



COMUNE DI CASTENASO

Città Metropolitana di Bologna

**SINTESI del REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024
(tratto dal Referto del Controllo di Gestione 2024)**

A cura della Unità Organizzativa Controllo di Gestione

Di seguito si riporta una tabella, estratta dal Referto del Controllo di Gestione 2023, di sintesi dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali e di PEG dell'anno 2024.

16. STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

Nel mese di febbraio 2024, al termine del mandato quinquennale del Sindaco Carlo Gubellini, l'Amministrazione comunale ha proceduto alla rendicontazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategici prefissati, approvando il Bilancio di Fine Mandato, redatto a cura del Controllo di gestione.

La nuova Amministrazione, guidata nuovamente dal Sindaco Carlo Gubellini, rieletto nel giugno 2024, ha predisposto lo schema di DUP 2025-2029, sviluppando le nuove linee di mandato, e ha verificato, a consuntivo 2024, il grado di realizzazione degli obiettivi della Sezione Performance del PIAO 2024-2026, definiti dalla precedente Giunta. Nella seguente tabella viene riportata una sintesi del Bilancio di Fine Mandato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 17/4/2024, riferita al periodo giugno 2019 - febbraio 2024 e parallelamente una sintesi degli obiettivi operativi di DUP e di PIAO Sezione Performance collegati, approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 05/6/2025.

Gli obiettivi strategici con sfondo verde risultano raggiunti, con sfondo rosso non raggiunti, con sfondo giallo parzialmente raggiunti.
Le modifiche apportate alla Sezione Performance del PIAO 2024-2026 durante il corso d'anno alle schede ed approvate sono evidenziate con carattere barrato.

