



Città di Castenaso

AREA TECNICA PATRIMONIO

U.O. SUAP

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 525 / 2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE A DIPENDENTE DI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE INERENTE IL SUPPORTO E LA FORMAZIONE TRASVERSALE PER SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) - NOMINA COMMISSIONE.

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE P.O.

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2026/2029 e SeO 2026/2028 approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 24.07.2025 e successive modificazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 19.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028 - Assegnazione risorse finanziarie approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 19.12.2025;
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10/2026;
- il Decreto del Sindaco n. 11/2024 per cui è assegnato all'Ing. Silvia Malaguti l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa dell'Area Tecnica e Patrimonio;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 13.06.2025 ad oggetto "CESSAZIONE REGIME CONVENZIONALE PER LA FUNZIONE DELLO SPORTELLO UNICO TELEMATICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE NONCHE' DELLE FUNZIONI IN MATERIA DI FORESTAZIONE CON L'UNIONE DEI COMUNI TERRE DI PIANURA - DECORRENZA 01.01.2026";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 26.06.2025 ad oggetto "CESSAZIONE REGIME CONVENZIONALE PER LA FUNZIONE DELLO SPORTELLO UNICO TELEMATICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE NONCHE' DELLE FUNZIONI IN MATERIA DI FORESTAZIONE CON L'UNIONE DEI COMUNI TERRE DI PIANURA - DECORRENZA 01.01.2026";

PREMESSO che:

- con Determinazione della Responsabile dell'Area Tecnica e Patrimonio n. 509 del 07.10.2026 ad oggetto "approvazione avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale a dipendente di altra pubblica amministrazione inerente il supporto e la formazione trasversale per sportello unico attività produttive (SUAP) - approvazione ed indicazione" è stato approvato e pubblicato l'avviso pubblico di cui sopra;
- entro i termini previsti per la presentazione delle candidature (ore 12:00 del 12 ottobre 2026) è pervenuta una sola candidatura;
- l'art. 8 dell'avviso pubblico prevede che l'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente, ovvero potrà non essere conferito nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate rispetto all'incarico da conferire.

TENUTO CONTO che:

- all'art. 8 "Disposizioni finali" del citato avviso pubblico di selezione è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della Responsabile dell'Area Tecnica e Patrimonio, Ing. Silvia Malaguti;
- all'art. 6 "Svolgimento della selezione" è prevista la costituzione di una apposita commissione per una valutazione comparativa delle candidature;

TENUTO CONTO che la suddetta commissione si riunirà in modalità in line, in data 14 ottobre, a partire dalle ore 13:00 per l'esame della candidatura e del curriculum;

VALUTATO che l'Ente dispone al suo interno di personale dotato delle necessarie competenze e professionalità;

CONSIDERATO altresì che, nel caso specifico, il ricorso a personale interno consente da una parte una riduzione dei costi rispetto alla scelta di esperti esterni, in un'ottica di economicità, efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa, dall'altra una valutazione più mirata, pertinente e coerente con le esigenze del servizio che hanno originato la procedura, ai fini di una migliore e più efficace gestione del servizio;

RITENUTO necessario, vista l'alta qualificazione dell'incarico da attribuire, nominare la Commissione di valutazione in oggetto, citando i componenti partecipanti, in ragione della loro competenza e professionalità, in attinenza con l'oggetto della presente procedura:

- Ing. Silvia Malaguti, Responsabile Area Tecnica e Patrimonio del Comune di Castenaso (BO) – Presidente;
- Dott.ssa Letizia Ristauri, Segretario Generale del Comune di Castenaso (BO);
- Dott. Luca Capitani, Responsabile Area Servizi di Comunità del Comune di Castenaso (BO);

PRESO ATTO che i membri della commissione sopra individuati, in conformità a quanto stabilito dall'art. 11 del DPR 487/94 ed in conformità con art. 51 del Codice di Procedura Civile, non si trovano in situazioni di incompatibilità con l'incarico di componente della Commissione giudicatrice;

DATO ATTO, inoltre, che tutti i componenti, in quanto dipendenti del Comune di Castenaso, svolgeranno l'incarico suddetto all'interno del proprio orario di servizio e pertanto senza corresponsione di alcun compenso

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- la L. 241/1990;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

D E T E R M I N A

per i motivi citati in premessa, e qui integralmente richiamati:

DI DARE ATTO che entro il termine previsto è prevenuta una sola candidatura, ammessa con riserva nell'ambito dell'istruttoria di procedimento;

DI NOMINARE la Commissione di valutazione dell'avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale a dipendente di altra pubblica amministrazione inerente il supporto e la formazione trasversale per sportello unico attività produttive (SUAP), con la seguente composizione:

- Ing. Silvia Malaguti, Responsabile Area Tecnica e Patrimonio del Comune di Castenaso (BO) – Presidente;
- Dott.ssa Letizia Ristauri, Segretario Generale del Comune di Castenaso (BO);
- Dott. Luca Capitani, Responsabile Area Servizi di Comunità del Comune di Castenaso (BO);

DI DARE ATTO che tutti i componenti svolgeranno l'incarico di componente della commissione all'interno del proprio orario di servizio, come compito dell'ufficio e pertanto senza corresponsione di alcun compenso;

DI SPECIFICARE che tutti i soggetti individuati, a norma di legge, non si trovano in condizioni di incompatibilità e di astensione;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e della sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2026, non sussistendo relazioni di parentela fino al 4 grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o soci dei destinatari del provvedimento, rinviando alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del dipendente che ha istruito l'atto e del responsabile che adotta il presente provvedimento finale, depositate nei rispettivi fascicoli personali.

Lì, 14/10/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
MALAGUTI SILVIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

SILVIA MALAGUTI
14.10.2026 13:00:27 CEST