



CITTA' DI CASTENASO

Provincia di Bologna

Area Tecnica

Unità Operativa Lavori Pubblici

**Progetto risparmio di gestione per lo svolgimento delle attività
relative alle situazioni imprevedibili
- annualità 2025/27 -**

Proponente: Area Tecnica (Unità Operativa Lavori Pubblici)

Responsabile del Progetto: MALAGUTI Silvia

Coordinatore del Progetto: RIMONDINI Serena

Premessa

L'Amministrazione ha la necessità di garantire, in tempi brevi, la presenza di personale e mezzi adeguati per interventi sul territorio in occasione di eventi imprevedibili. Questi includono, in particolare, interventi di protezione civile, gestione della viabilità invernale, riparazione di buche stradali, risoluzione e gestione di allagamenti, abbattimento di segnaletica e altre situazioni che possano costituire un pericolo per la sicurezza pubblica. Il corretto e tempestivo assolvimento dell'obbligo di vigilanza da parte dell'ente proprietario della strada impone di monitorare costantemente le condizioni stradali e intervenire tempestivamente per prevenire potenziali rischi per terzi.

Attualmente, l'Amministrazione non è in grado di gestire internamente questo servizio mediante l'istituzione di una squadra in reperibilità, a causa del numero insufficiente di dipendenti disponibili per una turnazione conforme ai dettati contrattuali. Inoltre, il costo che l'Amministrazione dovrebbe sostenere sarebbe eccessivamente elevato e sproporzionato rispetto al costo complessivo del personale.

Sono state effettuate indagini di mercato per valutare la possibilità di esternalizzare tali servizi. Tuttavia, dopo un'attenta analisi, si è ritenuto opportuno proporre il presente progetto, che garantisce un controllo continuativo delle condizioni dei beni demaniali, rientrando negli obblighi istituzionali di manutenzione ordinaria dai quali l'Ente proprietario non può esimersi.

*Si precisa che i preventivi e i costi proposti in questa analisi, **non sono stati aggiornati** alla data odierna in quanto un allineamento ad oggi, comporterebbe un incremento significativo della spesa per l'Amministrazione.*

Il presente progetto, della durata di tre anni, sarà tacitamente rinnovato sino all'anno 2027, salvo comunicazione di rescissione da una delle parti, che dovrà essere inviata con un preavviso di almeno sei mesi dalla data di naturale rinnovo annuale, corrispondente al 1° gennaio di ogni anno.

Servizio viabilità invernale.

Sulla base dell'analisi dei servizi necessari si è fatta la valutazione dei singoli costi, ipotizzando quella che sarebbe la spesa che l'Amministrazione dovrebbe sostenere per l'affidamento all'esterno del servizio di viabilità invernale, con riferimento al costo di cui al preventivo agli atti, raffrontandola con i costi per i servizi svolti in forma mista con terzisti e personale dipendente.

Completa esternalizzazione del servizio.

Dal preventivo agli atti di cui al Prot. n. 3762 del 24.2.2022 si evince che, il costo globale per la gestione annuale del servizio viabilità invernale, per i periodi previsti normativamente per ogni stagione invernale, compresi dal 1 novembre al 31 marzo, fissi, è pari a €. 92.627,28 (€. 75.924,00 + I.V.A.).

Gestione interna del servizio in forma mista.

Dalla determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica, n. 590 del 22/11/2021, risulta che i costi fissi, sostenuti annualmente dall'Amministrazione, per la gestione del servizio in forma mista, con il supporto ed il coordinamento del personale comunale è pari complessivamente ad €. 49.229,44 (€. 40.352,00 + I.V.A.), oltre all'onere per il mantenimento in reperibilità di un dipendente, per un costo stimato in €. 4.300,00 (oneri e I.R.A.P. compresi), per un importo complessivo di costi fissi pari a €. 57.829,44 (I.V.A. ed altri oneri inclusi).

Per quanto concerne i costi variabili, si portano a paragone le ore desunte dagli importi impegnati con la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica, n. 590 del 22/11/2021, integrati con i costi del personale dell'Amministrazione, per la gestione del servizio in forma mista, confrontandoli con gli importi derivanti dalle tariffe orarie riportate nel preventivo agli atti.

Comparazione dei costi per la gestione del servizio viabilità invernale.

A seguito si portano a confronto le spese per le due ipotesi di gestione del servizio:

esternalizzazione del servizio €. **92.627,28**

gestione mista del servizio €. **57.829,44**

con una differenza di costi pari ad €. **34.797,84**

corrispondente al risparmio dell'Amministrazione.