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
M.01.01 Comunicazione Integrata	Entro la fine del mandato: 1- Incremento degli accessi al sito istituzionale dell'Ente nella misura del 75% rispetto alla situazione al 31.12.2018 (dato 2018 97.339 utenti, dato 2019 114.787=18% in più del 2018) 2- Incremento del numero di iscritti	1- Nel corso del quinquennio sono state attuate diverse misure per rendere la comunicazione con i cittadini sempre più immediata, di facile lettura e bidirezionale. Dal 2020 è online la nuova versione del sito web comunale. La nuova release è stata sviluppata su piattaforma open source e risponde alle indicazioni della normativa in materia di siti web della Pubblica Amministrazione indicata dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Il numero di accessi al sito dell'Ente nel 2023 è stato di 175.501 (incremento pari al 80,30% rispetto al 31.12.2018). 2- La comunicazione online si è sviluppata anche sui profili social: negli ultimi 5 anni la pagina Facebook del Comune, affiancata dalla pagina Instagram, sono diventate una parte fondamentale della Comunicazione dell'Ente, con un seguito di oltre 7.369 utenti affiliati	M.01.01.P.11.11 Piano della comunicazione Redazione del Piano entro il 31.01 di ogni anno a partire dal 2024. Per il 2023 redazione e adozione entro il 31.08.2023	16 bis - Affidamento nuovo appalto comunicazione (obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)	Determina a contrarre	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con lieve ritardo rispetto alle previsioni) Nel mese di dicembre il personale dell'UO Comunicazione ha predisposto i documenti di gara (capitolato speciale d'appalto, relazione tecnico illustrativa, criteri di aggiudicazione e requisiti di partecipazione) e in data 14/01/2025 è stata approvata la determinazione n. 8/2025: "Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di comunicazione istituzionale del Comune di Castenaso per 36 mesi". In data 17/01/2025, con pec protocollo n. 1440, è stato richiesto l'avvio della gara alla CUC dell'Unione dei Comuni di Terre di Pianura. La gara, di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, è stata pubblicata in data 7/02/2025 con scadenza 24/03/2025. La gara è una procedura aperta con aggiudicazione in base al criterio del miglior rapporto qualità prezzo. La ditta uscente non ha dato disponibilità ad una proroga tecnica, è stato pertanto necessario effettuare	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
	alla newsletter comunale ≥ 10% rispetto alla situazione al 31.12.2018 (3821 iscritti)	(+23% rispetto al 31.12.2018). Rapidità e semplicità nel rapporto con i cittadini, che hanno potuto ricevere aggiornamenti tempestivi sui propri smartphone, conoscere le attività promosse e partecipare a distanza agli eventi grazie alla condivisione di foto e storie dei momenti più belli. In data 03.08.2023 è stato adottato il Piano della Comunicazione (Del. GC n.101)				colloqui con liberi professionisti disposti ad assumere l'incarico solo per tre mesi, per il tempo necessario a coprire il periodo corrispondente all'espletamento della procedura di gara.	
			M.01.01.P.11.12 Nuovo sito comunale Realizzazione nuovo sito istituzionale entro il 31.12.2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2020	—	—	—
			M.01.01.P.11.86 Sportello Unico Integrato Nomina Responsabile unico Sportello Integrato URP/Demografici entro il 31.07.2023	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—
M.01.02 Partecipazione dei cittadini alla vita politica del Comune	Istituzione di un Organismo rappresentativo delle realtà locali pienamente operativo entro il 2024(SI/NO)	Obiettivo, concepito come la creazione di un autonomo organismo rappresentativo dei diversi nuclei del territorio comunale, non è stato raggiunto, sia in considerazione della necessità di prediligere la partecipazione "digitalizzata", specie in seguito all'emergenza da COVID-19 che ha avviato l'implementazione di forme di coinvolgimento della cittadinanza maggiormente sicure e dirette (dirette streaming, video conferenze online), sia della necessità di confronto dell'Amministrazione comunale con le singole frazioni (Marano, Fiesso, Villanova, Madonna di Castenaso), organizzando ivi incontri. E' stata attivata l'Agenda Online degli amministratori. Questo strumento è stato pensato per avvicinare il cittadino alla vita politica del proprio territorio, consentendogli di fissare agevolmente e con modalità versatili appuntamenti con gli amministratori e i tecnici competenti per materia, gestiti interamente dalla Segreteria. Il sindaco ha desiderato coinvolgere le attività produttive nell'azione amministrativa,		20 - Organizzazione di eventi in sala Consiglio ed attività di assistenza e supporto nell'ambito delle sedute Consiliari	1) n. eventi organizzati in sala consiglio come sopra individuati 2) n. eventi organizzati dalla Segreteria superiori a n.9 n.4 Revisioni di eventi nuove organizzazioni, con partecipazione cittadini in media di 30 ad evento 3) Esame delle componenti informatiche presenti in sala consiglio 4) Presenza in sala consiglio ad ogni seduta consiliare di un esperto informatico 5) Revisione impianto microfonico e installazione tv all'interno della sala consiliare (a fronte delle richieste, è stato necessario studiare una soluzione alternativa e, successivamente, è stato convenuto con parte	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con modifica degli indicatori di risultato) Sono state organizzate 3 iniziative ex novo e portate in Consiglio 6 personalità. Negli eventi ha partecipato una media più alta di 30 persone ad incontro. Sono stati revisionati 4 eventi con media complessiva di 30 partecipanti ciascuno. Un esperto informatico è stato presente a tutte le sedute Consiliari svolte ed è stato realizzato il nuovo impianto microfonico, con installazione di nuovi microfoni su tutte le postazioni definite e nuova telecamera in sala consiliare.	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		incontrando nell'anno 2022 le principali realtà imprenditoriali del territorio comunale e incentivando la loro partecipazione ai progetti candidati dall'Amministrazione. Per dare concreto impulso al principio di partecipazione dei cittadini alla vita politica dell'Ente, l'Amministrazione ha promosso la completa informatizzazione del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari, affinché possa essere maggiormente agevole ed immediata la conoscenza da parte dei cittadini dei provvedimenti assunti sul territorio comunale. Si è trattata di una scelta vincente in quanto ha determinato una maggior partecipazione della cittadinanza alle sedute di commissioni e consigli comunali, verificabile con il numero di visualizzazioni. A partire dal 2022, tramite il software CIVICAM, vengono registrate in tempo reale le sedute, rilasciando al loro termine una registrazione, completa di indicizzazione degli interventi e dei punti all'ordine del giorno.			politica di non procedere all'installazione) 6) Attivazione nuova modalità di proiezione per cittadini e creazione materiale di proiezione		
			M.01.02.P.01.01 Organismo rappresentativo delle realtà locali Istituzione di un Organismo rappresentativo delle realtà locali entro il 2024 (SI/NO)	DA PEG CONSUNTIVO 2022: L'organismo rappresentativo non è stato creato e non è più volontà dell'Amministrazione e porlo in essere.	—	—	—
M.01.03 Tempestività pagamenti	Tempi medi di pagamento non superiori alla situazione 2018 rilevabile sul sito istituzionale dell'Ente	In ossequio agli indirizzi di questa Amministrazione, sono state adottate misure organizzative volte a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per forniture di beni e servizi e appalti di lavori, sia in relazione all'obbligo previsto dall'art. 183 comma 8 del TUEL, sia allo scopo di non incidere negativamente sullo stato di solvenza delle Imprese fornitrici dell'Ente. Nel corso del presente mandato, l'indicatore annuale del tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti oscilla tra -7,01 e -10 giorni a fronte del valore di +1,98 corrispondente al parametro 2018 assunto a riferimento.		67 - Rispetto dei tempi di pagamento (Legge n.41/2023)	Rilevazione dei tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel 2024 per tutti i codici di fatturazione gestiti dalla U.O. <=0	OBIETTIVO RAGGIUNTO Nel corso del 1° semestre 2024, è intervenuto, quale evento straordinario e non preventivabile, un doppio cambio di software gestionale di contabilità, con importanti oggettive ripercussioni sull'ordinario funzionamento dell'Ente, tra cui risultati disomogenei a livello di singole U.O.. Si propone pertanto la neutralizzazione delle risultanze del 1° semestre 2024 e la riparametrazione dei valori in termini di valutazione della performance sui dati risultanti dal 2° semestre. L'Ente ha raggiunto gli obiettivi prefissati rilevando nell'anno 2024 un tempo medio di pagamento pari a -18 gg.	100%
M.01.04 Monitoraggio	Saldo di cassa positivo	Nel corso del quinquennio, sono state assiduamente monitorate le entrate dell'Ente per accelerare il processo di riscossione,		37 - ATT. ORD.	Tempestività nella regolarizzazione contabile	Ottenuti 15,66 gg	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
Urgio Riscossione		mettendo anche in atto in via ordinaria il meccanismo della compensazione tra i debiti e i crediti. E' stato garantito il mantenimento degli equilibri di cassa, raggiungendo al 31.12 di ciascuna annualità un saldo positivo.		U.O. RAGIONERIA E BILANCIO Tempestività nella regolarizzazione contabile delle entrate incassate	delle entrate incassate <30gg		
M.01.05 Finanziamento Investimenti	Valutazione forme alternative di finanziamento per ogni esigenza di investimento (SI/NO)	In ossequio all'indirizzo di contenere la crescita del debito è stata valutata la percorribilità di forme di finanziamento alternative e nel corso del mandato è stato attivato un solo mutuo dell'importo di € 500.000,00 per la realizzazione di ossari, a fronte dell'estinzione di una pluralità di prestiti e dell'orientamento a forme alternative di finanziamento quali, in particolare, il ricorso a contributi da Enti sovraordinati. Ciò in un'ottica di progressivo contenimento dei fattori di rigidità della spesa.		NON SVILUPPATO IN OB. DI PEG 2024-2026			—
M.01.06 Indice di pressione fiscale locale	Indice di pressione fiscale locale annuale = o < 600	Attraverso la lotta all'evasione/elusione, la puntuale gestione delle entrate e il conseguente recupero di risorse, si è inteso garantire, nel quinquennio, una modulazione dei tributi che consentisse di definire un livello di pressione fiscale locale equo per cittadini e imprese. Quale parametro di misurazione è stato assunto l'indice che ha come "paniere" di riferimento le entrate fiscali ordinarie (entrate tributarie ordinarie al netto dei fondi perequativi e al lordo dell'IMU riscossa dai contribuenti oltre al CUP) e come valore limite € 600 pro capite. Il preconsuntivo 2023 evidenzia un indice di pressione fiscale locale pari a € 569,69 e quindi, inferiore al valore limite anzidetto. Preme sottolineare l'importanza di tale risultato in quanto ottenuto in una fase storica caratterizzata dal riproporsi di eventi eccezionali (pandemia Covid-19, "emergenza Ucraina", "caro energia", "caro materiali", "emergenza alluvione maggio 2023"), che hanno reso lo scenario incerto, condizionando fortemente la possibilità di programmare. Tra i fattori che lo	M.01.06.P.04.05 Contrasto all'elusione/evasione fiscale Gettito complessivo annuale da recupero evasione > € 250.000,00	43 - Lotta all'elusione/evasione e IMU -TASI	Avvisi di accertamento in rettifica e/o d'ufficio emessi entro il 31/12/2024: % raggiungimento stanziamento di bilancio 2024 non inferiore a ... (90%)	OBIETTIVO RAGGIUNTO Si è provveduto a: 1- approfondire il contenuto del D. Lgs 30.12.2023 n. 219 (che ha apportato modifiche allo statuto dei diritti del contribuente) e Controllare nr. 3.151 quadri corrispondenti a 570 contribuenti 2- Inserire i MUI (Modello Unico Informatico per la trascrizione delle volture nei registri immobiliari) relativi al periodo Giugno/Dicembre 2023 (3365 quadri/1158 soggetti) e Gennaio/Maggio 2024 (1818 quadri/669 soggetti) e inserire nel software la banca dati catastale relativa al periodo 01/04/2024 - 31/08/2024 3- Controllare nr. 1113 quadri corrispondenti a 279 contribuenti e controllo sotto il profilo tecnico dei DOCFA depositati 4- Inserire nel software la banca dati catastale relativa al periodo 01/09/2023 - 31/12/2023 e 01/01/2024 - 31/03/2024. Inoltre attività di monitoraggio e analisi delle informazioni urbanistiche e del mercato di compravendita dei terreni con vocazione edificatoria e degli immobili assoggettabili a lavori di ristrutturazione profonda e/o demolizione e ricostruzione. Inoltre, è stata avviata l'attività di analisi disciplinata dal comma 336 dell'art. 1 della Legge n. 311/2004. Tale norma prevede che i	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		hanno reso possibile assumere particolare rilievo la lotta all'elusione/evasione fiscale, che questa Amministrazione ha inteso valorizzare, concretizzando, sotto il profilo organizzativo, un modello incentrato sulla compresenza e sulla proficua sinergia di competenze amministrativo/contabili e di competenze tecniche utili e indispensabili per l'attività accertativa fiscale. Ciò attraverso l'assegnazione, in forma stabile e piena, al gruppo di lavoro dedicato, di una figura dotata delle opportune conoscenze in materia urbanistica e catastale, nonché in materia di edilizia privata, patrimonio, ambiente. In specifico, l'attività di controllo IMU/TASI e TARI ha generato nel quinquennio un'entrata da recupero evasione (accertata contabilmente) rispettivamente pari a € 2.044.075,23 + € 430.557,84 da preconsuntivo 2023 e € 841.606,34 + € 330.857,59 da preconsuntivo 2023. Sempre in un'ottica di contenimento della pressione fiscale, questa Amministrazione ha inteso impostare la manovra "tributaria" del quinquennio sulla base del criterio della sostanziale conferma del quadro delle aliquote/tariffe precedentemente in vigore, con le sole eccezioni di seguito rappresentate: • IMU 2021 ⇒ aliquota relativa ai terreni agricoli, aumentata dal 7,6 per mille al 9 per mille; • IMU 2022 ⇒ aliquota relativa ai fabbricati categoria catastale "D", aumentata dal 7,6 per mille all'8,6 per mille di cui la quota pari al 7,6 per mille è riservata allo Stato; • Imposta di Soggiorno 2023 ⇒ Strutture alberghiere, all'aperto e extralberghiere 1. fascia 1 - 74,99 € ⇒ tariffa da € 1,00 a € 2,50				Comuni possano/debbero verificare la situazione di edifici regolarmente accatastrati ma che presentino una posizione non aggiornata rispetto alla realtà attuale. 5- analizzare sotto il profilo tecnico n. 250 DOCFA (atti di aggiornamento catastali predisposti da un professionista tecnico abilitato) depositati nel 2022 e n. 210 DOCFA depositati nel 2023, che nel secondo semestre 2024 dovranno essere verificati dal punto di vista fiscale/amministrativo per l'eventuale invio di avvisi di contestazione/accertamento. E' stata portata a termine l'attività di accertamento TASI, controllando gli omessi versamenti anno d'imposta 2019 (ultimo anno di vigenza del tributo) non verificati negli anni precedenti: ciò ha comportato l'emissione di n. 8 avvisi per un importo complessivo di € 1.606,57.	
				44 - Recupero evasione TARI	Avvisi di accertamento in rettifica e/o d'ufficio emessi entro il 31/12/2024: % raggiungimento stanziamento di bilancio 2024 non inferiore a 90%	OBIETTIVO RAGGIUNTO Si è provveduto ad approfondire il contenuto del D.Lgs 30.12.2023 n. 219 (che ha apportato modifiche allo statuto dei diritti del contribuente) con particolare riguardo all'obbligo del contraddittorio preventivo e ai risvolti/appesantimenti operativi in termini sia di procedure software sia di procedure amministrative (doppi atti da trasmettere ai contribuenti per le attività di recupero), trasmettere richieste di chiarimenti circa l'occupazione/detenzione di immobili, emettere avvisi di accertamento in rettifica, emettere schemi di accertamento esecutivo a titolo di contraddittorio preventivo per omesse/infedeli dichiarazioni e controllare gli omessi/parziali omessi versamenti anno d'imposta 2020 trasmessi via PEC ma non notificati nel corso del 2021 causa "casella piena" e nuovo invio ai Contribuenti dopo aver verificato l'attuale indirizzo PEC Si è poi proseguito con: l'analisi delle risultanze dei sopralluoghi/controlli effettuati dall'istruttore tecnico del Servizio Tributi e verifica dei riscontri dei Contribuenti destinatari di lettere/questionario, la verifica degli omessi/parziali/tardivi versamenti TARI anno d'imposta 2023, l'analisi di n. 60 immobili e esecuzione di sopralluoghi presso n. 8 Aziende con	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
		2. fascia 75,00 - 99,99 € ⇒ tariffa da € 1,50 a € 3,00 3. fascia pari e oltre 100 € ⇒ tariffa da € 2,00 a € 3,50.				attività pre e post sopralluogo. Le predette azioni hanno comportato l'emissione di n. 1.321 avvisi di accertamento TARI e di n. 165 ravvedimenti operosi lunghi (derivanti da tardiva presentazione di dichiarazioni), che ha generato un'entrata da recupero evasione TARI (accertata contabilmente) di € 359.711,47.	
			M.01.06.P.04.06 Definizione sistema di tariffazione tributaria puntuale-TARIP Applicazione TARIP entro il 2024 (salvo proroghe) (SI/NO)	45 - Definizione sistema di tariffazione tributaria puntuale – TARIP	1) Informativa alla Giunta sulle novità che la TARIP apporterà relativamente sia alla gestione del servizio rifiuti sia alle implicazioni applicative del tributo stesso	OBIETTIVO NEUTRALIZZATO (posticipato al 2025, con redistribuzione del peso sull'ob. 43 della medesima U.O.)	///
			M.01.06.P.04.07 Realizzazione Servizio Unico Entrate Realizzazione Servizio Unico Entrate (SI/NO) (Subordinatamente al consolidamento dell'Ufficio) Percentuale annuale di riscossioni in c/competenza > 80% Percentuale annuale di riscossioni in c/residui > 40%	38 - Monitoraggio “centralizzato” degli accertamenti e delle riscossioni delle entrate comunali	Adozione delle linee operative e delle relative tempistiche da adottare per ciascuna U.O. coinvolta nell'obiettivo, al fine di velocizzare la fase di riscossione delle entrate 1) U.O. Anagrafe, stato civile, elettorale, servizi cimiteriali-concessione 2) U.O. Risorse umane 3) U.O. servizi educativi e scolastici 4) U.O. Tributi 5) polizia locale e Protezione civile	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con modifica e posticipo di alcune attività) Il Controllo di Gestione ha individuato il Servizio con maggiori criticità e prodotto un documento “ad uso interno” denominato “Prime evidenze degli interventi da avviare”: il documento illustra brevemente lo scenario attuale dell'attività svolta dalla U.O. Servizi educativi e scolastici nella gestione e riscossione delle rette dei servizi a domanda individuale, il monte crediti insoluti riferito agli anni dal 2015 al 2023, l'analisi degli utenti debitori e la concentrazione delle insolvenze, la distribuzione delle insolvenze per servizio, le principali cause di insolvenza e le proposte organizzative di intervento da avviare. Le assenze della Responsabile di Area e della Responsabile dell'U.O. Servizi educativi e scolastici hanno implicato un rallentamento delle azioni proposte che non ha permesso nel corso del 2024 di porre in essere tutte le attività previste, con conseguente posticipo al 2025.	100%
			M.01.06.P.04.87 Recupero Arretrato Riscossione Coattiva	46 - Riscossione coattiva entrate tributarie e patrimoniali	1) Inserimento flussi delle posizioni da iscrivere a ruolo coattivo avvisi divenuti	OBIETTIVO RAGGIUNTO Nel primo semestre sono iniziate le attività propedeutiche quali inserimento delle date di notifica e verifica dell'avvenuto pagamento degli avvisi emessi, proseguendo nel	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			Recupero Arretrato SI/NO	(COSAP) – recupero annualità pregresse e predisposizione avvisi di accertamento esecutivo limitatamente al COSAP/CUP non pagato nelle annualità 2019/2023	definitivi nel 2022/2023 sul portale AdER 2) Emissione avvisi di accertamento esecutivi COSAP/CUP relativi ad avvisi bonari emessi nel periodo 2019-2023 nonché Ravvedimenti Operosi lunghi TARI emessi nel corso del 2020/2021/2022/2023 non pagati dai contribuenti (attività TARI rinviata al 2025 non essendo annualità in prescrizione e avendo richiesto maggior tempo di analisi l'attività di accertamento esecutivo COSAP/CUP)	secondo semestre con: - verifica dell'esistenza ancora in vita delle persone fisiche e/o dell'attività ancora in essere per le persone giuridiche - predisposizione del ruolo coattivo e invio del relativo flusso informatico ad AdER - emissione degli avvisi di accertamento esecutivo, per le annualità "d'imposta" 2019/2023, in merito all'azione accertativa COSAP/CUP.	
			M.01.06.P.04.89 Recupero Arretrato D.Lgs 116/2020 Recupero Arretrato SI/NO	47 - D. Lgs. 116/2020 - abrogazione art 3 del Regolamento Comunale TARI – approfondimento posizione contributiva UND che fino al 2020 usufruivano di esenzione per produzione di rifiuti non assimilabili agli urbani per quantità	Definizione posizione contributiva con determinazione del dovuto 2021/2022/2023 e eventuale contraddittorio endoprocedimentale entro il 31/05/2024 30/11/2024 31/12/2024	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO E POSTICIPATO AL 2025 L'obiettivo è da intendersi rinviato al 2025 in ragione dell'ulteriore appesantimento/prolungamento dell'attività propedeutica alla predisposizione della documentazione obbligatoria per l'avvio della gara sovracomunale. Ciò in conseguenza della particolare complessità della procedura in esame, che discende anche dall'applicazione ex novo delle recenti disposizioni in materia di contratti pubblici e che ha reso necessaria, tra l'altro, una proroga tecnica del servizio	0%
M.01.07 Sviluppo servizi on-line	Contribuenti contattabili online/totale contribuenti 35%	Il preconsuntivo 2023 evidenzia un indice di "contattabilità" pari al 24% e quindi, inferiore al valore limite anzidetto, con conseguente parziale raggiungimento dell'obiettivo nella misura del 68,57%. Con riferimento all'azione di sviluppo digitale del sistema di gestione dei tributi comunali, preme evidenziare che, in considerazione della limitatezza delle risorse a disposizione, è	M.01.07.P.04.08 Portale tributario, invio on-line documenti tributari, Servizio PagoPA Mantenimento sistema di invio on-line documenti tributari (SI/NO)	48 - ATT. ORD. U.O. TRIBUTI SVILUPPO DIGITALE DEL SISTEMA DI GESTIONE DEI TRIBUTI COMUNALI:	Comunicazione on-line avvisi di pagamento TARI/COSAP	OBIETTIVO RAGGIUNTO Gli avvisi bonari sono stati inviati via mail e pec ai soggetti che hanno prodotto debita istanza fornendo all'U.O. Tributi gli indirizzi di posta elettronica ordinaria o certificata di riferimento.	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		sempre stata alta l'attenzione al contenimento dei tempi e dei costi. Infatti, nel corso del quinquennio, sono risultate come prioritarie le seguenti azioni: - il consolidamento dei servizi on line personalizzati (un sistema che consente di inviare ai contribuenti i documenti relativi ai tributi a mezzo PEC o e-mail e un Portale web - il consolidamento della procedura di firma digitale nonché di protocollazione massiva degli avvisi fiscali - dal 2023, sia per la TARI (avvisi bonari, avvisi di accertamento), sia per Ali avvisi bonari CUP, è stata prevista quale unica modalità di pagamento, il sistema elettronico PagoPa.	Mantenimento Portale tributario (SI/NO) Attivazione Servizio PagoPA (SI/NO)	installazione e normalizzazione dell'uso del nuovo portale e attività di trasmissione documenti on-line (obiettivo associato alla "creazione di valore pubblico")			
M.01.08 Consolidamento e ampliamento sistema informativo comunale	Servizi analizzati/Totale Servizi di linea = 100%	Nel corso del mandato è stata effettuata l'analisi in termini di efficienza, efficacia ed economicità, di una pluralità di servizi, in particolare quelli con impatto diretto sull'utenza esterna. Il consolidamento della contabilità analitica ha permesso di evidenziare i bisogni e le priorità di intervento nelle politiche di riprogettazione dei servizi. Attraverso il Documento Unico di Programmazione, il Comune ha annualmente definito gli obiettivi strategici/operativi ponendo in essere attività volte al controllo del lavoro svolto. Per ogni annualità è stato redatto il Referto del Controllo di Gestione. In particolare, il Controllo di Gestione è chiamato a coordinare l'elaborazione di documenti fondamentali per la programmazione e l'attività gestionale dell'Ente quali il DUP (Documento Unico di Programmazione) e il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) – Sezione Performance.	M.01.08.P.03.04 Analisi dei Servizi Per ogni annualità n. servizi analizzati > 0 = 31 Redazione Referto del Controllo di Gestione entro il 30 settembre di ciascun anno Relazione sul controllo di qualità dei servizi attuato secondo la gradualità programmata annualmente in sede di PEG (SI/NO)	41 - Il controllo di qualità dei servizi (obiettivo associato alla "creazione di valore pubblico")	1) Rendicontazione della qualità "effettiva" dei singoli servizi anno 2023 e presentazione all'Assessore di riferimento entro il 31/12/2024 2) Progettazione Stesura bozza della Carta dei Servizi di almeno una Unità di Staff quale a titolo esemplificativo U.O. Controllo di gestione, Personale o Innovazione Digitale e presentazione da presentare all'Assessore di riferimento, seguita dalla realizzazione del documento finale da rendere accessibile agli stakeholder entro il mese di Gennaio 2025	OBIETTIVO NON COMPLETAMENTE RAGGIUNTO (un indicatore posticipato al 2025) Nel corso dell'anno sono stati regolarmente gestiti, in termini di rilevazione e confronto, gli indicatori di qualità, distinti in parametri di efficacia, accessibilità, trasparenza e tempestività, secondo le griglie articolate per Aree organizzative nel Piano della qualità 2023. La stesura della Carta dei Servizi della U.O. Controllo di Gestione è stata posticipata al 2025	50%
M.01.09 Controllo strategico	Redazione "bilancio di mandato" a fine legislatura (SI/NO)	Partendo da un processo di analisi interna della situazione degli obiettivi strategici, è stato elaborato il Bilancio a metà mandato ed a fine mandato, che rappresentano una forma di rendicontazione innovativa con la quale il	M.01.09.P.03.02 Consolidamento processo di programmazione	39 - Predisposizione e aggiornamento degli strumenti di programmazione:	1) Presentazione alla Giunta del PIAO Sez. Performance 2024/2026 - Parte Obiettivi e Indicatori per la relativa approvazione	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con lieve slittamento dei termini) Il PIAO Sez. Performance 2024/2026 – Parte Obiettivi e Indicatori è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 15 del 30/01/2024. In relazione alla presentazione dello schema di DUP,	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
		Comune di Castenaso informa sulle proprie scelte, sulle risorse umane e finanziarie impiegate, sulle attività svolte e sui risultati conseguiti sia a metà mandato sia con riferimento al quinquennio giugno 2019 febbraio 2024: si tratta di due importanti momenti di verifica che illustrano in modo chiaro e verificabile i risultati conseguiti rispetto agli impegni assunti con il programma elettorale, oltre ad elencare le azioni ancora in corso o non realizzate	Predisposizione DUP/PEG ora PIAO sezione Performance/Correlati strumenti di rendicontazione nel rispetto dei cronoprogrammi operativi stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale	DUP (documento unico di programmazione), PIAO (piano integrato di attività e organizzazione) Sezione Performance <i>(obiettivo associato alla "creazione di valore pubblico")</i>	2) Sottoposizione alla Giunta dello schema di DUP SeS 2025/2029 e SeO 2025/2027 per la relativa approvazione e conseguente presentazione al Consiglio	l'obiettivo è stato raggiunto: lo schema di DUP SeS 2025-2029 e SeO 2025/2027 è stato adottato dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 122 del 17/10/24 e successivamente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 60/2024. (lieve slittamento di 20 gg. non foriero di conseguenze negative per l'Ente)	
				40 - Aggiornamento degli strumenti di verifica infrannuale e di rendicontazione finale: Stato di attuazione dei programmi e Monitoraggio degli obiettivi gestionali, Nota di aggiornamento del DUP, Bilancio di mandato a metà e fine legislatura, Relazione sulla performance <i>(obiettivo associato alla "creazione di valore pubblico")</i>	1) Sottoposizione alla Giunta dello schema di Bilancio di fine mandato Stato di attuazione dei programmi per la relativa approvazione e conseguente presentazione al Consiglio entro il 15/03/2024 2) Sottoposizione alla Giunta della Relazione sulla Performance 2023 per la relativa approvazione entro il 31/05/2024 3) Sottoposizione alla Giunta dello stato di realizzazione degli obiettivi gestionali di PIAO Sez. Performance 2024/2026 per la relativa approvazione entro il 31/07/2024	OBIETTIVO RAGGIUNTO La sottoposizione alla Giunta dello schema di Bilancio di fine mandato-Stato di attuazione dei programmi per la relativa approvazione e conseguente presentazione al Consiglio è stata raggiunta con l'acquisizione del parere dell'Organo di revisione sulla Relazione di fine mandato ottenuto in data 25/03/24, con la presentazione alla Commissione Consiliare in data 4 aprile 2024 e infine, con l'approvazione da parte del Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 17/04/24. La sottoposizione alla Giunta della Relazione sulla Performance 2023 per la relativa approvazione, si è conclusa con l'approvazione della Relazione sulla Performance con con Deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 05/06/24. I rispettivi slittamenti di 10 e 5 gg rispetto al cronoprogramma rientrano nel limite massimo di 30 gg. adottato come criterio di prassi valutativa della performance. Lo stato di realizzazione degli obiettivi gestionali di PIAO Sez. Performance 2024/2026 è stato sottoposto all'Organo esecutivo il 08/08/2024 e approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 105 del 06/09/2024. (lo slittamento di 37 gg attribuibile alla volontà della Giunta di discutere e approvare la rendicontazione infrannuale dopo le ferie estive, è da intendersi non produttivo di penalizzazioni in termini di valutazione della performance)	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
M.01.10 Servizio di accesso on line all'archivio edilizia	Entro la fine del mandato completamento del servizio di accesso agli atti on line (SI/NO)	Al fine di agevolare gli utenti nella consultazione degli atti e nell'assolvimento degli obblighi connessi alle pratiche edilizie, nel corso del mandato si è voluto ampliare l'offerta dei servizi online e le modalità di relazione con l'utenza. Nel 2023 è stato raggiunto il 95% della digitalizzazione dell'archivio edilizio SUE. Il suo completamento avverrà entro la fine del 2024, come da cronoprogramma, con miglioramento dei tempi e annullamento del costo di riproduzioni cartaceo dei documenti richiesti dall'utenza	M.01.10.P.06.09 Digitalizzazione archivio edilizia Entro il 2021: realizzazione della digitalizzazione del 69,50% dell'archivio Entro il 2022: realizzazione della digitalizzazione del 82% dell'archivio Entro il 2023: realizzazione della digitalizzazione del 94,50% Completamento entro la fine del mandato	56 - Informatizzazione archivio edilizia <i>(obiettivo associato alla "creazione di valore pubblico")</i>	Percentuale scansione dell'archivio 100 %	OBIETTIVO RAGGIUNTO La scansione dell'archivio edilizia si è conclusa nel corso dell'anno 2024, si procederà nell'anno 2025 con la scansione di altre parti di archivio propedeutiche alla facilitazione dell'erogazione degli accessi agli atti.	100%
M.01.11 Agenda digitale	Ottenimento del 75% dei processi dell'Ente al 31.12.2023 interamente digitali (con eliminazione definitiva degli strumenti analogici) (SI/NO) Si precisa che si tratta del 75% dei processi digitalizzabili	Durante questo mandato l'Amministrazione ha digitalizzato la maggior parte dei processi dematerializzabili, con il ricevimento di istanze interamente digitali su apposite piattaforme nazionali, regionali o locali. Grazie all'adozione di nuove tecnologie digitali, nonché alla spinta proveniente dagli uffici amministrativi ed alla semplificazione dei procedimenti, attualmente il 79% delle istanze che pervengono all'Ente avvengono con modalità telematica/digitale, così come il rilascio di autorizzazioni e concessioni e l'incasso di pagamenti tramite il sistema PagoPA.	M.01.11.P.08.Nuovo Obiettivo Migrazione al Cloud Trasferimento in cloud di basi dati e gestionali relativi ad almeno 14 servizi presso provider certificati secondo criteri di adeguatezza rispetto sia a requisiti di sicurezza e protezione, sia a standard di performance entro il 2024 20/02/2025 salvo proroghe ministeriali	3 - Partecipazione al bando PNRR Investimento 1.2 – Abilitazione al Cloud per le PA locali <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1) Completamento migrazione 2) Richiesta posticipo termine scadenza completamento attività su piattaforma PaDigitale2026 3) Invio dei questionari di Assessment sulla piattaforma con lo stato "completato" Affidamento appalto di migrazione al cloud dei sette servizi (contabilità, atti, protocollo, trasparenza, conservazione sostitutiva, ordinanze, albo pretorio) ad ADS	OBIETTIVO RAGGIUNTO - In data 30 ottobre 2024 è stata chiesta al DTD la proroga di 202 giorni per il completamento delle attività previste nel bando PNRR Misura 1.2. Ora la nuova scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo è il 1° luglio 2025. Rispetto a quanto stabilito, la migrazione al cloud dei 7 servizi rimanenti ((contabilità, atti, protocollo, trasparenza, conservazione sostitutiva, ordinanze, albo pretorio) è avvenuta in anticipo: il passaggio infatti è avvenuto il 2 dicembre 2024. A far data dal 3 dicembre 2024 tutti gli applicativi erano nuovamente funzionanti all'indirizzo: https://castenaso.e-pal.it/ quindi non più on premise ma in cloud certificato SAAS, con conseguente maggior facilità di accesso e rapidità di risposta dei software. Nel corso del 2025 verranno completate le successive attività necessarie alla richiesta di erogazione del finanziamento: inserimento della conclusione delle attività sulla piattaforma PaDigitale2026 e richiesta asseverazione del progetto.	100%
			M.01.11.P.08.Nuovo Obiettivo Servizi Digitali e cittadinanza digitale	4 - Partecipazione al bando PNRR Investimento 1.4.1	1) Completamento attività lato cittadino informato e messa on line del nuovo sito	OBIETTIVO RAGGIUNTO - (con slittamento di un indicatore al 2025) Il sito è a norma PNRR e tutte le schede procedimento risultano aggiornate. Purtroppo la parte relativa alla misura Cittadino	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			1) Incremento delle tipologie di pagamento effettuabili tramite PagoPA >= 30% entro il 2023 2) Attivazione di almeno 4 istanze interamente on line nell'ambito della misura Cittadino Attivo bando PNRR misura 1.4.1 entro il 2024 3) Integrazione con la piattaforma nazionale delle notifiche digitali entro il 2023 salvo proroghe ministeriali 4) Revisione del sito web istituzionale con relativo adeguamento ai nuovi standard AgID e integrazione di servizi entro il 2024	– Esperienza del cittadino nei servizi pubblici <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	2) Invio delle check list di verifica di conformità e inserimento url del sito sul portale PaDigitale2026	Attivo ha subito forti rallentamenti per cause non imputabili al Comune di Castenaso, ma al soggetto realizzatore, ossia Lepida-Municipia, che ha conseguito dei notevoli ritardi nell'asseverazione del primo Ente (progetto pilota), determinando così a cascata uno slittamento di più di un semestre di tutto il cronoprogramma. Attualmente sono stati calendarizzati Enti fino a giugno 2025 e il Comune di Castenaso non rientra tra questi. E' stata quindi richiesta e ottenuta una proroga per il completamento delle attività al 01.10.2025.	
				5 - Partecipazione al bando PNRR Investimento 1.4.3 – Adozione App IO <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1) Inserimento richiesta di erogazione del finanziamento sulla piattaforma con relativi allegati	OBIETTIVO RAGGIUNTO - (con prolungamento dei termini per la regolarizzazione del provvisorio di incasso del finanziamento) Il 6 febbraio 2024 è stato inserito in piattaforma il soggetto realizzatore e caricati i documenti contrattuali (determina di ricognizione). Contestualmente è stato inserito il completamento delle attività. In data 9 luglio 2024 è stata inserita la richiesta di erogazione del finanziamento, che è stato liquidato da parte del Ministero in data 10 ottobre 2024: il relativo provvisorio di incasso è stato regolarizzato con ordinativo di incasso n. 27987 in data 17.10.2024.	100%
				6 - Partecipazione al bando PNRR Investimento 1.4.3 – Adozione Piattaforma PagoPA <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1) Completamento delle attività di configurazione dei 16 servizi aggiuntivi e verifica che vi sia almeno un pagamento con esito positivo per ogni tassonomia 2) Richiesta erogazione del finanziamento	OBIETTIVO RAGGIUNTO - (E' stata richiesta una variazione di scadenza con posticipo delle attività al 30/06/2024, approvata dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale, a seguito di alcune inesattezze evidenziate su due tassonomie) In data 9 luglio 2024 è stata inserita la richiesta di erogazione del finanziamento, che è stato liquidato da parte del Ministero in data 19 dicembre 2024: il relativo provvisorio di incasso è stato regolarizzato con ordinativo di incasso n. 30381 in data 17.12.2024.	100%
				7 - Partecipazione al bando PNRR Investimento 1.4.4- Estensione dell'utilizzo delle piattaforme	1) Completamento integrazione piattaforma CIE 2) Inserimento richiesta di erogazione del finanziamento sulla piattaforma	OBIETTIVO RAGGIUNTO - In data 5 novembre 2024 è stato caricato il Certificato di Regolare Esecuzione sulla piattaforma PADigitale2026 e nella medesima data è stata inserita la richiesta di erogazione del finanziamento, che verrà liquidato da parte del Ministero nel 2025. In particolare, in data 25 marzo 2025 il DTD ha comunicato l'erogazione del finanziamento, il relativo provvisorio è stato	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
				nazionali di identità digitale- SPID e CIE <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>		regolarizzato con ordinativo di incasso n. 4067 in data 03.04.2025.	
				8 - Partecipazione al bando PNRR Investimento 1.4.5- Piattaforma Notifiche Digitali <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1) Inserimento richiesta di erogazione del finanziamento sul portale PaDigitale 2026	OBIETTIVO RAGGIUNTO - La richiesta di erogazione del finanziamento è stata inserita in piattaforma il 01.03.2024. Il finanziamento verrà erogato nel 2025, in particolare in data 16/04/2025 il Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD) ha comunicato che il finanziamento è in corso di liquidazione.	100%
				9 - Partecipazione al bando PNRR Investimento 1.3.1- Piattaforma Digitale Nazionale Dati <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1)Regolarizzazione provvisorio di incasso del finanziamento	OBIETTIVO RAGGIUNTO - (con posticipo di un indicatore al 2025) In data 5 aprile il DTD ha erogato il finanziamento di € 20.344,00 e in data 8 aprile 2024 è stato regolarizzato il provvisorio di incasso. Si reputa opportuno rimandare all'annualità 2025 lo studio delle modalità di impiego del risparmio ottenuto al fine di uniformarle con le scadenze degli altri bandi ed elaborare una strategia complessiva.	100%
			M.01.11.P.08.78 Agenda digitale 1) Evento finale di presentazione alla cittadinanza dei risultati dell'Agenda Digitale Locale entro il 31.12.2023 (SI/NO) 2)Partecipazione ai bandi PNRR digitali Missione 1 (passaggio al cloud, esperienza del cittadino, AppIO, PagoPa 3) Formulazione elenco della dotazione	1 - Il digitale insieme ai cittadini	1) Apertura dello sportello di facilitazione digitale c/o Biblioteca nell'ambito del progetto in convenzione con TdP per il bando PNRR 1.7.2 2)Incontro pubblico di presentazione alla cittadinanza del progetto "meno soli con gli oggetti intelligenti" 3)Stesura del progetto di crowdmapping	OBIETTIVO RAGGIUNTO - Sportello di facilitazione digitale del Comune di Castenaso aperto presso la biblioteca Casa Bondi con apertura settimanale il mercoledì mattina per gli incontri individuali. Anche i corsi collettivi hanno riscosso notevole interesse e partecipazione. Hanno eseguito accesso al punto di Digitale Facile di Castenaso 229 persone così suddivise: 159 accessi facilitazione individuale e 70 accessi ai corsi di formazione. - Processo partecipativo crowdmapping al femminile: complessivamente, sono stati censiti 42 luoghi sulla mappa e sono state coinvolte attivamente 194 persone nel processo. La metodologia del crowdmapping in ottica di genere ha evidenziato le differenze nell'uso dello spazio urbano e dei servizi e ha permesso di leggere la città di Castenaso da una nuova prospettiva. Sono emerse interessanti riflessioni in merito a temi quali la sicurezza, la	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			informatica dell'Ente con indicazione delle priorità di sostituzione entro il 2022 4) Attuazione dei progetti previsti nei bandi PNRR entro il 31/12/2024			mobilità sostenibile, gli spazi pubblici di aggregazione, nonché i servizi per il lavoro di cura. L'Obiettivo ha subito uno slittamento al 31.12.24 a causa del silenzio elettorale dovuto alle elezioni ed agli eventi alluvionali di settembre ed ottobre. - Progetto "meno soli con gli oggetti intelligenti": purtroppo il progetto è attualmente sospeso per cause non imputabili né all'Amministrazione Comunale né alla U.O. Innovazione e Digitalizzazione. In particolare, Lepida e Regione Emilia Romagna 11 Ob. U.O. Titolo Obiettivo Peso % ragg. ob.vo Peso ponderato ragg. Ob.vo Ob.vo iniziato nel 2023 L'ob. prosegue nel 2025 L'ob. prosegue nel 2026 NOTE non hanno comunicato la data presunta di rilascio dell'App di facile e immediato utilizzo per i caregiver per la quale erano stati presi accordi. Nel corso del 2025 si valuterà pertanto se vi sono i presupposti per continuare nella direzione intrapresa o se rivedere l'impiego dell'utilizzo della tecnologia LowRaOne in altri ambiti, come quello del monitoraggio dei consumi idrici e delle utenze presso gli edifici comunali.	
				2 - Il digitale all'interno dell'Ente per migliorare i processi - collaboration (obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)	1)Predisposizione e somministrazione di un questionario ai dipendenti per rilevare i fabbisogni formativi in ambito informatico e i blocchi che impediscono il cambiamento 2) Fruizione dei corsi in materia di accessibilità sulla piattaforma SelfPA in raccordo con il progetto PNRR 1.4.2 – Cybersecurity e Accessibilità di Città Metropolitana	OBIETTIVO RAGGIUNTO - La predisposizione e somministrazione di un questionario ai dipendenti per rilevare i fabbisogni formativi in termini informatici è stato effettuata tramite moduli Google nei termini previsti. Complessivamente sono state raccolte 73 risposte su un totale di 104 dipendenti. Si è innanzitutto rilevata un'estrema variabilità delle conoscenze in campo informatico del personale, inoltre è emblematico constatare che più del 50% degli intervistati prova emozioni negative (ansia, timidezza, frustrazione) quando si trova ad utilizzare un nuovo software. Dalle risposte alle domande emozionali circa le motivazioni alla base delle avversità al cambiamento, è emerso che gli uomini sembrano avere una maggiore resistenza alla novità a causa della pigrizia, mentre le donne sono maggiormente influenzate da insicurezze personali (timore di non essere all'altezza). Sulla base di questi esiti, nell'anno 2025 verranno strutturati appositi	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
						percorsi formativi non solo in ambito informatico, ma anche laboratori motivazionali e di empowerment. Nei mesi di novembre e dicembre 2024, i dipendenti selezionati per i corsi di accessibilità, hanno completato i percorsi formativi in elearning. I laboratori sono stati posticipati nei primi mesi del 20	
			M.01.11.P.08.79 Portale Istituzionale 1) Attivazione del Google Analytics sul portale dell'Ente entro il 31/12/2022 2) Prosecuzione semestrale delle statistiche di accesso del sito entro il 30/6 e il 31/12 di ogni anno	OBIETTIVI RAGGIUNTI NEL 2022	Approvazione del piano di comunicazione e del piano editoriale dei principali strumenti di comunicazione (sito/app, FB, IG)	OBIETTIVO RAGGIUNTO - Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 101/2023 sono stati approvati il Piano della Comunicazione ed il Piano Editoriale del Comune di Castenaso	100%
			M.01.11.P.08.80 Percorsi Formativi 1) Rilevazione dei fabbisogni formativi su innovazione digitale entro il 31/08/2023 2) Fruizione di percorsi formativi mirati e guidati dall'analisi dei fabbisogni formativi sull'innovazione digitale entro il 31/12/2023 3) Verifica di eventuali ulteriori necessità formative a seguito di assunzione di nuovo personale entro il 30/6 di ogni anno	2 - Il digitale all'interno dell'Ente per migliorare i processi - collaboration (obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)	1) Predisposizione e somministrazione di un questionario ai dipendenti per rilevare i fabbisogni formativi in ambito informatico e i blocchi che impediscono il cambiamento 2) Fruizione dei corsi in materia di accessibilità sulla piattaforma SelfPA in raccordo con il progetto PNRR 1.4.2 – Cybersecurity e Accessibilità di Città Metropolitana	OBIETTIVO RAGGIUNTO - La predisposizione e somministrazione di un questionario ai dipendenti per rilevare i fabbisogni formativi in termini informatici è stata effettuata tramite moduli Google nei termini previsti. Complessivamente sono state raccolte 73 risposte su un totale di 104 dipendenti. Si è innanzitutto rilevata un'estrema variabilità delle conoscenze in campo informatico del personale, inoltre è emblematico constatare che più del 50% degli intervistati prova emozioni negative (ansia, timidezza, frustrazione) quando si trova ad utilizzare un nuovo software. Dalle risposte alle domande emozionali circa le motivazioni alla base delle avversità al cambiamento, è emerso che gli uomini sembrano avere una maggiore resistenza alla novità a causa della pigrizia, mentre le donne sono maggiormente influenzate da insicurezze personali (timore di non essere all'altezza). Sulla base di questi esiti, nell'anno 2025 verranno strutturati appositi percorsi formativi non solo in ambito informatico, ma anche laboratori motivazionali e di empowerment. Nei mesi di novembre e dicembre	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
						2024, i dipendenti selezionati per i corsi di accessibilità, hanno completato i percorsi formativi in elearning. I laboratori sono stati posticipati nei primi mesi del 20	
			M.01.11.P.08.81 Sicurezza informatica 1) Installare apparato firewall entro il 31.12.2023 2) Incremento livello di sicurezza antivirus entro il 31.12.2023 3) Predisposizione Software Administrator Auditor entro il 31.12.2023	OBIETTIVI RAGGIUNTI NEL 2022	—	1) apparato firewall installato ed attivo; 2) con determina dell'Unione TdP n. 650/2021 è stato affidato l'incremento dei servizi di intervento proattivo dell'antivirus Sophos, implementati da gennaio 2022; 3) con determina dell'Unione TdP n.63/2022 è stato acquistato il servizio di Administrator Auditor che mantiene i log di tutte le attività fatte ed eseguite dai profili utenti registrati come amministratori di sistema.	100%
M.01.59 Valorizzazione formazione e del personale	Indagine di gradimento rivolta sia agli utenti interni sia a quelli esterni con una percentuale di risposte positive, in entrambi i casi superiore al 65%.	<i>L'Ufficio Personale è riuscito a realizzare tutti i corsi di formazioni programmati, ai fini dell'accrescimento della professionalità e del conseguente miglioramento della comunicazione esterna, ed ottenere quindi il gradimento rappresentato nell'indicatore.</i> <i>Con riferimento ai corsi relativi alle comunità energetiche, l'attività formativa verrà implementata nel primo trimestre del 2024, stante l'ottenimento del contributo regionale per il progetto presentato dall'Ente nell'ambito del bando della Regione Emilia Romagna volta a supportare gli enti locali sui temi legati alla transizione energetica.</i>	M.01.59.P.11.84 Pianificazione ciclo di formazione mirato per ogni ufficio Entro il 2023 l'organizzazione di un ciclo di formazione specificatamente dedicato al nuovo codice appalti di cui al D.lgs. 36/2023; Entro 2024 organizzazione di un ciclo di formazione specificatamente dedicato al Terzo Settore, Comunità Energetica e Servizi pubblici con rilevanza economica	18 - ATT. ORD. RISORSE UMANE Formazione personale dipendente Focus sul lavoro in team e pratiche edilizie. Obiettivo derivante da 1000 esperti PNRR	Per l'ufficio personale trattasi dell'Azione n. 4.2.2 volta a rafforzare l'organizzazione del lavoro, oltre con corsi di formazione richiesti dai dipendenti, anche con una formazione specifica dedicata al lavoro di team per favorire le competenze trasversali, in particolare nella gestione informatica delle pratiche edilizie. Tale obiettivo è coerente con la Direttiva Formazione adottata nel marzo 2023.	OBIETTIVO RAGGIUNTO - Nel 1° semestre è stato attivato un corso in materia edilizia con determina n. 46/2024. Nel 2° semestre è stato attivato un corso dedicato alla digitalizzazione degli appalti, CIG, FVOE, MEPA, ANAC, BDNCP, PCP con determina n. 78/2024. L'obiettivo di miglioramento per le soft skills è stato raggiunto con l'apertura dello sportello SMART	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
M.03.12 Sicurezza nella circolazione stradale	1) N. sinistri annualmente rilevati ≤ 60	1) Tra il 2019 ed il 2023 Ali operatori sono intervenuti su una media di 53 sinistri annui + 22 in attività di supporto alla viabilità ed assistenza ai soggetti coinvolti. L'attività di infortunistica stradale implica un notevole impiego di tempo necessario per sviluppare gli atti conseguenti al sinistro stradale		63 - Affidamento in concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale per il Comune di Castenaso	Firma del contratto con l'aggiudicatario entro il 31/01/2024	OBIETTIVO RAGGIUNTO La firma del contratto con l'aggiudicatario è avvenuta in data 25/01/2024, il contratto prevede l'affidamento del servizio, per la durata di 5 anni. Si precisa che l'affidamento del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto (rif. determinazione n.450 del 29/08/2023 del Responsabile dell'Area Servizi Generali, Settore Gare e Contratti, dell'Unione di Comuni Terre di Pianura, C.U.C.) è stato effettuato nel 2023.	100%
	2) N. interventi effettuati annualmente ed accertati dalla PL/tecnico, per il ripristino della sicurezza stradale a seguito di incidente ≤ 60	2) Per assicurare le operazioni di pulitura, bonifica e ripristino della sede stradale e delle zone limitrofe a seguito di sinistro è stata attivata una ditta appositamente convenzionata (vincitrice di gara d'appalto), incaricata anche negli interventi di bonifica da dispersione di liquidi inquinanti.	M.03.12.P.01.13 Presidio del territorio per la sicurezza stradale N. controlli annualmente effettuati ≥ 3000	68 - ATT. ORD. POLIZIA LOCALE Pattugliamento del territorio anche per l'accertamento e la repressione delle violazioni in tema di codice della strada	Sanzioni in materia di circolazione stradale almeno € 930.000	OBIETTIVO RAGGIUNTO - Realizzate € 999.248	100%
M.03.13 Sicurezza, decoro e igiene pubblica	N. sanzioni annualmente irrogate ≤ 100	La polizia Locale svolge costantemente attività di verifica ed accertamento relative al corretto conferimento dei rifiuti urbani. Tali controlli sono stati eseguiti mediante verifiche in loco dagli operatori di PL, nonché tramite telecamere di contesto specifiche per tali controlli a seguito di segnalazioni.	M.03.13.P.02.15 Presidio del territorio per il decoro e igiene pubblica N. controlli annualmente effettuati ≥ 400	68 - ATT. ORD. POLIZIA LOCALE Controlli di Polizia urbana, al fine di prevenire, contrastare, reprimere gli illeciti comportamenti degli utenti, nel rispetto dell'Ordinanza n. 69/2015, che prevede le modalità di conferimento dei rifiuti solidi urbani	Controlli di Polizia urbana ALMENO 400	OBIETTIVO RAGGIUNTO - Realizzati n. 648 controlli tra segnalazioni, verifiche riprese video e ge	100%
M.03.14 Vivere sicuri, presidio	1) N. sanzioni annualmente irrogate in materia di gioco d'azzardo < 10	1) sono costanti i controlli ad esercizi commerciali per il contrasto del gioco d'azzardo. Tra il 2019 ed il 2023 sono state irrogate una media di n. 3 sanzioni annue, a seguito di n. 27 controlli medi annui effettuati	M.03.14.P.01.14 Presidio del territorio per la sicurezza/legalità	64 - Regolamento comunale del sistema di videosorveglianza e	Adozione delibera di C.C. di approvazione del Regolamento	OBIETTIVO POSTICIPATO AL 2025 (con redistribuzione dei pesi sui restanti obiettivi della U.O.) La ridefinizione e la stesura della bozza del regolamento e della delibera, è già stata eseguita nel 2023. Dal 01/01/2024, la nuova nomina di un DPO per il Comune di Castenaso ha comportato: una	///

