

ART. 20 – PROGRESSIONI FRA AREE - ORDINARIE

Ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001, - come modificato ad opera dell'art. 3 comma 1 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 - fatta salva la riserva del 50% delle posizioni disponibili riservate all'accesso esterno e nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente, le progressioni fra le diverse aree avvengono sulla base degli esiti della procedura comparativa esperita annualmente dall'Ente, tesa alla valorizzazione del merito, delle conoscenze tecniche e trasversali acquisite nell'ambito lavorativo. La procedura come da massima del DFP n. 0066005_P del 06/10/2021 anche in presenza di una sola candidatura, sarà comunque espletata.

Requisiti per la partecipazione alle selezioni interne:

- Il personale interno che può prendere parte alle progressioni verticali è esclusivamente quello assunto dal Comune a tempo indeterminato, al quale si applica il C.C.N.L. del comparto Funzioni locali.
- La procedura selettiva di progressione verticale è rivolta al personale interno appartenente alla categoria immediatamente inferiore a quella per la quale è prevista la selezione, che sia in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno al posto da coprire (fatte salve eventuali previsioni derogatorie previste dalla contrattazione collettiva nazionale).
- I titoli di studio e professionali per l'accesso dall'esterno sono i seguenti:
 - per l'Area degli Istruttori: diploma di scuola secondaria di secondo grado;
 - per l'Area dei Funzionari: laurea triennale, magistrale o specialistica ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento.
- Costituiscono, invece, causa di esclusione dalla selezione:
 - a) il mancato possesso dei requisiti per l'accesso previsti ai commi precedenti;
 - b) la permanenza nell'Ente da meno di tre anni, considerando anche i periodi svolti ivi in quanto assunti a tempo determinato;
 - c) la mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità previste nel bando;
 - d) la mancata sottoscrizione della domanda;
 - e) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine eventualmente a tal fine assegnato.

La procedura selettiva, diversificata in relazione alla categoria e alla posizione da ricoprire secondo quanto di volta in volta specificato nel bando di selezione, prende in considerazione, ai fini della valutazione, i seguenti elementi:

- a) titoli di studio ulteriori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno, per i quali sono attribuiti fino a 10 punti (come da tabella sotto riportata);
- b) titoli di servizio/incarichi rivestiti/curriculum professionale, per i quali sono attribuiti fino a 10 punti (come da tabella sotto riportata);
- c) valutazione della performance individuale, per la quale sono attribuiti fino a 10 punti
- d) l'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni (con riferimento alla data di pubblicazione del bando di selezione).
- e) prova scritta afferente alle materie interessanti il posto di copertura con l'attribuzione di un punteggio riportato nel bando;
- f) eventuale colloquio orale;

Criteri di valutazione

Gli elementi indicati al precedente paragrafo (oltre alla prova scritta e l'eventuale prova orale) vengono valutati, per un massimo di 30 punti, secondo i seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO ULTERIORE - max 10 punti.

Vengono valutati titoli di studio ulteriori rispetto a quello necessario per la partecipazione alla selezione, come diplomi di maturità e/o di laurea e/o lauree specialistiche e/o lauree magistrali e/o titoli di studio superiori, master universitari di I o II livello, specializzazioni universitarie, dottorati, ecc. Nella valutazione dei predetti titoli di studio si deve tenere conto dell'attinenza rispetto alla professionalità del posto messo a bando. È considerato "attinente" tutto ciò che può essere considerato in correlazione con funzioni o attività riferibili al posto oggetto della selezione, in quanto comportante un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle medesime funzioni ed attività.

TITOLI DI SERVIZIO/INCARICHI RIVESTITI/CURRICULUM PROFESSIONALE - max 10 punti.

Viene valutato il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Comune di Castenaso, nonché l'attività svolta, al medesimo titolo, presso altre Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali. Vengono inoltre valutati gli incarichi rivestiti negli ultimi 10 anni (decorrenti dalla data di pubblicazione del bando) di attività lavorativa prestata presso Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali. Possono costituire oggetto di valutazione l'assunzione di responsabilità di Settori/Servizi o procedimenti, di mansioni superiori, di "indennità per specifiche responsabilità" riconosciute ai sensi dei C.C.N.L. 2016-2018, purché risultanti da un atto formale di attribuzione. Relativamente all'assunzione di responsabilità di Settori/Servizi e di mansioni superiori o indennità per specifiche responsabilità riconosciute dai C.C.N.L., non vengono presi in considerazione periodi inferiori all'anno. Il punteggio attribuito per le suddette responsabilità non può cumularsi con quello attribuito per la responsabilità di procedimento, qualora abbiano ad oggetto le stesse attività; in tal caso si tiene conto del punteggio più favorevole per il concorrente. Ai fini di cui al presente comma, si tiene conto esclusivamente degli incarichi conferiti prima della data di pubblicazione del bando.

Nel curriculum professionale vengono valutati – se non già considerati come requisito di partecipazione, titolo di studio o titolo di servizio/incarico – i seguenti requisiti:

- conseguimento di abilitazioni professionali/iscrizioni in Albi professionali attinenti al posto oggetto della selezione;
- idoneità in concorsi pubblici attinenti al posto oggetto della selezione;
- partecipazione e superamento di corsi di formazione con valutazione/esame finale attinenti al posto oggetto della selezione;
- docenze/incarichi professionali o di collaborazione attinenti al posto oggetto della selezione;
- pubblicazioni scientifiche attinenti al posto oggetto della selezione.