Altri interventi sul territorio in occasione di eventi imprevedibili.

Viene effettuata una valutazione e definizione di un costo per l'esternalizzazione del servizio inerente alla gestione di interventi per la viabilità in generale, per allagamenti, buche stradali, abbattimento di segnaletica od altre casistiche che possano costituire un pericolo per l'alterazione delle normali condizioni, oltre a tutti gli altri casi in cui, per la peculiarità di alcune di esse, presuppone l'intervento di dipendenti, quali allarmi, intrusioni in edifici pubblici, ecc.

Abbiamo considerato, in base ai dati storici, quale costo annuo per reperibilità della squadra esterna, il costo che abbiamo con la Cooperativa Facchini pari ad €. 1.500,00, oltre all'I.V.A. per un totale di €. 1.830,00, e che, per ogni intervento, venga pagato un importo minimo pari ad €. 192,00, oltre all'I.V.A., corrispondente ad un minimo di ore 4 (2 ore di media x 2 persone) per intervento, per un costo di €. 234,25 (I.V.A. inclusa).

Si evidenzia una grande variabilità di interventi effettuati dal personale comunale, dal punto di vista della durata dell'intervento, dai 10 minuti necessari per il semplice disinserimento di un allarme, alle oltre 6 ore per la rimozione di alberi, per l'allagamento per esondazione del fiume .

Esternalizzazione del servizio: n. 15 interventi, al costo stimato di €. 234,25 per intervento, pari a 2 persone per 2 ore d'intervento, deriva un importo totale di €. 3.513,75 I.V.A. inclusa, oltre alla reperibilità pari a €. 1.830,00 (compresa IVA), per un totale di €. 5.343,75.

Gestione interna del servizio: n. 15 interventi, con una media di 2 dipendenti, per 2 ore, al costo orario di €. 22,00, per un totale di €. 1.320,00, oneri e I.R.A.P. compresi. Al personale dell' Ente non sarà dovuto nessun compenso di reperibilità perché il progetto si basa sulla disponibilità del personale che in tutti questi anni è sempre stata massima.

Comparazione dei costi per la gestione di altri eventi imprevedibili.

A seguito si portano a confronto le spese per le due ipotesi di gestione del servizio:

<i>esternalizzazione del servizio</i>	<i>€. 5.343,75</i>
<i>gestione interna del servizio</i>	<i>€. 1.832,00</i>
<i>con una differenza di costi pari ad</i>	<i>€. 3.511,75 ,</i>

corrispondente al risparmio dell'Amministrazione.

Considerazioni.

Da quanto sinora evidenziato si evince l'assoluta convenienza per l'Ente nel gestire i servizi internamente, con proprie risorse, incentivando il personale coinvolto con parte dei risparmi di gestione.

In riferimento a quanto definito all'art. 43, della Legge 449/1997, il quale prevede che i titolari dei centri di responsabilità amministrativa definiscano obiettivi di risparmi di gestione da conseguire in ciascun esercizio, e che il 65% dei risparmi conseguiti è destinata ad incrementare le risorse relative all'incentivazione del personale come disciplinato dalla contrattazione di comparto e che l'art. 15, del CCNL del 1/4/99, modificato dall'art. 4 del CCNL del 5/10/2001, prevede l'inserimento di tali risorse nel Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

*Valutato che non si ritiene vi possano essere delle sostanziali differenze economiche per il prossimo triennio, soprattutto per quanto concerne la parte relativa ai costi fissi, si ritiene opportuno individuare quale obiettivo, per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 il conseguimento del risparmio di gestione connesso all'esecuzione in economia delle attività previste nel presente progetto, che risulta essere pari ad **€.38.309,59** annui di cui (€. 34.797,84 per la viabilità invernale ed €. 3.511,75 per le altre tipologie di interventi) essendo il dato rilevato il più favorevole per l'Amministrazione.*

Ambiti e modalità d'intervento.

Per mantenere in essere un servizio di pronto intervento che possa soddisfare le diverse esigenze derivanti da situazioni imprevedibili, la cui gravità non permetta di rimandare l'intervento a tempi successivi, occorre venga individuata la figura "Allertatore" che, mantenendo costantemente la presenza sul territorio, è in grado di comunicare tempestivamente l'evento mediante una chiamata ad un numero telefonico prefissato.