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
del territorio	2) N. manifestazioni regolarmente svolte / N. totale manifestazioni =100%	2) sul territorio comunale è attivo lo svolgimento di iniziative ed eventi pubblici, che richiedono un costante controllo al fine di garantire il regolare svolgimento. Solo nel 2023 sono stati svolti regolarmente 27 eventi pubblici. Questi controlli vengono svolti in sinergia con il corpo dei Carabinieri e con le associazioni di volontariato presenti sul territorio.	1) N. controlli annualmente effettuati ≥ 500 2) N. incontri tematici annuali rivolti alla cittadinanza ≥ 1 3) N. corsi di istruzione ogni 18 mesi = 1 <i>(il corso verrà attivato in funzione del n. dei partecipanti)</i>	gestione dell'attività'		rivisitazione della bozza del regolamento con l'inserimento di ulteriori elementi acquisiti; la verifica e l'inserimento degli aggiornamenti delle ultime normative di legge; la necessità di conferire un incarico esterno per l'esecuzione di una nuova valutazione di impatto sulla protezione dei dati. Infine, la concomitanza con le elezioni comunali ha comportato la necessità di posticipare l'ultimazione del presente obiettivo nel 2025.	
				65 - SICUREZZA, CONTROLLO E VISIBILITA' IN LUOGHI DI PARTICOLARE INTERESSE	1) Organizzazione e programmazione servizi serali 2) Controlli in zone particolarmente sensibili 3) Controlli specifici sui mezzi in circolazione (P.A.I.R. mezzi pesanti)	OBIETTIVO RAGGIUNTO Sono stati effettuati controlli specifici in zone di particolare interesse. Da ottobre e fino al 31 dicembre, sono stati effettuati n. 340 controlli specifici per quanto riguarda le limitazioni al traffico (strutturali ed emergenziali) P.A.I.R. (Piano Aria Integrato Regionale). Sono continuati i servizi di pattugliamento con turni serali e notturni composti da 2-3 operatori, per un numero totale di 56 servizi, garantendo così un monitoraggio costante delle aree sensibili e mantenendo inoltre il prioritario servizio di pronto intervento. Le attività di controllo, hanno portato al controllo e verifica di n. 1.453 veicoli/persone.	100%
				65 bis - Consulta per la sicurezza	Istituzione di incontri con rappresentanti della cittadinanza, al meno 3	OBIETTIVO RAGGIUNTO Sono state effettuati tre incontri preliminari, uno con alcuni cittadini che hanno rappresentato alcune situazioni collegate all'area di propria residenza ed altri due con i rappresentanti delle associazioni di volontariato presenti sul territorio, tra cui AACC e ANC che collaborano con questa Amministrazione attraverso una convenzione/protocollo sottoscritto fra le parti. Attualmente gli incontri con queste ultime associazioni si sono fermate per dimissioni dei Presidenti e riapertura delle elezioni per la costituzione dei nuovi consigli direttivi. A fronte dell'obiettivo di costituzione di una nuova forma di aggregazione che raggruppi le maggiori figure di rappresentanza del territorio e in vista della pianificazione della relativa attività, la Polizia Locale sta raccogliendo ed analizzando informazioni, segnalazioni, messaggi che arrivano dai cittadini con elaborazione di una mappa digitale, al fine di	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
						verificare le zone del territorio che rappresentano, per il cittadino, aree critiche e di degrado. Questa attività di costante dialogo con le persone, conferma l'importanza della comunicazione digitale poiché permette alla Polizia Locale di rispondere con tempestività alle esigenze della comunità, rafforzando il senso di sicurezza e fiducia nei confronti delle istituzioni locali.	
				68 - ATT.ORD. POLIZIA LOCALE Coordinamento dei servizi degli assistenti civici	Almeno 4.000 ore di servizio degli assistenti civici	OBIETTIVO RAGGIUNTO - Svolte 4.890 ore di servizio	100%
			M.03.14.P.02.16 Incremento illuminazione parchi pubblici Ridurre del 20% il numero di segnalazioni dei cittadini in materia di sicurezza rispetto alla situazione al 31.12.2018	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2021	—	—	—
M.04.15 Potenziamento copertura internet nelle scuole	Fibra ottica in tutte le scuole primarie (SI/NO)	Nel mese di luglio 2023 sono terminati i collaudi della fibra ottica che è stata portata anche nei plessi di via Bentivogli (infanzia e primaria) e di Villanova (infanzia e primaria) e nelle scuole dell'infanzia Stellina e Fiesso. È stato così completata l'infrastrutturazione in fibra ottica presso tutte le scuole pubbliche del territorio.	M.04.15.P.02.17 Studio di fattibilità estensione fibra ottica nei plessi Marconi e Fresu Realizzazione studio di fattibilità SI/NO	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—
M.04.16 Promozione della cultura tecnica	Realizzazione rete orientamento tecnico (SI/NO)	L'Amministrazione durante il mandato ha rafforzato il collegamento con le realtà produttive del territorio, con Gli istituti superiori e scuole professionali limitrofe e con la città metropolitana, al fine di orientare i giovani verso percorsi di studio e lavorativi richiesti. L'orientamento alla rete delle scuole tecnico-professionali del territorio risulta realizzato, mentre resta da valutare		NON SVILUPPATO IN OB. DI PEG			

