottobre 2024 è stata chiesta una proroga.

L'Area Tecnica è stata impegnata nel primo periodo in una serie di attività volte alla verifica delle criticità ed all'analisi delle esigenze del territorio, che attualmente sono gestite con il vecchio contratto.

I servizi resi nell'ambito del nuovo contratto di gestione dei rifiuti si declinano sinteticamente come di seguito:

- Spazzamenti delle strade e delle piazze, manuali e misti (meccanizzati con operatore a terra)
- Spazzamenti e raccolta rifiuti dei mercati e delle sagre
- Pulizia cestini aree verdi
- Raccolta stradale dei rifiuti, conferiti nelle IEB
- Raccolta dei rifiuti Porta a Porta, Target per le imprese
- Gestione del Centro di Raccolta

Nel corso del 2022 è stata completata l'analisi e la messa a regime dei servizi relativi agli spazzamenti ed alla pulizia dei cestini, nonché alla gestione del centro di raccolta.

Nel corso del 2024/2025 dovrà essere definito e portato a regime il servizio di raccolta stradale dei rifiuti, conferiti nelle IEB, e la raccolta dei rifiuti Porta a Porta /Target, nonché eventuali ulteriori servizi integrativi di cui si dovesse rilevare la necessità.

E' indubbio che trattasi di un servizio che comporta riflessi importanti sulle abitudini dei cittadini, risultando pertanto un'attività che richiede competenza, empatia, problem solving da parte dei dipendenti che sono coinvolti dal progetto

Obiettivi.

- 1) Studio dell'offerta tecnica proposta dall'OE e dei documenti tecnici posti a base di gara, con l'individuazione delle analogie e delle differenze rispetto al precedente contratto;
- 2) Cartografia dei servizi svolti attualmente e quelli di progetto, andando a definire un quadro esigenziale, in rapporto alla distribuzione urbanistica dell'abitato e conseguentemente costruire una risposta alle esigenze, tenendo conto dell'offerta tecnica proposta dall'OE in fase di gara;
- 3) valutazione oggettiva delle esigenze del territorio in termini di raccolta dei rifiuti urbani sulla base delle diverse frazioni del rifiuto (carta/cartone, plastica/cassette, vetro, alluminio, sfalci del verde, organico, indifferenziato, ...), anche sulla base delle diverse tipologie di fruitori (rifiuti prodotti in ambito domestico, da attività produttive, commerciali, ristorazione, ...);
- 4) verifica di tutte le ieb e individuazione interventi di adeguamento in accordo con l'OE;
- 5) incontri con l'OE per mettere a punto le caratteristiche del servizio;
- 6) individuazione soluzioni condivise con l'OE e Atersir;
- 7) Comunicazione e incontri informativi con i cittadini;
- 8) Controllo e monitoraggio delle attività svolte, nonché gestione degli utenti.

Attività, indicatori di risultato e cronoprogramma

Nel corso del 2022 è stato messo a regime il servizio di spazzamento delle strade.

Le rimanenti attività che il personale coinvolto sarà chiamato a realizzare nel corso dell'annualità 2024/2025 saranno relative al servizio di raccolta dei rifiuti sia stradale, mediante l'utilizzo di cassonetti stradali, sia domiciliare, raccolta porta a porta PAP e TARGET , di seguito rappresentate:

- elaborazione di proposte di servizi in contraddittorio con l'O.E., mediante partecipazione a n. 4 incontri con il gestore – entro 31.12.2024;
- Formulazione di prospetti riepilogativi con l'identificazione delle attività – entro 31.12.2024
- Condivisione con l'Amministrazione Comunale e recepimento degli indirizzi degli organi politici – entro 31.12.2024
- N. 4 incontri con i cittadini – entro dicembre 2025
- verifiche delle condizioni di sicurezza e funzionalità delle IEB – entro dicembre 2025
- Individuazione di procedure per il controllo ed il monitoraggio del servizio – entro dicembre 2025
- Controllo e monitoraggio, a seguito della ridefinizione dei servizi, nel primo anno di avvio delle attività prestate dall'O.E. - entro 31.12.2026
- Contabilizzazione dei servizi , a seguito della ridefinizione dei servizi, nel primo anno di avvio delle attività prestate dall'O.E.– entro 31.12.2026

Suddivisione percentuale negli anni:

Raggiungimento obiettivi nel 2024: 40%

Raggiungimento obiettivi nel 2025: 40%

Raggiungimento obiettivi nel 2026: 20%

Individuazione del personale coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi

NOME	COGNOME	ATTIVITÀ	% SULLE ATTIVITÀ	PONDERATA
ELISENA	RISPOLI	Gestione utenti. Comunicazioni con l'O.E.		
LEONARDO	ALTILIA	Cartografia stato di fatto e di progetto.		
LUCA	CAPITANI	Contabilizzazione economica, formulazione e compilazione moduli di controllo		
GIUSEPPINA	SUNZERI	Supporto informatico per elaborazione moduli		

STEFANO	GROSSI	Controllo e Monitoraggio O.E.		
COSETTA	ZARRI	Individuazione fabbisogni		
FRANCESCA	MAJONCHI	Progetto, Comunicazione, Incontri con i cittadini, Controllo e Monitoraggio O.E.		

Le percentuali sulle attività di ogni persona saranno valutate a consuntivo.

Definizione dei premi e criteri di erogazione dei compensi.

Valore del progetto per le diverse annualità, per il fondo produttività al personale, così suddivisi:

2024: 2.500,00 euro

2025: 2.500,00 euro

2026: 1.250,00 euro

L'importo teorico massimo sopra indicato sarà ricalcolato in misura variabile sulla base della percentuale di raggiungimento degli obiettivi, come da tabella seguente:

% Raggiungimento Obiettivo	% Premio Erogato
0-50%	0%
51- 75%	70%
76-94 %	92%
95-100	100%

L'erogazione verrà effettuata in base al grado di raggiungimento degli obiettivi di ciascuna fase, sulla base di apposita relazione del Responsabile dell'Area che tenga conto delle attività svolte, delle modalità di svolgimento delle attività eseguite, del raggiungimento degli obiettivi prefissati e dei risultati rispetto alle attese.

Per gli interventi spettano ai dipendenti tutte le maggiorazioni ed i compensi per lavoro straordinario, ai sensi di quanto previsto nel CCNL vigente, con incidenza nei relativi fondi annui.

La responsabile dell'Area
Ing. Silvia Malaguti