Per quanto concerne il concetto di "attinenza" si rinvia a quanto disposto nel precedente comma.

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - max 10 punti.

Verrà valutato il risultato della performance individuale media degli ultimi tre anni, rapportando i punteggi ottenuti annualmente al valore massimo di 10/10. Il candidato dovrà indicare, per tutti i requisiti e titoli dichiarati, gli elementi utili alla valutazione e all'individuazione di coloro che detengono i titoli auto certificati; in assenza di tali elementi i titoli auto certificati non verranno valutati. Le valutazioni di cui sopra vengono esaminate dalla Commissione sulla base dei punteggi previsti, per ciascuna tipologia di progressione, nel prospetto sotto riportato nel presente regolamento. In caso di parità, costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio di ruolo presso il Comune di Castenaso e, in subordine, la maggiore età anagrafica.

Commissione

Una Commissione – appositamente nominata dopo la data di scadenza del termine di presentazione delle domande – esamina i titoli ed attribuisce i relativi punteggi previsti dal presente regolamento.

Di essa fa parte di diritto, come Presidente, il Responsabile del Settore a cui compete la gestione giuridica delle Risorse Umane, il quale nomina gli altri due membri tra i Responsabili di Settore dell'Ente diversi da quelli in cui è prevista la progressione, ovvero tra dipendenti appartenenti a categoria superiore a quella del posto oggetto di selezione, che non si trovino in condizioni di incompatibilità previste dalla vigente normativa. Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente.

Assunzione in servizio

La graduatoria finale viene approvata con determinazione dirigenziale del Responsabile di Settore a cui compete la gestione giuridica delle Risorse Umane; essa costituisce l'atto conclusivo della procedura di selezione e viene pubblicata nell'Albo Pretorio, nella sezione del sito istituzionale dedicata ai concorsi. Il vincitore della selezione verrà inquadrato nella nuova categoria acquisita a seguito di progressione verticale con la decorrenza che verrà comunicata dall'Amministrazione – previa sottoscrizione del relativo contratto di lavoro nel quale sarà esonerato dal periodo di prova, ex art. 20 del CCNL 2016/2018, e che, secondo il parere ARAN n. CFC52A lo stesso non produrrà effetti in ordine alle ferie, ai permessi e quanto altro maturato precedentemente, dal vincitore che pertanto manterrà la sua situazione, inalterata.

Trattamento economico

Nell'eventualità di pregiudizio economico in capo al lavoratore risultato vincitore della procedura comparativa sopra spiegata (esempio da C5 a D1) al lavoratore verrà corrisposta un'indennità ad personam che copra la differenza tabellare, con conseguente incidenza sul fondo risorse decentrate fino al totale azzeramento della stessa.

PROGRESSIONI DALLA CATEGORIA C ALLA CATEGORIA D	
Elemento di valutazione	Punteggio
TITOLI DI STUDIO (max 10 punti)	
Ulteriore Laurea triennale, ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento NON ATTINENTE	2
Ulteriore Laurea triennale, ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento ATTINENTE	3
Ulteriore Laurea magistrale o specialistica ATTINENTE	7
Ulteriore Laurea magistrale o specialistica NON ATTINENTE	5
Master universitari, specializzazioni universitarie, dottorati NON ATTINENTI	6
Master universitari, specializzazioni universitarie, dottorati ATTINENTI	7

TITOLI DI SERVIZIO/INCARICHI RIVESTITI/CURRICULUM PROFESSIONALE (max 10 punti)	
Servizio svolto presso il settore del posto messo a selezione a tempo indeterminato presso il Comune di Castenaso	0,2 (ogni 365 gg.)
Servizio svolto a tempo indeterminato con funzioni attinenti al posto messo a selezione presso altre Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali	0,1 (ogni 365 gg.)
Responsabilità di Settori (negli ultimi 10 anni)	3 (ogni 365 gg.)

Responsabilità di Servizi (negli ultimi 10 anni)	1 (ogni 365 gg.)
Responsabilità di procedimento (negli ultimi 10 anni)	0,5 (ogni 365 gg.)
Mansioni superiori (negli ultimi 10 anni)	1 (ogni 365 gg.)
Indennità per specifiche responsabilità (negli ultimi 10 anni)	0,5 (ogni 365 gg.)
Conseguimento di abilitazione professionale/iscrizione in Albi professionali attinenti al posto oggetto della selezione NON richiesti per la partecipazione alla selezione	2 (per ogni abilitazione)
Idoneità in concorsi pubblici attinenti al posto oggetto della selezione	0,2 (per ogni idoneità)
Partecipazione e superamento di corsi di formazione con valutazione/esame finale attinenti al posto oggetto della selezione	0,2 (per ogni corso)
Docenze/incarichi professionali o di collaborazione attinenti al posto oggetto della selezione	2 (per ogni docenza/incarico)
Pubblicazioni scientifiche attinenti al posto oggetto della selezione	0,1 (per ogni pubblicazione)
Incarichi professionali art. 53 D.Lgs. 165/2001 (Presidente - Membro commissione concorso/gara)	1 (per ogni incarico)

PROGRESSIONI DALLA CATEGORIA C ALLA CATEGORIA D	
Elemento di valutazione	Punteggio
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (max 10 punti)	
Media triennio fino a 10 punti in meno del massimo punteggio	2
Media triennio da 7 punti fino a 5 punti in meno del massimo punteggio	6
Media triennio da 4 punti fino a 2 punti in meno del massimo punteggio	8
Media triennio da 2 punti fino a 0 punti in meno del massimo punteggio	10