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
		<i>l'opportunità di procedere con percorsi maggiormente specifici.</i>					
M.04.17 Miglioramento dei servizi di accesso alle scuole	nr. percorsi Piedibus-percorsi sicuri, per ciascun anno ≥4	Tra le iniziative volte a migliorare l'offerta dei servizi alle scuole si colloca il consolidamento/miglioramento delle modalità di accesso alle stesse, in termini di sicurezza dei ragazzi tramite gli interventi sul traffico e sulla viabilità (progetto "Strade scolastiche" concluso nel 2021), con una particolare attenzione al miglioramento dell'impatto ambientale, nonché attraverso il consolidamento del progetto Piedibus. Quest'ultimo si è consolidato negli anni, grazie alla collaborazione attiva e costante dei volontari ed alla partecipazione di circa 100 bambini iscritti, che hanno permesso di mantenere attivi i 4 percorsi esistenti.	M.04.17.P.06.18 Completamento progetto Strade Scolastiche Realizzazione di almeno un intervento SI/NO	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2021	—	—	—
			M.04.17.P.06.19 Consolidamento Piedibus Mantenimento delle 4 linee attivate (4 nell'a.s. 2018/19)	25 - ATT.ORD. SERVIZI SCOLASTICI Promozione percorsi a piedi Piedibus per raggiungere le scuole primarie del territorio, a fronte del permanere di un numero sufficiente di volontari singoli o associati, atto a garantire lo svolgimento dei percorsi in sicurezza	Mantenimento delle 4 linee piedibus attivate negli anni precedenti	Ottenuto	100%
M.04.18 Ulteriore qualificazione del servizio refezione scolastica	Mantenimento/miglioramento (rispetto all'a.s. 2021/2022) dell'indice di gradimento risultante dalle annuali rilevazioni della customer satisfaction	Gli esiti dei questionari di gradimento del servizio nel 2023, con il nuovo appaltatore, hanno mostrato un buon livello del servizio, confermato anche dai sopralluoghi, dalle verifiche interne e dalla Commissione Mensa. Valutazione generale del servizio 50,8% buona, 8,7% ottima; valutazione media di qualità del cibo 1,7 su una scala da 1 a 3 (nel 2022 1,8). Tali dati sono migliorativi rispetto ai due anni precedenti in cui l'organizzazione COvid aveva inciso negativamente sul servizio. Nel corso del mandato è stato completato il processo di informatizzazione delle presenze al servizio di refezione tramite web-app,	M.04.18.P.06.20 Utilizzo tablet o altra modalità informatica per raccolta presenze Sperimentazione dell'applicazione web (SI/NO)	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—
			M.04.18.P.06.21 Iniziative di promozione alimentazione sana Realizzazione di almeno un'iniziativa per anno scolastico	25 - ATT.ORD. SERVIZI SCOLASTICI Revisione del menù alla luce delle nuove Linee guida,DGR 1452	Revisione del menù al fine di offrire un'alimentazione sana e abbinamenti gradevoli per gli alunni	Revisione eseguita	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
		Funzionale per la definizione giornaliera del numero pasti da produrre in cucina, e sono state potenziate le iniziative di educazione alimentare		dell'1/09/2023, in condivisione con la Commissione mensa, al fine di offrire un'alimentazione sana e abbinamenti gradevoli per gli alunni e nuova definizione menù lattanti 9-12 mesi a.s. 2024/25			
M.04.19 Realizzazione nuovo Polo scolastico – Scuola Media	Aumento della ricettività dell'edificio "Scuola Media" in termini di numero di aule e di numero di sezioni (si prevede almeno una sezione in più) in correlazione all'incremento demografico in un contesto strutturale a norma energetica e antisismica	La situazione di "inadempienza" della precedente impresa e la conseguente risoluzione del contratto relativo all'appalto di lavori per la costruzione della nuova sede della scuola media, oltre al periodo di sospensione dei lavori a causa dell'emergenza covid, sono le motivazioni sottostanti al marcato ritardo nell'esecuzione dei lavori rispetto al cronoprogramma stabilito in origine. La ripartenza di questo cantiere rappresenta il risultato di un importante lavoro dell'Amministrazione e dei tecnici preposti, la cui attenzione resta ancora alta sull'avanzamento dei lavori di costruzione del complesso scolastico	M.04.19.P.07.22 Realizzazione edificio nuova scuola secondaria di primo grado Completamento dell'edificio entro il 2024	49 - Lavori di costruzione della nuova scuola secondaria di Primo Grado "G.Gozzadini" (obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)	1)Sopralluoghi in cantiere per verifica andamento lavori 25 2)Redazione dell'accordo bonario da parte della stazione appaltante	OBIETTIVO RAGGIUNTO L'anno 2024 ha visto un sostanziale stallo dei lavori di costruzione della nuova scuola media, questo è dovuto al fatto che ci si è concentrati particolarmente sulla redazione dell'accordo bonario volto al superamento delle riserve che l'appaltatore ha iscritto sui registri di contabilità degli stati di avanzamento lavori che sono stati emessi dalla direzione lavori; è in corso inoltre lo studio e la redazione di una seconda modifica contrattuale volta al superamento di alcune criticità emerse. E' tuttora in corso un'attività di costante confronto tra le parti per addivenire quanto prima alla sottoscrizione dell'accordo bonario succitato oltre all'approvazione della seconda modifica contrattuale.	100%
				61 - Aggiornamento della banca dati BDAP e monitoraggio sul sistema informativo del MIUR per l'erogazione del finanziamento per la nuova Scuola Media	1)Rendicontazione dei costi sostenuti nell'anno 2024 per la realizzazione della nuova scuola media sul sistema informativo del MIUR e sulla BDAP 2)Predisposizione delle istanze per il ristoro dei maggiori prezzi ai sensi del D.L. 50/2022 3)Inserimento degli "eventi" all'interno dell'osservatorio regionale di monitoraggio SITAR 2.0	OBIETTIVO NEUTRALIZZATO (con distribuzione del peso sull'attività ordinaria dell'U.O. medesima) Le attività previste nella scheda non sono state svolte poichè i lavori di costruzione della scuola sono tutt'oggi fermi in quanto, a seguito dell'emissione di alcuni SAL (stati di avanzamento lavori) nell'anno 2023, l'appaltatore ha apposto "riserve"; inoltre, a seguito dell'approvazione della modifica contrattuale n. 1 approvata nell'anno 2023 dalla Giunta Comunale e con Determinazione dirigenziale a Gennaio 2024 l'appaltatore ha apposto motivato dissenso; questi avvenimenti hanno reso necessario un percorso che vede coinvolti la stazione appaltante, l'appaltatore, la direzione lavori, i progettisti ed i legali delle parti	///

