Città di Castenaso

AREA RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 545 / 2026

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN FUNZIONARIO TECNICO CATEGORIA DI INGRESSO "AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE" DAL 02/11/2026 PRESSO L'AREA TECNICA E PATRIMONIO - UNITA' OPERATIVA SERVIZI AMBIENTALI – IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DI AREA

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2026/2029 e SeO 2026/2028 approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 24.07.2025 e successive modificazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011);
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028 - Assegnazione risorse finanziarie approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 19.12.2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/04/2026 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2025, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Decreto del Sindaco n. 1/2026 con cui è assegnato alla Dott.ssa Claudia Vietri l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Risorse Umane;

RICHIAMATA la determina n. 502 del 02/10/2026 di approvazione della graduatoria definitiva degli idonei della selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti da "Funzionario Tecnico", Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, di cui n. 1 posto da assegnare all'Area Tecnica e Patrimonio – U.O. "Servizi Ambientali" e n. 1 posto da assegnare all'Area bilancio, Controllo di gestione e Tributi – U.O. "Tributi", da assumere presso il Comune di Castenaso;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2026, in ottemperanza al D.L. 34/2019, al D.M. 17.3.2020 e relative circolari esplicative, nonché nel rispetto del principio contabile n. 4/1 (allegato al D.Lgs. n. 118/2011) come modificato con D.M. (Ministero dell'Economia e delle Finanze, dell'Interno e presidenza del Consiglio dei Ministri) del 29/08/2018, si è provveduto

all’approvazione della dotazione organica e della programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028 all’interno della quale risulta espressamente prevista la figura professionale oggetto della presente assunzione, già ricompresa tra quelle autorizzate dalla citata deliberazione e, pertanto, assistita da adeguata copertura assunzionale;

- in ottemperanza alle sopra richiamate disposizioni nazionali è stato calcolato il rispetto del valore soglia di appartenenza del 27% rispetto all’ultimo risultato del rendiconto di gestione approvato anno 2025, dal quale emerge che il Comune di Castenaso raggiunge per l’anno 2026 una percentuale di capacità assunzionale del 23,81%;
- la spesa di personale programmata per l'anno 2026, garantisce il pieno rispetto delle facoltà assunzionali dell'Ente, quantificate in termini di sostenibilità finanziaria ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e del D.M. 17 marzo 2020 e la stessa risulta pienamente coerente con gli stanziamenti e il mantenimento degli equilibri strutturali del Bilancio di Previsione 2026-2028, dato atto del superamento dei limiti storici operati dall'art. 2, comma 1, del D.L. n. 144/2026 (convertito con modificazioni dalla L. n. 174/2026);
- si è provveduto all’adempimento previsto dall’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, rilevando l’inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero, come da attestazioni dei responsabili apicali conservate agli atti;
- il Comune di Castenaso non versa in situazioni di deficitarietà strutturale;

CONSIDERATO che:

- con determinazione n. 400 del 05/08/2026 è stato indetto il concorso pubblico, per esami, finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti da “Funzionario Tecnico”, Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, di cui n. 1 posto da assegnare all’Area Tecnica e Patrimonio – U.O. “Servizi Ambientali” e n. 1 posto da assegnare all’Area Bilancio, Controllo di Gestione e Tributi – U.O. “Tributi”, del Comune di Castenaso;

- con successiva determinazione n. 431 del 28/08/2026 sono stati prorogati i termini di scadenza del suddetto bando;

- con determinazione n. 502 del 02/10/2026 si è approvata la graduatoria definitiva degli idonei per il posto di “Funzionario Tecnico” da assegnare all’Area Tecnica e Patrimonio, nella quale S.B. risulta vincitrice;

- con comunicazione registrata al P.G. n. 40463 del 07/10/2026 è stata inoltrata a S.B. la proposta di assunzione, a tempo pieno e indeterminato in qualità di “Funzionario Tecnico” presso l’Area Tecnica e Patrimonio - nell’Unità Operativa “Servizi Ambientali” del Comune di Castenaso, con decorrenza dal 02/11/2026, e che la stessa ha accettato con comunicazione pervenuta il 08/10/2026 e registrata al P.G. n. 40492/2026;

