



Città di Castenaso

AREA RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 411 / 2025

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' EX ART 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI CON PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" DA DESTINARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - COMUNE DI CASTENASO. - APPROVAZIONE VERBALI E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE P.O.

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2025/2029 e SeO 2025/2027 approvato con deliberazione consiliare n. 60 del 06.11.2024 e successive modificazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 (art. 151 del Dlgs. n. 267/2000 e art. 10 del Dlgs. n. 118/2011);
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2025/2027 - Assegnazione risorse finanziarie approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 19.12.2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025 e successive modificazioni;
- il Decreto del Sindaco n. 12/2024 con cui è assegnato alla Dott.ssa Letizia Ristauri l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Risorse Umane, sostituita in caso di sua assenza dalla Dott.ssa Claudia Vietri, come da atto di incarico conservato agli atti;

PREMESSO CHE:

- con propria determinazione n. 306 del 04/07/2025 è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno di "Agente di Polizia Locale" appartenenti all'Area degli Istruttori, da destinare all'Area Polizia Locale e Protezione Civile, pubblicata sul Portale del Reclutamento inPA, ai sensi del D.L. 80/2021 convertito con la legge n. 113/2021, e sul sito istituzionale del Comune di Castenaso;
- con propria determinazione n. 360 del 06/08/2025 è stata nominata la Commissione esaminatrice e, a seguito di disamina delle candidature presentate, sono stati ammessi con riserva due (2) candidati su otto (8), identificati in apposito allegato mediante il codice di candidatura assegnato automaticamente dalla piattaforma InPa a ciascun istante;

VISTO il verbale redatto e sottoscritto dalla Commissione esaminatrice, conservato agli atti, dell'esito dei colloqui svolti;

CONSIDERATO CHE:

- la prova, finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per i posti da ricoprire, si è svolta in data 27/08/2025, con la partecipazione dei due candidati ammessi;
- a seguito del colloquio di valutazione entrambi i candidati sono risultati idonei;
- la Commissione esaminatrice ha terminato i lavori;

RITENUTO di procedere all'approvazione dei lavori della Commissione esaminatrice;

VISTO il Regolamento GDPR 2016/679, il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed i pareri del Garante per la protezione dei dati personali del 13 maggio 2021 e del 10 giugno 2021, in base ai quali i dati personali devono essere raccolti e trattati per finalità determinate, esplicite e legittime nonché adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità perseguite;

DATO ATTO che la disponibilità effettiva nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa assegnati all'Unità Operativa Risorse Umane trova copertura nel Bilancio di previsione 2025-2027 e verrà formalizzata con successivo atto al momento dell'immissione in ruolo dei candidati risultati idonei;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/11;

VISTO l'art. 9 – comma 2 – del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti e con le regole di finanza pubblica;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DATO ATTO che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto eventuali riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente saranno oggetto di successivi atti e pertanto diviene esecutiva all'atto della sua sottoscrizione;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare i lavori della Commissione esaminatrice sulla base degli atti e del verbale di cui sopra, depositato agli atti;
2. di dare atto che entrambi i candidati sono risultati idonei e che il punteggio a loro assegnato è stato il seguente:

Codice candidatura portale inPA	Punteggio ottenuto	Esito
F8KEFHXHD8	27,5/30	IDONEO
RSTVYH85ZY	26/30	IDONEO

3. di pubblicare il presente atto sul Portale del Reclutamento inPA e sul sito web dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente, nella sezione apposita Bandi di Concorso unitamente al documento di esito finale della procedura;
4. di demandare a successivo provvedimento l'effettiva immissione in servizio mediante trasferimento dei dipendenti individuati, in esito alla corrispondenza con gli Enti di appartenenza;
5. di dichiarare pertanto concluso il procedimento di mobilità in discorso;
6. di dare atto che la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile divenendo esecutiva all'atto della sua sottoscrizione;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
8. di rendere noto, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Claudia Vietri, referente e responsabile dell'U.O. Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane come da attribuzione d'incarico conservato agli atti;
9. di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e della sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025/2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 17/2025, non sussistendo relazioni di parentela fino al 4 grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o soci dei destinatari del provvedimento, rinviando alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del dipendente che ha istruito l'atto e del responsabile che adotta il presente provvedimento finale, depositate nei rispettivi fascicoli personali.

Lì, 04/09/2025

IL RESPONSABILE DI AREA
VIETRI CLAUDIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)