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
						al fine di addivenire alla sottoscrizione di un accordo bonario volto al superamento delle criticità emerse oltre che, all'elaborazione di una "nuova" modifica contrattuale che superi alcune ottimizzazioni di realizzazione. Non appena ripresi i lavori di costruzione della scuola, l'attività prevista nella scheda riprenderà.	
M.05.20 Sostenere le diverse forme di arte locale	N. di iniziative annue contenitore culturale ≥ 1	Al fine di valorizzare il patrimonio culturale locale, l'Amministrazione ha promosso l'arte locale sia mettendo a disposizione gli spazi culturali comunali per piccole mostre, presentazioni di libri o altre iniziative, sia migliorando sotto il profilo strutturale gli spazi destinati alla cultura, come per esempio le sale espositive del seminterrato del Centro Culturale "La Scuola". Alcune iniziative realizzate sono: 2021- Rassegna antologica "La città latente" 2022- Prima edizione di "Art'Idice" 2023- Seconda edizione di "Art'Idice"	M.05.20.P.02.26 Individuazione di spazi e giornate a disposizione gratuitamente di artisti locali N. iniziative annuali ≥ 3	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—
			M.05.20.P.02.27 Promozione Centro culturale La Scuola Realizzazione interventi di manutenzione SI/NO Entro il 2024 incremento ore di utilizzo rispetto al 2018 SI/NO (n. 3.914 ore utilizzo 2018)	MANUTENZIONI SVOLTE NEL 2023	—	Nel 2024 le ore di utilizzo annue delle sale del Centro Culturale sono state 3.684,5	94,1%
M.05.21 Riprogettazione principali rassegne e iniziative culturali	1) Realizzazione iniziative culturali in almeno 1 nuovo spazio	1) Nel 2020, per la prima volta, è stata realizzata l'Arena Cinematografica estiva negli spazi interni al campo da baseball, replicata con grande successo nel 2021. A partire dal 2022 l'arena estiva è stata spostata nel cortile di Casa Bondi, diventando anche arena di spettacoli culturali e non solo cinematografici. Anche nel nuovo parco della Bassa Benfenati, a partire dal 2021 sono state svolte delle manifestazioni: evento per bambini "Wanda circus" nel giugno 2022 ed eventi legati allo "street food"	M.05.21.P.02.28 Ridefinizione di alcune manifestazioni culturali consolidate e delle loro location Realizzazione di almeno 2 iniziative nuove o rinnovate	28 - ATT. ORD. SERVIZI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI Realizzazione di una rassegna di letture/spettacoli per bambini e collaborazione con Proloco ed altre associazioni del territorio in occasione del	Realizzazione rassegna entro il 03 marzo	Realizzate 8 e 13 febbraio	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
	2) Realizzare un'iniziativa in occasione del centenario del Cinema Italia (SI/NO)	2) Il servizio cinematografico ha subito una battuta d'arresto da marzo 2020 a giugno 2021 a causa della pandemia. Sono in corso di ideazione le iniziative che si svolgeranno nel 2024 per la celebrazione del centenario del Cinema Italia.		Carnevale per la realizzazione di una rassegna comune			
M.05.22 Creazione di un Parco archeologico	Completamento studio di fattibilità entro il mandato	Nonostante l'intenzione dell'Amministrazione di realizzare un parco archeologico per promuovere e valorizzare l'identità culturale "villanoviana", non ci sono state fino ad oggi le condizioni finanziarie né logistiche per procedere. In particolare, il percorso del Parco di Villa Gozzadini non risulta attualmente in fase di avanzamento: solo a seguito dello studio di fattibilità sarà possibile avviare la collaborazione con la Soprintendenza per i beni archeologici	M.05.22.P.01.23 Realizzazione Parco archeologico ricostruttivo - Studio di fattibilità Completamento studio di fattibilità entro il 2025	Obiettivo sospeso per carenza di fondi e per difficoltà incontrate dalla proprietà del Parco di Villa Gozzadini			—
M.05.23 Rafforzare i rapporti di collaborazione con musei archeologici locali, regionali, nazionali	1) Realizzazione di mostre presso il MUV	1) Dall'autunno 2022 è stata allestita presso il MUV la mostra "Balocchi al Museo", dedicata a giochi e Attacotti provenienti dalla collezione Pasqualini-Zanella, prorogata fino a giugno 2024. Con l'intento di realizzare una sala multimediale a completamento del percorso espositivo, il Comune ha partecipato al bando regionale per la Digitalizzazione.	M.05.23.P.01.24 Realizzare mostre in collaborazione con altri musei ed istituti culturali anche regionali e nazionali N. mostre annuali ≥ 1 fino alla realizzazione esposizione permanente	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—
	2) Avvio/rafforzamento di collaborazioni con altri istituti culturali	2) Nel corso del 2023 si è concretizzata la collaborazione con il Comune di Budrio per l'affidamento congiunto dell'incarico di conservatore museale.	M.05.23.P.01.25 Rafforzare la collaborazione con il museo Donini di San Lazzaro Realizzazione di almeno un'iniziativa congiunta entro il 2024	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG			—
M.05.24 Valorizzare la	1) Rivisitazione spazi con	1) Il livello qualitativo e quantitativo raggiunto dai servizi forniti dalla Biblioteca comunale di Castenaso è stato ulteriormente migliorato; grazie ai contributi regionali è stato possibile		26 - Realizzazione del Polo culturale di Casa Bondi nella sua veste	1) Realizzazione interventi di miglioria alla struttura	OBIETTIVO RAGGIUNTO L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto e si è concluso con un ciclo di eventi culturali realizzati a Casa Bondi il 17 e 18 maggio, finalizzati a presentare i nuovi spazi, gli	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
biblioteca comunale e l'area esterna circostante Casa Bondi	ampliamento area infanzia	effettuare la rivisitazione degli spazi, ampliando nel 2019 l'area infanzia del piano superiore e spostando la sezione dedicata agli adolescenti negli spazi al piano terra di Casa Bondi		completamente ampliata e rinnovata, con arredi, ristrutturazione edifici e rebranding. <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	2) Conclusione accordo di partenariato e avvio ordine arredi 3) Consegna marchio esecutivo (pacchetto logo, pacchetto font, palette)	arredi nonché il nuovo naming e logo. Il progetto è stato rivisto in corso d'opera e per volontà dell'Amministrazione la data dell'inaugurazione e conseguentemente quella della conclusione lavori sono state posticipate al 17 maggio (anziché come inizialmente previsto al 31 marzo). Nota del CdG: essendo il ritardo non dipendente dalla volontà dell'U.O. ma dall'Amministrazione, l'obiettivo può considerarsi pienamente raggiunto	
	2) Completamento arredi e dotazioni librerie	2) Con l'aiuto dei contributi regionali è stato anche possibile dotare l'area adolescenti di arredi ed attrezzature adeguate, anche librerie, oltre a consolidare le attività educative e laboratoriali in grado di attrarre un numero elevato di ragazze e ragazzi che già gravitano spontaneamente nei pressi di Casa Bondi. A tal fine sono state avviate molte iniziative, soprattutto d'estate, presso l'area esterna di Casa Bondi	M.05.24.P.02.29 Ampliamento area Infanzia Rivisitazione spazi con ampliamento area infanzia. Completamento arredi e dotazioni librerie.	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2022	—	—	—
	3) Ricerca finanziamenti per favorire la fruizione	3) In un'ottica di rimozione delle barriere architettoniche, ostacoli strutturali che impediscono la piena fruizione del complesso di Casa Bondi, nell'estate 2022 il Comune ha partecipato al bando PNRR per la Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura. Il progetto presentato non ha tuttavia beneficiato dei finanziamenti statali.	M.05.24.P.02.30 Creazione sito web Biblioteca in coordinamento con le Biblioteche Associate Distretto Pianura Est Creazione e consolidamento sito web SI/NO	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2022	—	—	—
			M.05.24.P.02.31 Completamento sezione adolescenti della Biblioteca Realizzazione completa sezione adolescenti entro il 30.06.2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2020	—	—	—
			M.05.24.P.02.32 Integrazione e manutenzione arredi esterni Casa Bondi Realizzazione intervento SI//NO	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
M.06.25 Miglioramento fruibilità e gestione impianti sportivi comunali	N. interventi realizzati ≥ 1	<i>E' stata effettuata una ricognizione dello stato delle infrastrutture sportive, individuando gli interventi prioritari e stabilendo una programmazione degli stessi anche in relazione alle modalità attuative (finanziamenti pubblici e/o privati). Gli interventi di manutenzione straordinaria hanno riguardato: l'impianto di tiro con l'arco, il palazzetto dello sport, la palestra Fausto Coppi, il campo da baseball, la palestra della scuola media, il campo da calcio ed i cambi da basket esterni.</i> <i>Sono iniziati i lavori per la realizzazione dei nuovi spogliatoi e rifacimento pista al campo di atletica, oltre ai lavori nella ciclopedonale Castenaso-Marano, iniziando nei tempi dettati dal PNRR.</i> <i>E' stata realizzata una nuova palestra del Judo e Karate in via dello Sport 2</i>		51 - Pista ciclabile Marano e impianto di atletica, via dello Sport, intervento coordinato di riqualificazione urbana per la mobilità sostenibile con rigenerazione e rifunzionalizzazione di spazi outdoor <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1) Determina di approvazione SAL 2) Sopralluoghi in cantiere 3) Pagamento di almeno il 30% dei SAL entro il 30/09/2024	OBIETTIVO RAGGIUNTO (aggiunta di un indicatore di risultato) Nel corso dell'anno 2024 i lavori si sono svolti regolarmente e a fine anno l'intervento risulta in fase conclusiva, sono stati svolte regolarmente le visite in cantiere ed è stato possibile procedere con la redazione di n. 2 stati di avanzamento dei lavori.	100%
			M.06.25.P.01.33 Affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali Rinnovo e revisione contratti di affidamento SI/NO	54 - Affidamento gestione degli impianti sportivi comunali in scadenza al 31/12/2024	1) U.O. Servizi educativi e scolastici – Sport: Avvio della attività istruttoria propedeutica alla pubblicazione delle procedure di gara 2) U.O. LLPP e U.O. Valorizzaz. Patrimonio, Strutture sportive e Pianificazione Territoriale: Report stato degli impianti, utenze, certificazioni 3) U.O. LLPP e U.O. Valorizzaz. Patrimonio, Strutture sportive e Pianificazione Territoriale: Predisposizione materiale tecnico per gara Tutto entro il 31/12/2024	OBIETTIVO NEUTRALIZZATO (obiettivo posticipato al 2025, con redistribuzione del peso sull'attività ordinaria del servizio) In accordo con il Segretario Generale, anche a seguito degli ulteriori eventi alluvionali, l'obiettivo è stato rinviato al 2025 con competenza in carico all'Area Servizi di Comunità con il supporto dell'Area Tecnica per la parte inerente la verifica dello stato di fatto/criticità degli impianti e degli interventi necessari sugli stessi.	///
M.06.26 Promozione dello sport	Realizzazione di almeno un'iniziativa all'anno	Nell'ottica di ampliare l'offerta in materia di sport, sono state realizzate diverse iniziative: attività di "yoga nel parco", incontri di ginnastica respiratoria, passeggiate con "incursioni artistiche", ("Imboscata", durante la Festa dell'Uva), la camminata non	M.06.26.P.01.34 Iniziative sportive e motorie all'aria aperta Realizzazione di almeno un'iniziativa all'anno	25 - ATT.ORD. SERVIZI SCOLASTICI Favorire tutte le iniziative sportive e di movimento,	Realizzazione di almeno un'iniziativa all'anno	Realizzate 1: Camminata non competitiva "RUN 5:30" del 12/7/24	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		competitiva gratuita "Run 5.30 Virtual", infine sono state promosse ulteriori iniziative come la camminata "Race for the cure" ed i Gruppi di cammino all'interno del progetto "Datti una mossa" promosso dall'AUSL di Bologna. Al fine di promuovere lo sport fin dall'infanzia, è stata rafforzata la collaborazione delle società sportive locali con le scuole per molteplici discipline, nei limiti delle possibilità concesse dalle restrizioni causate dal Covid. Per l'a.s. 2023/24 è stato patrocinato con sostegno dell'Ente il progetto sportivo laboratoriale di difesa personale "Forti dentro" a favore degli alunni delle scuole medie.		promuovendo in particolare quelle all'aria aperta; rafforzare e coordinare la collaborazione delle società sportive locali con le scuole, al fine di promuovere lo sport fin dall'infanzia; diffondere la conoscenza nei cittadini di tutte le opportunità sportive presenti sul territorio			
			M.06.26.P.01.35 Realizzazione di aree fitness/giochi Realizzazione di almeno n. 1 nuove aree fitness entro la fine del mandato	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG		Sono state realizzate "Bolle Fitness" in 3 parchi più uno in fase di realizzazione	100%
			M.06.26.P.01.36 Promozione e coordinamento dei corsi sportivi nelle scuole Iniziative di collaborazione tra l'I.C. e le associazioni sportive del territorio ≥ 1	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG		A.S. 2023/2024 E' stato sostenuto e promosso il progetto "Forti Dentro" percorso laboratoriale di carattere sportivo incentrato sulla difesa personale e sul contrasto al bullismo e alla violenza, rivolto agli studenti della Scuola Secondaria di 1° grado "G. Gozzadini" di Castenaso.	100%
			M.06.26.P.01.37 Rinnovo sezione SPORT sul sito del comune Contribuire alla costruzione del nuovo	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG		Aggiornata e ampliata la sezione dedicata allo Sport, al fine di rendere sempre più note ai cittadini tutte le	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			Piano Comunicazione (SI/NO)			opportunità presenti e pubblicizzare tutti gli eventi sportivi.	
			M.06.26.P.01.94 Promozione dello sport per persone con disabilità Stipula di un accordo/protocollo di intesa (SI/NO)	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG			—
M.07.28 Favorire la fruizione delle collezioni private presenti nel territorio comunale	Realizzazione di iniziative in collaborazione con le collezioni private ≥ 1 all'anno	Nel territorio di Castenaso sono presenti diverse collezioni private, ma dopo diverse difficoltà è stato possibile realizzare un evento di apertura al pubblico di Villa Molinari Pradelli con relativa visita guidata, in occasione della Giornata Nazionale delle dimore Storiche. (Posticipata causa alluvione ha comunque ottenuto un notevole riscontro in termini di interesse e di pubblico partecipante).	M.07.28.P.01.39 Avviare rapporti con i proprietari delle collezioni private per aumentarne la fruibilità da parte di cittadini e turisti Conclusione accordi con almeno un collezionista privati	28 - ATT.ORD. SERVIZI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI APERTURA AL PUBBLICO DI VILLA MOLINARI PRADELLI in occasione della Giornata Nazionale delle Dimore Storiche, prevista per il 25 maggio.	Realizzazione evento entro il 25 Maggio	Realizzato il 25 Maggio	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
M.07.29 Divulgare la cultura villanoviana, anche a fini turistici	Realizzazione dei pannelli promozionali (SI/NO)	Il Comune di Castenaso insieme con quello di San Lazzaro, ha ottenuto un finanziamento regionale per il progetto "Castenaso e San Lazzaro: un progetto comune di valorizzazione territoriale". Tra le azioni di promozione e marketing territoriale, oltre ad un brand condiviso, è stata prevista la realizzazione dei pannelli "Leggere l'invisibile", che consentono di ricomporre il complesso intreccio di relazioni che collegano un museo alle storie del territorio di appartenenza e alla storia nazionale e internazionale dell'archeologia		27 - MUV 2.0: uno storytelling immersivo sul Villanoviano Ampliamento del percorso espositivo del MUV attraverso l'allestimento di innovativi spazi multimediali interattivi basati sulla gamification e l'accessibilità.	1- Affidamento e avvio dell'attività nei termini 2- Conclusioni progetto nei termini Definizione e realizzazione dei contenuti come previsti nel cronogramma regionale	OBIETTIVO REALIZZATO SOLO IN PARTE (in parte posticipato al 2025) Lo slittamento dei tempi è stato causato dalle valutazioni dei criteri di aggiudicazione di questa importante fornitura-servizio in quanto si voleva mettere a frutto l'indagine di mercato effettuata nel settembre 2023 che aveva portato il progetto poi presentato a bando, pur nel rispetto della normativa in vigore. La situazione si è sbloccata solo dopo il webinar del 19 novembre poi seguito da comunicazione della Regione che ci ha sciolto parecchi dubbi. A quel punto si è proceduto ad avviare una Negoziazione diretta sul Mepa a dicembre con la ditta che aveva a suo tempo presentato il progetto migliore e l'aggiudicazione è avvenuta a fine dicembre. Conseguentemente anche le attività 3 "coprogettazione e definizione dei contenuti" e la 4 "movimentazione e scansione 3d dei reperti" sono slittate nel 2025.	25%
			M.07.29.P01.40 Progettazione e installazione segnaletica per rendere "visibili" i luoghi degli scavi Realizzazione mappa storica degli scavi SI/NO	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG			—
			M.07.29.P01.41 Esposizione reperti villanoviani in edifici comunali Realizzazione progetto	Obiettivo decaduto a seguito di confronto con la Soprintendenza in merito agli oneri da sostenere			—
M.08.30 Attuazione e residue espansioni previste dal PSC vigente	1) realizzazione di un'opera di interesse pubblico (SI/NO) 2) offerta di nuovi alloggi ERS in misura non	1) Realizzata la rotatoria tra via dello Sport e via De Coubertin ed eseguiti i lavori relativi all'infrastruttura sportiva in via dello Sport. 2) Rilasciato PdC per 18 alloggi ERS in edilizia convenzionata -SU mq 1.462,44 > al 25% della SU totale del comparto "De Coubertin.	M.08.30.P01.43 Adempimenti urbanistici per l'attuazione del nuovo comparto di attuazione residenziale ANS C2.1 De Coubertin	Da PEG CONSUNTIVO 2022: In data 04/08/2022 sono state sottoscritte la convenzione urbanistica e la convenzione per	—	—	—