DATO ATTO CHE il dettaglio dei dati identificativi e personali del dipendente è inserito in apposito allegato separato e riservato, sottratto alla pubblica visione in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., al fine di garantire la tutela della riservatezza dell'interessato;

RAVVISATA pertanto la necessità e l’opportunità di assumere S.B. inquadrandola nella nuova Area dei “Funzionari” a decorrere dal 02/11/2026;

VISTO il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2026-2028 approvato con deliberazione di G. C. n. 10/2026 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026/2028”;

DATO ATTO, inoltre, che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 9, comma 2, del D. L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti e con le regole di finanza pubblica;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D.P.C.M. 28/12/2011;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di assumere S.B. dal 02/11/2026 a tempo indeterminato e pieno in qualità di "Funzionario Tecnico" assegnata all'Area Tecnica e Patrimonio - nell'Unità Operativa "Servizi Ambientali" del Comune di Castenaso, quale vincitrice del concorso pubblico, per soli esami per la copertura di n. 2 posti da "Funzionario Tecnico" appartenenti all'Area degli Funzionari e della Elevata Qualificazione del CCNL per il personale del comparto Funzioni locali;

2. di impegnare la spesa ai sensi dell'art.183, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, per un importo complessivo di € 6.478,00 con imputazione ai capitoli sotto indicati del Bilancio di previsione pluriennale 2026/2028 - esercizio 2026, che presentano la necessaria disponibilità come segue:

Soggetto	Capitolo	Descrizione	Importo	Fattore Produt.	Centro di costo
Per emolumenti					
Dipendenti per retribuzioni	101201210/1	Retribuzione personale amministrativo e tecnico - Ruolo	€ 4.656,00	QUADRAEC	
Per Oneri INPS C.F. 80078750587 P.IVA 02121151001 - Sede di Bologna - Via dei Mille. 9/2 - 40121 Bologna (BO) INAIL C.F. 01165400589 P.IVA 0096851004 - Sede Territoriale di Bologna - Via Gramsci, 4 - 40121 Bologna (BO)					
INPS Gestione dipendenti pubblici per oneri previdenziali a carico dell'Ente	101211215/4	Oneri prev.li e ass.li personale amm.vo e tecnico - Ruolo	€ 1.363,00	QUADRAEC	
INAIL per premi assicurativi		Oneri prev.li e ass.li personale amm.vo e tecnico - Ruolo	€ 55,00		
Per IRAP REGIONE EMILIA-ROMAGNA C.F. 80062590379 P.IVA 02086690373 Viale Aldo Moro, 52 - 40127 Bologna (BO)					
REGIONE EMILIA ROMAGNA per IRAP	107211277/10	IRAP personale amm.vo e tecnico - Ruolo	€ 404,00	790202	QUADRAEC

3. di dare atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2026;

4. di dare atto che il dettaglio dei dati identificativi e personali del dipendente è inserito in apposito allegato separato e riservato, sottratto alla pubblica visione in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., al fine di garantire la tutela della riservatezza dell'interessato;

5. di dare mandato all'U.O. Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane di curare tutti gli adempimenti conseguenti detta assunzione, compresa la stipula di apposito contratto di lavoro, subordinata all'assenza di condizioni impeditive e ostative allo stesso;

6. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per le registrazioni di sua competenza ed al Responsabile del procedimento per l'esecuzione;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

8. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione Provvedimenti Dirigenti, ai sensi di quanto previsto dal vigente Piano Unico Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, parte IV e dall'art.37 del D.Lgs. n. 33/2013;

9. di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e della sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2026, non sussistendo relazioni di parentela fino al 4 grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o soci dei destinatari del provvedimento, rinviando alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del dipendente che ha istruito l'atto e del responsabile che adotta il presente provvedimento finale, depositate nei rispettivi fascicoli personali.

Lì, 23/10/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
VIETRI CLAUDIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Firmato digitalmente da:
VIETRI
CLAUDIA
il: 23/10/2026
alle: 12:59:15