La chiamata è effettuata al personale in reperibilità, ai sensi dell'art. 23 del CCNL del 14/9/2000, istituita nei servizi individuati con deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 15/12/2011. Il reperibile, anche sentito il Sindaco o suo delegato, attiverà il "servizio di emergenza" di cui al presente progetto. E' compito e responsabilità del personale posto in reperibilità l'attivazione e l'effettivo svolgimento del servizio, la convocazione del personale necessario nonché l'individuazione delle

professionalità richieste per l'intervento. La chiamata in servizio dovrà garantire, per quanto possibile, una rotazione del personale già resosi disponibile.

Individuazione delle figure.

L'avvenuto stato di crisi viene comunicato, al numero telefonico comunale deputato alle emergenze, da una figura definita "Allertatore", che garantisce una costante presenza sul territorio, identificabile nelle seguenti figure:

- *Sindaco o altro Assessore;*
- *Centrale Operativa della Pubblica Assistenza di Castenaso o del 118 di Bologna;*
- *Comando Stazione Carabinieri;*
- *A. U.S.L. di Bologna;*
- *Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bologna;*
- *A.R.P.A. (Sezione Provinciale di Bologna);*
- *Comando di Polizia Municipale dell'Unione Terre di Pianura;*
- *Responsabile dell'Area Tecnica o suo delegato.*

A seguito della richiesta d'intervento, viene attivata la figura del "Disponibile", dipendente che offre volontariamente la propria pronta disponibilità all'intervento, identificabile nei dipendenti che rientrano nel seguente prospetto di profili:

- *tecnici, assistenti tecnici ed operatori dell'Area Tecnica;*
- *personale dell'Area Affari Generali,*
- *personale dell'Area Servizi alla Persona.*

L'elenco del personale "disponibile", con recapiti e note utili per il reperimento, è depositato presso il responsabile del progetto e messo a disposizione di tutti i dipendenti reperibili.

Tempi e sequenze.

L'Area Tecnica provvederà a raccogliere, per ogni evento, i prospetti riepilogativi del servizio, relativamente ai terzi intervenuti, al personale disponibile, al tipo di intervento svolto, a tutte le ore effettuate, nonché del personale non rintracciato o non resosi disponibile, al fine anche della valutazione dei risparmi che verranno conseguiti per la parte di costi variabili in ragione del numero di interventi e delle ore di servizio effettuato. Il Responsabile dell'Area Tecnica, curerà la rendicontazione e la liquidazione dei compensi ai terzi intervenuti e trasmetterà inoltre i prospetti relativi agli interventi effettuati al Segretario Generale e al competente Ufficio Personale, per l'adozione dei provvedimenti necessari per la corresponsione dei compensi relativi al personale coinvolto.

*Il presente progetto sarà attivato dal **1 gennaio 2025** e avrà durata fino al **31***

dicembre 2027.

Definizione dei risparmi e criteri di erogazione dei compensi.

*Come da dati precedentemente evidenziati, il risparmio relativo ai costi è di €. **€38.309,59 annui** (€. 34.797,84 + €. 3.511,75) per i quali si definisce la seguente suddivisione:*

- In forza di quanto all'art. 43, comma 5 della Legge 449/97, il 63% dei risparmi di gestione conseguiti, pari ad **€. 24.901,23**, viene destinato ad economie di bilancio.*

Risparmio annuo da destinare ad economie di bilancio:

*2025 complessivo di €. **24.901,23***

*2026 complessivo di €. **24.901,23***

*2027 complessivo di €. **24.901,23***

- Il restante 37%, pari ad **€. 14.638,17** (oneri e I.R.A.P. compresi), viene destinato per l'erogazione dei compensi incentivanti ai dipendenti direttamente coinvolti nel progetto, in base alle attività svolte, alle modalità di svolgimento delle attività eseguite, al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel progetto e dei risultati rispetto alle attese.*

Per un importo annuo progetto :

*2025 complessivo di €. **14.638,17** (oneri e I.R.A.P. compresi)*

*2026 complessivo di €. **14.638,17** (oneri e I.R.A.P. compresi)*

*2027 complessivo di €. **14.638,17** (oneri e I.R.A.P. compresi)*

L'erogazione dei compensi sarà effettuata sulla base di apposite relazioni annualmente redatte dal responsabile del progetto, che tengano conto dell'impegno profuso, delle attività svolte, delle modalità di svolgimento delle attività, del raggiungimento degli obiettivi del presente progetto e dei risultati rispetto alle attese.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Ing. Silvia Malaguti

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21, D. L.gs. 82/2005 e s.m.i.)