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
	inferiore al 25% del numero degli alloggi di edilizia libera (circa n. 83)		Stipula della Convenzione entro il 31/12/2023 (SI/NO)	l'attuazione dell'ERS.			
M.08.31 Approvazione nuovo strumento urbanistico	Limitazione del consumo di suolo attraverso il riuso e la rigenerazione del territorio urbanizzato. La pianificazione territoriale ed urbanistica potrà prevedere un consumo di suolo complessivo entro il limite massimo del 3% della superficie del territorio urbanizzato, esistente alla data di entrata in vigore della LR n. 24/2017 (01.01.2018) e calcolato ai sensi dell'art. 32 della stessa	Nel 2022 è stato sottoscritto il contratto di appalto per l'affidamento del servizio di redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) e del Regolamento Edilizio dei comuni di Castenaso e Budrio ed è iniziato il percorso di Formazione dei nuovi strumenti urbanistici; questi dovranno conformarsi obbligatoriamente ai principi generali della legge regionale, cioè tendere a diminuire drasticamente il consumo del suolo e favorire il recupero edilizio ed urbanistico, nel rispetto dell'obiettivo regionale del consumo di suolo a saldo zero, da raggiungere entro il 2050. Si dovrà avviare la Consultazione preliminare	M.08.31.P.01.44 Formazione e approvazione dei nuovi strumenti urbanistici generali (PUG) Conclusione della consultazione preliminare e svolgimento dei percorsi partecipativi e di consultazione entro il 31/05/2024	53 - Formazione Piano Urbanistico Generale (PUG)	1) 2 Sedute di consultazione preliminare 2) Delibera di Giunta Comunale 2) 8 Incontri/meet con progettisti incaricati o Assessori per elaborazione e verifica degli elaborati 3) Determina affidamento incarico archeologo per aggiornamento carta archeologica e creazione della carta di potenzialità archeologica entro il 31/10/2024 4) Attivazione del tavolo tecnico Interistituzionale con Città Metropolitana per la formulazione dell'Accordo Territoriale per gli ambiti produttivi sovracomunali entro il 15/12/2024 5) Deposito e trasmissione pareri	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con posticipo degli indicatori) Dopo la presentazione della proposta di PUG alla Giunta Comunale dei due Comuni (08/02/2024 Budrio e 13/02/2024 Castenaso), è stata attivata la Consultazione Preliminare degli enti coinvolti per l'acquisizione dei contributi conoscitivi e valutativi necessari per l'elaborazione della Valsat e degli elaborati di Piano. Sono stati svolti 4 incontri e con nota del 07.05 è stata chiusa la Consultazione preliminare. Sono pervenuti parere/contributo della Soprintendenza e il contributo di Città Metropolitana. Sono proseguite l'attività per la formazione del PUG con collaborazione e supporto ai progettisti incaricati e la verifica degli elaborati e il confronto con i tecnici. Con Determinazione n. 416 del 16/10/2024 è stato affidato l'incarico del servizio di aggiornamento della carta archeologica e creazione della carta di potenzialità archeologica del Comune di Castenaso. In data 08/11/2024 con mail del Comune di Budrio è stata richiesta l'attivazione del tavolo tecnico per la formulazione dell'Accordo Territoriale e in data 03/12/2024 si è tenuto un primo incontro meet con i tecnici dei due Comuni e quelli della Città Metropolitana di Bologna. E' stata fatta una presentazione pubblica in data 05/12/2024. L'assunzione della proposta in Giunta è prevista nell'anno 2025.	100%
M.09.32 Sviluppo del Verde Pubblico	Ampliamento della superficie verde pubblico fruibile dagli attuali 97,41 ha a circa 103,20 ha con la realizzazione del P.co fluviale della	Il patrimonio verde necessita di un'attenta politica di conservazione, monitoraggio e di nuove acquisizioni al fine di ampliare la sua fruibilità. L'azione più significativa in tale direzione riguarda l'ampliamento della superficie del Parco fluviale della Bassa Benfenati (da 97,41 a 103,20 ettari) con la realizzazione di nuove dotazioni di giochi e arredi pubblici per l'area verde e la	M.09.32.P.05.51 Realizzazione del parco urbano della Bassa Benfenati Inaugurazione del nuovo parco urbano entro il 31/12/2021 M.09.32.P.05.52	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2022 58 -	— Monitoraggio (1 relazione entro il 31/12/2024)	— OBIETTIVO RAGGIUNTO Sono proseguite nel corso dell'anno le attività di regolare manutenzione alle	— 100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
	Bassa Benfenati (SI/NO)	piantumazione di nuove specie arboree; queste ultime a causa dell'alluvione hanno subito danni e verranno sostituite nella stagione invernale 2023-2024	Realizzazione del parco fluviale della Bassa Benfenati e progetto riforestazione urbana lungo il torrente Idice Aumento del verde pubblico pro capite da 62,5 mq a 66 mq	Intervento di Riforestazione Urbana <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>		piantumazioni. Si è prontamente dato seguito a tutte le richieste di rendicontazione da parte della Città Metropolitana. I progettisti hanno consegnato nel mese di dicembre la relazione di monitoraggio richiesta dal bando.	
			M.09.32.P.05.82 Aumento della superficie dedicata al bosco fluviale Aumento del verde pubblico pro capite di ulteriori 2 mq	Dopo l'approvazione del progetto esecutivo e l'aggiudicazione dei lavori che si sono conclusi nel 2023, sono in corso di valutazione i ripristini necessari a seguito degli eventi eccezionali di piena avvenuti nel mese di Maggio.	—	—	—
M.09.33 Incremento della sostenibilità ambientale e del ciclo dei rifiuti	Entro la fine del mandato: Rifiuti riciclati /Totale rifiuti da raccolta differenziata > 70%	L'Amministrazione si è posta l'obiettivo di individuare ed intervenire sui punti maggiormente critici, raggiungendo per l'annualità 2024 una percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti pari al 76,9% (fonte ORSO)	M.09.33.P.03.46 Aumento della percentuale di raccolta differenziata Raggiungimento e mantenimento del 79% di raccolta differenziata nel triennio M.09.33.P.03.47 Miglioramento delle attività di controllo Numero di controlli annui ≥ 20	59 - Avvio della nuova modalità di gestione dei rifiuti a seguito della stipula del contratto tra Atersir e Hera <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1) RACCOLTA RIFIUTI: Individuazione soluzioni di declinazione del servizio in accordo col gestore entro dicembre 2) RACCOLTA RIFIUTI: Monitoraggio, 20 controlli	OBIETTIVO RAGGIUNTO (a causa degli eventi alluvionali, un indicatore è stato posticipato al 2025). Sono proseguite nel corso di tutto l'anno le attività di monitoraggio sulla qualità del servizio svolto dal Gestore incaricato del servizio di raccolta dei rifiuti urbani. Ove sono stati rilevati disservizi sono state avviate proficue interlocuzioni con ATERSIR e il Gestore atte a ripristinare prontamente gli standard qualitativi e ottimizzare le risorse. Sono proseguite fattivamente le attività con il Gestore del servizio per la declinazione del servizio come previsto nella fase di funzionamento a regime dal contratto, tuttavia a differenza di quanto ipotizzato, a seguito delle alluvioni di settembre e ottobre 2024 si è reso necessario chiedere il posticipo dell'avvio delle operazioni di messa a regime del nuovo contratto. E' proseguita con regolarità l'attività di educazione ambientale verso i cittadini e la sorveglianza verso atti illeciti nel campo dei rifiuti anche con il supporto delle Guardie Ecologiche Volontarie.	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
				60 - ATT.ORD. SERVIZI AMBIENTALI Verifica e gestione raccolta rsu	10 controlli annui	Ottenuti 22	100%
			M.09.33.P.03.48 Adozione sistemi di misurazione puntuale dei rifiuti Avvio di un sistema operativo di misurazione puntuale dei rifiuti entro il 2024	L'affidamento del nuovo contratto da parte di ATERSIR si è concluso; sono in corso le attività propedeutiche per il passaggio al nuovo sistema di tariffazione puntuale entro il 2026	—	—	—
			M.09.33.P.03.49 Riduzione dei rifiuti prodotti pro capite Presentazione di almeno 2 progetti/anno	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG			—
M.09.34 Adesione al PAIR	Implementazione annuale di tutte le azioni previste dal PAIR per il Comune (SI/NO) (ad es. emanazione di ordinanza per limitazione della circolazione, domeniche ecologiche, ecc..)	Il territorio Comunale di Castenaso, al pari degli altri Comuni limitrofi, non è dotato di centraline per individuare superamenti di concentrazioni di inquinanti nell'aria. L'adesione omogenea al piano è pertanto essenziale perché l'aria che respiriamo non conosca confini. L'adesione è facoltativa ma l'Amministrazione ha aderito alle misure previste dal PAIR 2020 e successivi atti attuativi, convinta dell'importanza di proteggere la salute dei cittadini e di preservare la qualità dell'ambiente in cui viviamo.	M.09.34.P.08.53 Applicazione PAIR 1) N. di domeniche ecologiche non inferiore a quello richiesto dalla Regione (l'ultimo dato rilevato è n 5 domeniche da ottobre a marzo 2018/19) 2) N. di controlli annuali non inferiore a quello richiesto dalla Regione (ultimo dato rilevato è n. 200 controlli ai sensi art. 14 n.t.a. PAIR da ottobre a marzo 2018/2019)	68 - ATT.ORD. POLIZIA LOCALE Servizio di Polizia stradale – Normativa antinquinamento – Piano Aria integrato Regionale (PAIR)	Servizi di Polizia stradale, TARGET 300	Svolti 340 servizi	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
M.09.35 Cambiamenti climatici, azioni di monitoraggio e misure di accrescimento della resilienza del territorio	1) Attivazione monitoraggio eventi (SI/ NO)	1) Nella seduta di Consiglio nr. 15 del 13.04.2023 è stato approvato il PAESC 2) territorio Il documento del PAESC approvato si compone di tre parti che rispondono agli impegni assunti: → Inquadramento: contenente la ricognizione dei consumi energetici del patrimonio comunale e della disponibilità di fonti energetiche rinnovabili → Inventario di Base delle Emissioni: quantifica le emissioni di CO2 emesse nel territorio comunale nell'anno di riferimento prescelto e il Piano d'Azione ovvero le azioni di mitigazione per ridurre le emissioni di CO2 in accordo agli obiettivi indicati nel Patto dei Sindaci al 2030 → Piano di Adattamento climatico: dove si individuano le azioni di adattamento ai cambiamenti climatici definiti partendo dalle vulnerabilità e dai rischi individuati nel territorio in esame, in accordo alle indicazioni contenute nella Strategia Nazionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici e la Strategia di Adattamento ai Cambiamenti Climatici della Città Metropolitana di Bologna. L'adozione del PAESC segna l'inizio di un processo a lungo termine, con monitoraggi costanti e riferimento dei progressi ogni 2 anni.	M.09.35.P.02.45 PAESC e monitoraggio bandi per il finanziamento Ottenimento finanziamento (SI/NO) Adozione PAESC (SI/NO)	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—
	2) Individuazioni di misure per: ridurre l'impatto di gas serra -accrescere la resilienza del territorio (SI/NO)		M.09.35.P.04.50 Rete fognaria 1) Monitoraggio degli episodi di allagamento e interventi di adeguamento (SI/NO) 2) Domande evase/domande pervenute = 100%	NON SVILUPPATO IN OBIETTIVO DI PEG			—
M.10.36 Mobilità comunale e infrastrutture su scala regionale	Riduzione del 5% rispetto all'anno di riferimento 2018 (quattro richieste) delle richieste di risarcimento danni a carico dell'Ente per sinistri imputabili al dissesto stradale	Con l'obiettivo di migliorare la fluidità del traffico, l'Amministrazione ha effettuato molteplici interventi di asfaltature delle strade e sistemazione dei marciapiedi al fine di aumentare la sicurezza della circolazione stradale e pedonale. Il Comune ha partecipato attivamente a molti incontri per la riprogettazione del Lotto 2 bis della Lungosavena al fine di adeguare il progetto originario alle attuali esigenze del territorio di Castenaso.	M.10.36.P.01.58 Attivazione di colonnine di ricarica per le autovetture elettriche già esistenti e potenziamento della rete pubblica con l'installazione di nuove colonnine Entro il 2023, n. colonnine attive sul	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
	entro la fine del mandato		territorio non inferiore a + 5 (da 8 a 13) Realizzazione di ulteriori colonnine in relazione alle nuove richieste di permessi di costruire collegati ad interventi di urbanizzazione (obbligo di legge)				
			M.10.36.P.05.54 Manutenzione straordinaria strade comunali Per tutto il triennio: realizzazione degli interventi di manutenzione stradale	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	
			M.10.36.P.05.55 Realizzazione nuovi parcheggi 1.Realizzazione del parcheggio di Fiesso (SI/NO) 2.Realizzazione del parcheggio di via Nasica (SI/NO) Lavoro effettuato e concluso 3. Realizzazione parcheggio nuovo polo scolastico (SI/NO)	PEG CONSUNTIVO 2022: 1) al momento non sono in programma perché le risorse sono state dirottate su altri interventi considerati prioritari dall'amministrazione (Nuovo Airone) 2) lavori finiti e collaudati 3) si prevede l'avvio dei lavori entro la fine dell'anno <i>(nota del CdG 2024: i lavori delle Nuove Scuole Medie sono ancora aperti, pertanto i parcheggi non sono ancora stati ultimati)</i>	—	—	—

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			M.10.36.P.05.56 Rete piste ciclabili 1) km di piste ciclabili al 2022 $\geq$ 35 2) Individuazione di ciclovia sul territorio riconosciuta da Città metropolitana 3) Partecipazione ad almeno un bando entro il 2023/2024	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2022	—	—	
10.37 Miglioramento della viabilità di via dello Sport	Revoca ordinanza di chiusura di via dello Sport per la giornata del mercato	<i>In vista della realizzazione del nuovo polo scolastico, è stato realizzato l'ampliamento del parcheggio sito in via Dello Sport angolo via XXI Ottobre per consentire di spostare le bancarelle del mercato del mercoledì dalla via Dello Sport, evitando così la chiusura della strada ed agevolando la viabilità.</i>	10.37.05.57 Nuova disposizione/ collocazione mercato settimanale del mercoledì Individuazione della nuova disposizione/ collocazione del mercato e approvazione in Giunta Comunale entro il 2024	L'obiettivo non è stato sviluppato poiché si è infine deciso di lasciare il mercato nella sua attuale posizione. Per ovviare alla chiusura di via dello Sport, si è individuata come soluzione l'ampliamento del parcheggio dei Carabinieri, dove verranno collocati i pochi banchetti che in precedenza si trovavano su via dello Sport			
M.11.58 Reinternalizzazione della funzione di Protezione Civile	Riavvio del Servizio di Protezione Civile all'interno del Corpo di Polizia Locale con un aggravio economico ordinario non superiore a quello corrispondente all'assetto organizzativo ante conferimento "unionale" (SI/NO)	<i>Dal 01.01.2022 la funzione di Protezione Civile è stata reintegrata dal precedente conferimento in Unione Terre di Pianura con il conseguente riassetto organizzativo del servizio di PL. La reinternalizzazione ha implicato l'adozione e l'aggiornamento del Piano di Protezione Civile, approvato nel rispetto delle normative vigenti, e del relativo Regolamento Comunale.</i>	M.11.58.P.01.77 Programmazione attività di Protezione Civile 1) Approvazione e aggiornamento del Regolamento comunale di Protezione Civile (SI/NO) FASE CONCLUSA NEL 2022 2) Predisposizione e aggiornamento periodico del Piano comunale di Protezione Civile con le nuove linee guida nazionali e	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2022	—	—	

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			del Piano della Sicurezza Baschieri&Pellagri (SI/NO)				
M.12.38 Contrasto alla violenza di genere	Promozione iniziative a sostegno della lotta alla violenza di genere e alle discriminazioni con l'organizzazione di eventi annuali ed una partecipazione di almeno 200 persone	Dal 2019, partecipando a bandi regionali volti a contrastare le discriminazioni e la violenza di genere, si sono ottenuti cospicui finanziamenti per n. 5 progetti presentati. Le iniziative svolte nell'ambito delle pari opportunità hanno ottenuto un nuovo slancio, con l'organizzazione di molte occasioni di incontro con la cittadinanza attraverso uno dei mezzi più potenti ovvero la fotografia, come nel caso della Mostra "Come l'acqua, Le donne (in)visibili dell'Iran", che ha ricevuto grande partecipazione fra associazioni, cittadinanza e classi delle scuola di Castenaso. Sul fronte eventi il biennio 2020-2021 è stato fortemente penalizzato dall'emergenza Covid-19, ma nel biennio successivo l'Amministrazione comunale ha realizzato molteplici eventi ed occasioni di incontro: - nel 2022 è stata organizzata una campagna di ascolto per il benessere delle donne lavoratrici ed inaugurato, presso gli uffici della Polizia Locale, un punto d'ascolto e sostegno in cui le donne vittime di violenza possono ricevere adeguato supporto da parte delle operatrici di Mondo Donna Onlus ed infine è stata organizzata una conferenza sulla leadership femminile; - nel 2023 vi è stata l'inaugurazione di due mostre fotografiche tematiche, un flash mob ed un laboratorio all'interno della sala consiliare.		21 - Progetto biennale certificazione di genere (obiettivo associato alla "creazione di valore pubblico")	1) Invio rendicontazione attività anno 2023 2) Organizzazione e coordinamento di n. 10 seminari, di 2 incontri ciascuno (4+4 ore), per un totale complessivo di 80 ore in raccordo con il partner principale. In particolare, il primo modulo afferirà alle aziende della regione, piccole e medie di diversa tipologia e dimensione aderenti al progetto, il secondo ad associazioni e sindacati del territorio. 3) Coordinamento nella realizzazione di n. 15 video in cui i/le partecipanti dei seminari raccontano le loro esperienze in termini di gestione della parità all'interno delle loro aziende, ed in cui vengono analizzate le parole chiave del cambiamento contenute all'interno dei KPI previsti dalla certificazione che diventeranno dei veri e propri hashtag che useremo in maniera virale attraverso i social. Creazione e aggiornamento del sito istituzionale nell'ambito delle pari opportunità ove reperire tutte le	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con modifica degli indicatori di risultato) Il progetto si è concluso con il perfezionamento del convegno finale a fine novembre presso la Città Metropolitana di Bologna, alla presenza dei partners. Si è proceduto al caricamento sul portale della Regione Emilia Romagna della rendicontazione finale del progetto al 31/12/2024, come indicato nel bando. Si è in attesa dell'erogazione del contributo accertato, da parte della Regione Emilia Romagna.	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
					informazioni utili anche di tal progetto dell'Ente. 4) Organizzazione e coordinamento della tavola rotonda con sindaci/assessori dei Comuni dei territori che partecipano al progetto per la sensibilizzazione e conoscenza della Certificazione di parità, la condivisione di politiche e misure concrete da adottare e stendere un Piano di interesse da parte della pubblica amministrazione sul rapporto tra la sostenibilità e la qualità dei territori così che le aziende virtuose che partecipano a questo progetto sulla certificazione possano diventare uno stimolo per chi ancora non ha affrontato questi temi, creando consapevolezza, rafforzando le comunità e dando il via a uno scambio di buone prassi, in un'ottica di cittadinanza equa e condivisa. 5) Redazione degli atti amministrativi necessari per lo svolgimento del progetto		
				22 bis - Istituzione della Consulta delle Donne e/o Comitato delle Pari Opportunità	1) Incontri con l'Assessore di riferimento per comprendere la struttura del nuovo comitato 2) Costruzione e pubblicazione dell'Avviso di	<u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u> (con modifica degli indicatori di risultato) Il Comitato Parità di Genere è stato regolarmente costituito con deliberazione n. 132 del 14/11/2024 e nel primo incontro tenutosi il 25 novembre, in coincidenza con la Giornata internazionale contro la violenza alle donne, si sono delineate le linee di indirizzo e gli obiettivi che il	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
					manifestazione di interesse rivolto alle associazioni intenzionate a partecipare all'organismo 3) Adozione della deliberazione in ordine all'istituzione della Consulta/comitato delle pari opportunità 3) Istituzione Consulta delle Donne e/o Comitato delle Pari Opportunità 4) n. iniziative organizzate Definizione delle linee di indirizzo e priorità del neo costituito comitato per le pari opportunità (vedi note)	Comitato stesso intende portare avanti nel prossimo futuro. L'obiettivo si intende pertanto raggiunto.	
			M.12.38.P.04.62 Realizzazione di iniziative per il contrasto della violenza di genere Realizzazione di una/due mostre nel 2023 ed una campagna informativa nel 2024	22 - Progetto biennale pari opportunità Gener-Azioni <i>(obiettivo associato alla "creazione di valore pubblico")</i>	1)Rendicontazione attività 2023 2)Predisposizione degli atti necessari allo svolgimento del progetto (acquisti, suddivisione spese personale, atti di liquidazione) 3)Incontro con l'Istituto comprensivo Gozzadini per addivenire alla registrazione di video dei ragazzi coinvolti nel progetto (redazione apposita informativa e coinvolgimento delle insegnanti per individuazione classi) 4)Incontri con i partner del progetto per la definizione della formazione in ambito aziendale e pubblicità delle azioni poste in essere Definizione con il partner	OBIETTIVO QUASI COMPLETAMENTE RAGGIUNTO (con modifica degli indicatori di risultato) E' stata effettuata la rendicontazione relativa all'anno 2023 e trasmessa alla Regione Emilia Romagna in cui sono elencate le attività svolte come di seguito riportate: n. 2 Seminari e laboratori sugli stereotipi e discriminazioni di genere nell'Istituto Comprensivo Statale di Castenaso, n. 2 Seminari e laboratori sugli stereotipi e discriminazioni di genere in Seneca corsi di formazione, professionali OSS/TEGS, creazione story board per i filmati sugli stereotipi, preparazione Montaggio Filmati video con protagonisti i ragazzi delle scuole e gli OSS da dare alle imprese. Il progetto denominato "GenerAzione – Genere, Generazioni in Azione" riferito al "BANDO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI RIVOLTI ALLA PROMOZIONE ED AL CONSEGUIMENTO DELLE PARI OPPORTUNITÀ ED AL CONTRASTO DELLE DISCRIMINAZIONI E DELLA VIOLENZA DI GENERE - ANNUALITA' 2023/2024", si è concluso con il perfezionamento del convegno finale alla presenza dei partners in data 26/11/2024 presso la sala consiliare del Comune di Castenaso, e si è proceduto al caricamento sul portale della Regione Emilia	90%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
					principale dell'andamento del progetto 5)Organizzazione di un convegno finale	Romagna, della rendicontazione finale del progetto. La Regione Emilia Romagna ha erogato il contributo spettante a marzo 2025.	
M.12.40 Garantire il diritto alla frequenza dei servizi per l'infanzia	1) Incremento posti nido = 15 2) Eliminazione Riduzione liste di attesa (SI/NO)	1) Nel 2021 con l'apertura del nuovo Piccolo Nido di Villanova, i posti nido sono aumentati di 15 unità. E' in fase di costruzione il nuovo plesso che sostituirà il Piccolo Blu, con il quale si prevede un ulteriore ampliamento di 20 posti comunali rispetto agli attuali 2) La riduzione delle liste d'attesa negli ultimi anni è stata ottenuta anche grazie alle convenzioni con i nidi privati del territorio.		50 - Demolizione e Ricostruzione Asilo nido "Piccolo Blu" <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1)Verbali di visita in cantiere almeno 10 2)Atti di approvazione SAL 2 1	OBIETTIVO RAGGIUNTO (un indicatore slittato per cause esterne) I lavori per la realizzazione del nuovo asilo nido "Piccolo Blu" risultano in corso di esecuzione senza particolari criticità da evidenziare. Si sottolinea che, nel corso dell'anno 2024 non è stato emesso nessun SAL (stato di avanzamento lavori) in quanto la D.L ha ritenuto di posticipare l'emissione dello stato di avanzamento lavori al termine della realizzazione delle strutture lignee. La fornitura del legno è stata commissionata dall'impresa a ottobre (il 31.10.2024 è stata fatta la riunione con il fornitore del legno) ma la consegna in cantiere è avvenuta effettivamente il 21.02.2025. Pertanto l'indicatore n. 2 riguardante il SAL va ritenuto neutralizzato in quanto non dipendente dalla nostra volontà il non raggiungimento.	100%
			M.12.40.P.01.95 Revisione regolamento servizi educativi Revisione regolamento (SI/NO)	24 - Promozione dei servizi comunali per la prima infanzia tramite presentazione all'utenza della regolamentazione e documentazione aggiornate <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	1) Presentazione proposta nuovo Regolamento servizi prima infanzia 2) Presentazione nuova Carta dei servizi prima infanzia all'utenza entro avvio a.s. 2024/25 Documento di sintesi della nuova Carta dei servizi nido comunali	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con modifica indicatore di risultato) Il Regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia è stato aggiornato con Deliberazione di Consiglio n. 19 del 25.03.2024. I contenuti della Carta dei servizi sono stati definiti, come previsto, entro il 31/12/2024. L'approvazione formale del documento e la sua condivisione è programmata per l'anno 2025, anche in considerazione dei nuovi servizi che afferiranno al nuovo nido Piccolo Blu, in corso di realizzazione.	100%
			M.12.40.P.01.96 Revisione regolamento per l'applicazione delle rette relative ai servizi educativi e scolastici Revisione regolamento (SI/NO)				
			M.12.40.P.01.97 Promuovere la conoscenza dei servizi e dei processi di accesso Contribuire alla costruzione e realizzazione del nuovo				

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			piano di comunicazione (SI/NO)				
			M.12.40.P.04.60 Apertura del nido di Villanova Apertura servizio all'utenza da settembre 2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2021	—	—	—
			M.12.40.P.04.61 Riduzione rette nido Riduzione rette entro l'anno scolastico 2020/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2020	—	—	—
M.12.41 Promuovere la cultura 0-6	Progetti/iniziativa realizzate ≥ 1	<i>Il Centro per le Famiglie è stato potenziato mettendo a disposizione ulteriori locali per lo svolgimento di specifiche attività per bambini da 0 a 6 anni. E' stato inoltre realizzato il progetto "Nati Ieri", con un ampio calendario di proposte laboratoriali ed incontri rivolto ai neo genitori.</i>	M.12.41.P.01.85 Promuovere progetti e/o servizi per bambini da 0 a 6 anni, coinvolgendo le strutture per l'infanzia del territorio Attivazione sede di Castenaso Centro per le famiglie distrettuale FASE CONCLUSA NEL 2022 Realizzazione iniziative del Centro per le famiglie distrettuale e del Centro genitori e famiglie > 3 all'anno. Promozione costante delle attività del Centro per le famiglie (Si/no) Realizzazione di almeno un progetto innovativo di qualificazione dei servizi 0/6. Stipula della convenzione triennale con la fondazione per	25 - ATT.ORD. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI Promuovere iniziative rivolte a bambini da 0 a 6 anni	N° iniziative rivolte a bambini da 0 a 6 anni realizzate sul territorio comunale ≥ 3	Sono state realizzate 3 iniziative	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
			le scuole paritarie (SI/NO)				
M.12.42 Rafforzamento della programmazione e dei Servizi sociali distrettuali	Realizzazione SST (SI/NO)	Tutte le opportunità, progetti e servizi finanziati dai Piani di Zona, oltre ad essere stati proposti ai cittadini in possesso dei requisiti di accesso per i vari interventi, sono stati promossi tramite i canali istituzionali. Nel corso dell'a.s. 2023/2024 è stato approvato il protocollo distrettuale che definisce le modalità di collaborazione fra i Servizi Sociali e la Scuola per il contrasto al disagio ed alla dispersione scolastica e per la segnalazione dei casi di abuso e maltrattamento. Nel 2023 è iniziato il percorso formativo P.I.P.P.I. (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), che persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette negligenti al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare, agendo sugli ambiti sociale, sanitario, educativo-scolastico, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta ai bisogni.	M.12.42.P05.65 Individuazione nuove modalità di comunicazione delle opportunità e servizi distrettuali Contribuzione alla costruzione del nuovo piano comunicativo SI/NO	31 - ATT.ORD. SERVIZI SOCIALI	Nr Equipe territoriali integrate (ETI)	7	100%
			M.12.42.P.07.68 SST – Adempimenti procedurali Partecipazione al percorso per il rafforzamento del SST e raccordo costante con l'Unione Reno Galliera per le funzioni delegate (SI/NO)	NON SVILUPPATO IN OB. DI PEG			—
M.12.43 Garantire a tutti l'accesso ai servizi educativi e sociali	Ampliamento del numero di organizzazioni del territorio che contribuiscono a realizzare trasporti sociali SI/NO	Per sopperire all'aumento di richieste di trasporto sociale, in particolare a favore di studenti disabili, si è provveduto ad ampliare il numero di organizzazioni del territorio che contribuiscono a realizzare il servizio. A tal fine nel 2022 è stata attivata una convenzione con la Pubblica assistenza, in aggiunta alla convenzione già in essere con AUSER.. Sono state messe in campo ulteriori attività tese al miglioramento del servizio, fra cui il coinvolgimento dei soggetti destinatari della misura di "Lavori di Pubblica utilità" e volontari singoli iscritti all'Albo del Comune di Castenaso.	M.12.43.P.05.66 Rafforzare i trasporti sociali Ampliamento del numero di organizzazioni del territorio che contribuiscono a realizzare i trasporti sociali SI/NO. Realizzazione dei trasporti per il 100% dei cittadini richiedenti in base al regolamento	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
M.12.44 Creare momenti specifici di aggregazione ed informazione per le famiglie	N. iniziative realizzate almeno 3	Per raggiungere l'obiettivo sono state messe in campo diverse soluzioni per dare opportunità di incontro, con la guida di esperti e volontari, a persone affette da demenza senile o deficit cognitivo. Gli incontri settimanali previsti nell'ambito dell'iniziativa "Il caffè sotto la Quercia" e le attività dei centri sociali L'Airone a Castenaso e Centro Sociale Villanova, dopo l'emergenza Covid sono riprese con regolarità. E' stato inoltre realizzato un potenziamento del Centro per le famiglie distrettuale tramite l'attivazione di una sede nel territorio di Castenaso, prevedendo la messa a disposizione di locali anche per svolgimento di attività per bambini da 0 a 6 anni (ad es. l'attività dello sportello di ascolto e di psicomotricità). Nel corso del 2023, presso la Scuola di Marano, sono stati svolti numerosi progetti rivolti al sostegno delle famiglie.	M.12.44.P.05.82 Promozione e sostegno del Centro per le famiglie distrettuale, con particolare attenzione alle attività Attività realizzate annualmente sul territorio di Castenaso > 0 = 3	25 - ATT.ORD. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI Promuovere iniziative rivolte a bambini da 0 a 6 anni	N° iniziative rivolte a bambini da 0 a 6 anni realizzate sul territorio comunale ≥3	Sono state realizzate 3 iniziative	100%
M.12.45 Supportare le famiglie nel contrasto a fenomeni di bullismo, dipendenze, ecc	N. iniziative realizzate almeno 2	Nel corso del 2021 è stato promosso un ciclo di incontri per genitori di adolescenti, nel cui ambito è stato realizzato anche un incontro dal titolo "Società dei consumi, adolescenti e dipendenze". Nello stesso anno è stato promosso un 'ciclo di incontri info-educativi' rivolto a genitori dal titolo 'Cannabis e dintorni', promosso dal Centro per le famiglie. Nel corso del 2022 è stata promossa un ciclo di incontri online 'Sostenere gli adolescenti oltre la pandemia', nel cui ambito in particolare si è svolto un incontro dal titolo 'In internet la vita è virtuale? Dalla dipendenza alla saggezza digitale'. Sono state inoltre pubblicate le attività del gruppo di Auto Mutuo Aiuto "Genitori Connessi" che si incontra a Castenaso ogni tre lunedì.	M.12.45.P.05.83 Promozione progetti Realizzazione di 1 progetto ogni anno scolastico	CONSUNTIVO 2023 30 - ATT.ORD. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI Sostenere e diffondere i progetti di prevenzione, relativi a dipendenze e bullismo predisposti da Ausl, Ufficio di Piano e Scuole	Promozione e sostegno di tutte le iniziative relative a dipendenze e bullismo predisposte da Ausl, Ufficio di Piano e Scuole (N. iniziative sostenute/N. iniziative su dipendenze e bullismo proposte)	100%	100%
M.12.46 Realizzazione di interventi	Realizzazione di almeno 1 progetto di accoglienza e/o integrazione	Nel 2022 è stato realizzato il progetto "Mi prendo le mie opportunità" per l'integrazione delle donne, grazie ai fondi stanziati dalla Regione Emilia Romagna ed al co-finanziamento del Comune di Castenaso. Il		29 - Realizzazione di "Una casa senza barriere", tramite riqualificazione di "Casa Tosarelli a	1) UO Servizi Sociali e Lavori LLPP: Partecipazione al tavolo di co-progettazione 2) UO Servizi Sociali: Approvazione progetto	OBIETTIVO PARZIALMENTE REALIZZATO (realizzazione posticipata al 2025) Nella prima parte dell'anno sono stati effettuati un paio di sopralluoghi presso Casa Tosarelli, unitamente alla Fondazione Campidori, finalizzati a definire meglio gli spazi	34%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
e progetti volti a favorire l'integrazione sociale		progetto è stato coordinato dagli assessorati alle Pari Opportunità e al Welfare di Comunità ed ha visto la collaborazione in partenariato delle cooperative Lai-momo, Abantu e dell'associazione Senza Violenza, nonché il contributo esterno di CAMST. Un'attenzione particolare è stata rivolta alle donne migranti con un progetto di women empowerment mirato ad incrementare la consapevolezza delle proprie qualità, del proprio potenziale e delle possibilità di studio e formazione, nonché degli sviluppi lavorativi che si aprono grazie alla formazione, affinché le donne non rimangano confinate dentro le mura domestiche. E' stato realizzato un corso in aula sulla ricerca attiva del lavoro, al quale hanno partecipato n. 14 donne, fra le quali n. 2 non impegnate nello studio né nel lavoro (NEET), al termine del quale era prevista l'attivazione di due tirocini presso la Camst. Nello stesso anno è stato approvato il "protocollo d'intesa per il contrasto alla violenza maschile contro le donne", per la realizzazione di attività ed interventi di accoglienza, ascolto ed ospitalità per le donne vittime di violenza. I principali soggetti coinvolti sono i Servizi sociali ed educativi, le Istituzioni scolastiche, l'ASL, le Forze dell'Ordine, le Organizzazioni Sindacali e le associazioni firmatarie dell'accordo metropolitano, quali la Casa delle donne per non subire violenza, Mondo Donna, PerLe Donne, Trama di terre, SOS Donna, UDI. Infine è stato aperto uno sportello di ascolto e sostegno collocato presso la sede della Polizia Locale e gestito dall'Associazione Mondo Donna. Inaugurato il 25/11/22 lo sportello "Chiama ChiAMA" non è solo un luogo fisico ma un simbolo di speranza per molte donne che, vittime di violenza, cercano il coraggio di intraprendere un percorso di rinascita.		Villanova di Castenaso	condiviso con l'ETS Fondazione Campidori 3) UO Lavori Pubblici e Manutenzioni: aggiudicazione gara d'appalto 4) UO Lavori Pubblici e Manutenzioni: Lavori in corso	interni ed il loro utilizzo futuro, nonché a fornire eventuali indicazioni all'UO LLPP, in vista dell'affidamento dei lavori di rigenerazione. In data 10/10/2024, si è svolto un incontro con l'Area Tecnica per aggiornare rispetto alle tempistiche e criticità in merito all'affidamento dei lavori. Ci sono stati contatti telefonici successivi con i futuri gestori per condividere quanto sopra. Si attendono altri incontri di aggiornamento proposti dall'Area Tecnica sulle tempistiche di consegna degli spazi, per poi procedere alla condivisione e relativa stesura della convenzione con il gestore; l'obiettivo viene pertanto rinviato al 2025 e comunque non prima della conclusione dei fine lavori, per consentire di indicare nella convenzione gli effettivi impegni delle parti coinvolte (Comune ed ETS gestore)	
				29 bis - Linee guida per transizione abitativa	1) Incontri con i gestori di progetti di accoglienza presenti sul territorio (Open Group e altri gestori SAI) per condividere i contenuti delle linee guida, tenuto conto delle esperienze analoghe, al meno 1 2) Definizione delle proposte operative conseguenti, da presentare alla Giunta, entro il termine e individuazione dei fondi necessari per l'attuazione del progetto	OBIETTIVO NEUTRALIZZATO (con redistribuzione del peso sull'attività ordinaria del servizio) Il progetto ha subito una battuta di arresto in quanto è stato necessario utilizzare gli alloggi per dare risposta ai nuclei familiari che hanno dovuto abbandonare le proprie case a causa degli eventi alluvionali occorsi nel 2024. L'obiettivo verrà ripreso nel 2025	///
				30 - EMPORIO SOLIDALE	1) Formazione del gruppo di lavoro incaricato e realizzazione congiunta dello studio di fattibilità relativo all'apertura di un emporio sul territorio comunale 2) In caso di esito positivo dello studio di fattibilità, definizione delle proposte	OBIETTIVO RAGGIUNTO (con indicatori ed azioni da compiere modificati) Sono stati svolti numerosi incontri (8/02, 7/03, 17/07, 4/09, 27/09, 8/10, 16/10 e 28/11) con i soggetti del territorio coinvolti nella progettazione (Caritas, alcuni volontari singoli, Auser...), propedeutici alla definizione del gruppo di lavoro. Quest'ultimo potrà essere effettivamente creato solo a seguito del reperimento dei fondi e degli spazi individuati dall'Amministrazione in cui realizzare l'emporio solidale. Il Bando regionale non	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		Per quanto riguarda l'emergenza Ucraina numerosi cittadini sensibili al tema della solidarietà hanno messo a disposizione gratuitamente immobili di proprietà o le proprie abitazioni. A seguito di tale esperienza, quattro famiglie di Castenaso sono entrate a far parte del progetto SAI, offrendo alloggi di proprietà per l'accoglienza dei profughi e altre hanno aderito al progetto VESTA, di accoglienza in famiglia a favore di minori stranieri non accompagnati e/o giovani rifugiati. Tra mostre ed eventi sono stati realizzate una lunga serie di proposte per celebrare e sostenere le vittime di violenza di ogni genere: - a dicembre 2022 presso il Cinema Italia di Castenaso è stato realizzato con il sostegno della Regione Emilia Romagna, un incontro con Somayeh Haghnegahdar filmmaker iraniana e Tiziana Dal Pra, attivista dei diritti delle donne, in occasione della proiezione del film iraniano "GLI ORSI NON ESISTONO" di Jafar Panahi - l'11 marzo, in occasione delle celebrazioni per la Giornata internazionale della donna dell'8 marzo, il Comune di Castenaso ha manifestato la propria solidarietà nei confronti della condizione delle donne iraniane attraverso l'iniziativa "Donna Vita Libertà", un flash mob itinerante per mantenere viva l'attenzione dell'opinione pubblica sulle battaglie per i loro diritti e la loro libertà. - presso la Biblioteca Casa Bondi è stata ospitata la mostra fotografica "Come L'Acqua. Le donne (in)visibili dell'Iran", un'esposizione di oltre 50 scatti realizzati da altrettante donne iraniane nei quali viene raccontata la loro esistenza quotidiana, con l'intento di portare alla luce la loro battaglia per l'indipendenza e per la libertà.			operative conseguenti, da presentare alla Giunta, entro il termine Definizione di un progetto da presentare nell'ambito del bando Bando Partecipazione della Regione Emilia Romagna, che prevede l'erogazione di contributi regionali a sostegno dei processi partecipativi previsto dalla legge regionale n. 15/2018. 3) In caso di esito positivo dello studio di fattibilità, approvazione delle Linee Guida dell'emporio solidale	è stato pubblicato entro il 2024, tuttavia in ottobre 2024, si è provveduto a ricercare altre forme di finanziamento, tramite soggetti privati, che si sono sostanziate con la partecipazione del Comune in qualità di partner con l'Associazione AUSER ad un finanziamento per il percorso partecipativo "Verso l'Emporio di Comunità", da realizzarsi nel territorio di Castenaso e candidato al Bando ACT 2024 di Fondazione Unipolis. Il progetto è stato predisposto e presentato nei suddetti bandi e sarà la base per il bando Partecipazione della Regione Emilia Romagna di recente pubblicazione (mese di maggio 2025) e in scadenza nel mese di giugno 2025.	
			M.12.46.P.08.64 Realizzazione di cicli di incontri rivolti a donne straniere e italiane Realizzazione di 1 iniziativa	28 - ATT.ORD. SERVIZI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI APPUNTAMENTI INTERCULTURALI IN BIBLIOTECA: laboratorio di idee per un confronto libero e aperto tra culture, sensibilità e manifestazioni artistiche provenienti da differenti ambiti internazionali. Rivolto in particolare modo alle donne.	Realizzazione 4 eventi	Realizzati 4 eventi	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
		- a giugno 2023, il Comune di Castenaso ha celebrato la giornata mondiale del Rifugiato, con un evento interculturale dedicato all'Africa, dal titolo "Bencady" – Armonia Sfilata tradizionale, mostra d'arte, gastronomia interetnica, musica, rassegna coreografica e jam di danza afro. - a fine anno 2023, sul territorio comunale è stato aperto un SAI per MSNA presso Casa Pederzana (già in precedenza destinato a SAI adulti).					
M.12.47 Eventi per far incontrare i cittadini	N. partecipanti agli eventi organizzati dall'Amministrazione e almeno pari al 50% degli invitati		M.12.47.P.08.69 Coinvolgimento dei cittadini nella vita del proprio territorio N. Iniziative svolte o create ex-novo > 10	23 - ATT.ORD. SEGRETARIA	N. Iniziative svolte o create ex-novo > 10	OBIETTIVO RAGGIUNTO - Nel 2024 sono stati organizzati i seguenti eventi: 27/01 Giornata della Memoria; 10/02 Giorno del Ricordo con intitolazione di area verde ai Martiri delle Foibe; 09/03 Iniziativa "Uomini contro la violenza"; 15/03 incontro dell'Amministrazione con i diciottenni; 21/03 Camminata della Legalità con le scuole; 06/04 Anniversari di Matrimonio; 25/04-02/06-04/11 Celebrazioni istituzionali; 23/05 Giornata della Legalità con le scuole; 80° Anniversario della Battaglia di Fiesso e Vigorso; 26/09 iniziativa con il Cardinale Zuppi.	100%
M.12.48 Sostegno alle famiglie per la casa	Pubblicazione di almeno un avviso all'anno	Tra il 2021 e il 2022, la Regione Emilia Romagna ha confermato le misure a sostegno dell'abitare, tramite bandi distrettuali, a cui il Comune di Castenaso ha aderito: - Bando per la concessione di contributi economici per l'accesso alle abitazioni in locazione, con scadenza al 30/06/2021. Sono pervenute in totale n. 107 domande di persone residenti a Castenaso, di cui n. 53 ammesse al contributo della graduatoria 1 e n. 15 ammesse al contributo della graduatoria 2. Sono stati complessivamente erogati contributi per € 84.286,82 a nuclei residenti a Castenaso. - Bando per la concessione di contributi diretti	M.12.48.P.08.67 Riproposizione contributo per l'affitto Pubblicazione di almeno un avviso all'anno	35 - ATT.ORD. SERVIZI SOCIALI INTRODUZIONE MODALITA' ONLINE PER RICEVIMENTO DOMANDE ERP ED ERS	Predisposizione dei moduli di domanda online, affinché si possano interfacciare con il programma GRADUS di Softech Nr. richieste contributo regionale a sostegno affitto	SI 45	100% 100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <u>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</u>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		ai cittadini per il sostegno al pagamento dei canoni di locazione, a favore dei nuclei che avessero subito un calo di reddito da lavoro almeno del 20% causato dall'emergenza Covid-19. Sono pervenute in totale 20 domande di persone residenti a Castenaso, di cui 15 ammesse al contributo, erogato dall'Ufficio di Piano. - Bando per la concessione di contributi per l'affitto con scadenza nel corso del 2022. Sono pervenute 148 domande di nuclei di Castenaso tramite il portale regionale. Si segnala inoltre un avviso pubblico indetto dal Comune di Castenaso a fine 2022, tuttora aperto fino ad esaurimento delle risorse disponibili, volto alla concessione di contributi relativi alle spese sostenute per l'abitazione (utenze) . I nuclei beneficiari di tali contributi sono stati coloro che hanno subito conseguenze a seguito dell'emergenza Covid-19 e/o che si trovano in particolari condizioni socio-economiche. Si segnala inoltre che è stato approvato il nuovo Regolamento per l'assegnazione di alloggi ERP, nel quale sono state recepite una serie di novità finalizzate a favorire una maggiore inclusione ed integrazione sociale: è stato eliminato il punteggio che veniva attribuito per la residenza protratta sul territorio comunale; è stata introdotta la decadenza dall'assegnazione dell'alloggio di ERP nei confronti dell'assegnatario autore di delitti di violenza domestica; è stata prevista la possibilità di utilizzare l'alloggio in emergenza abitativa per la mobilità sovracomunale a favore di donne vittime di violenza. Infine, a dicembre 2023, sono stati destinati 3 alloggi di proprietà comunale all'emergenza/transizione abitativa, al fine di un migliore utilizzo delle risorse in relazione ai bisogni abitativi.					

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
M.12.49 Rendere protagonisti le associazioni del cambiamento sociale	Almeno 2 iniziative all'anno	L'Amministrazione ha dato nuovo impulso alle Organizzazioni di Volontariato e ad altre associazioni, coinvolgendole in progetti di sostegno alle persone in situazione di fragilità socio-economica: nel 2021 l'emergenza Covid ha dato impulso all'attivazione di diverse iniziative di volontariato a sostegno della cittadinanza, supportate dal lavoro di rete svolto dai servizi sociali; nel 2022 è stata prevista la ristrutturazione dell'edificio Casa Tosarelli e l'avvio di un percorso di coprogettazione con Enti del Terzo Settore per la realizzazione di una Casa Senza Barriere, volta a permettere alle persone con disabilità di ottenere elevati livelli di autonomia in ambito sociale e lavorativo; nel 2023 è stato emesso un avviso pubblico per la ricerca di Enti del Terzo Settore per un progetto a sostegno dei profughi ucraini presenti sul territorio, che ha dato avvio alla convenzione con il Centro Sociale Villanova. E' stato inoltre approvato il progetto per la cura e la gestione dell'immobile comunale di Via Golinelli e sono state coinvolte le associazioni del territorio nella costruzione "dell'Agenda Digitale": a tal proposito è stato organizzato il corso "Anziani Smart", per l'alfabetizzazione digitale delle persone anziane, tenuto da volontari del sindacato SPI CGIL e dai volontari del Comune presso i locali della biblioteca comunale di Casa Bondi.		25 - ATT. ORD. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI Convenzioni con associazioni sportive o di promozione sociale o altri soggetti no profit per lo svolgimento di iniziative estive per bambini e ragazzi	Predisposizione proposta di delibera e schemi di convenzione alla Giunta comunale in tempo utile per la realizzazione delle iniziative estive entro il 31.05.2023	OBIETTIVO RAGGIUNTO Predisposizione delibera e allegati secondo le tempistiche previste. E' stata approvata la delibera G.C. n. 48 del 11/04/2024	100%
			M.12.49.P.08.70 Aggiornamento Regolamento per la concessione di patrocini, e per la concessione di contributi e vantaggi economici	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	
M.12.50 Realizzazione nuovo Polo scolastico – Asilo Nido	1.Mantenimento della ricettività attuale dell'edificio "Piccolo Blu" in termini di numero aule e sezioni, (rispettivamente n. 4 e n. 4) in un contesto	1) I lavori per la realizzazione del nuovo plesso sono stati aggiudicati ed è stato firmato il verbale di inizio lavori in conformità con le tempistiche indicate dal PNRR.	M.12.50.P.01.59 Realizzazione nuovo edificio dell'asilo nido "Piccolo Blu" Rispetto della tempistica: 2021 - studio procedura e progettazione	Ora inserito in M.12.40 Garantire il diritto alla frequenza dei servizi per l'infanzia	1) Verbale di visita in cantiere >10 2) Approvazione SAL (stato avanzamento lavori)	1) I lavori per la realizzazione del nuovo asilo nido "Piccolo Blu" risultano in corso di esecuzione; si segnala un rallentamento del cantiere dovuto principalmente ad alcuni ritrovamenti storici durante lo scavo di sbancamento per la costruzione della platea di fondazione del nuovo edificio. Effettuate n.66 visite in cantiere	100%

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
	strutturale a norma energetica e antisismica. 2. Diminuzione dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di gestione (utenze) in misura non inferiore al 30% rispetto all'ultimo anno di funzionamento dell'edificio		2022 - affidamento lavori 2023 - inizio realizzazione edificio			2) nel corso dell'anno 2024 non è stato emesso nessun SAL (stato di avanzamento lavori) in quanto la D.L ha ritenuto di posticipare l'emissione dello stato di avanzamento lavori al termine della realizzazione delle strutture lignee. La fornitura del legno è stata commissionata dall'impresa a ottobre (il 31.10.2024 è stata fatta la riunione con il fornitore del legno) ma la consegna in cantiere è avvenuta effettivamente il 21.02.2025. Pertanto l'indicatore n. 2 riguardante il SAL va ritenuto neutralizzato in quanto non dipendente dalla nostra volontà il non raggiungimento.	
M.12.51 Mantenimento/miglioramento dell'attuale e elevato livello qualitativo dei servizi cimiteriali	Soddisfaccimento al 100% della domanda di ossari	Nel 2023 è stata completata la costruzione del nuovo lotto composto da due edifici per la realizzazione totale di 800 ossari. L'obiettivo di mantenere alto il livello del servizio è stato raggiunto, garantendo la copertura di tutte le domande pervenute sulla necessità di piccoli loculi, in considerazione dell'aumento della scelta della cremazione.	M.12.51.P.09.71 Costruzione nuovi ossari Progettazione entro il 2020/21 Avvio delle procedure di affidamento dei lavori nel 2022 Completamento dei lavori entro il 2022	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	
M.13.53 Iniziative e corsi di prevenzione sanitaria	Numero di iniziative annue almeno 1	Durante l'emergenza Covid, si è svolto un incontro online in diretta facebook dal titolo "Castenaso in diretta: ultimi aggiornamenti sull'emergenza". L'incontro informativo rivolto alla cittadinanza ha focalizzato l'attenzione sul tema prevenzione e ha visto la partecipazione come relatori del Direttore del Distretto Pianura Est, della dr.ssa Francesca Mezzetti e del dr. Giacomo Pirovano, ricercatore presso l'ospedale Memorial Sloan Kettering di New York. Inoltre, tra il 2021 e il 2022 sono stati	M.13.53.P.07.73 Realizzazione iniziative annuali di prevenzione Realizzazione di 1 iniziativa all'anno	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2023	—	—	—

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		promossi e pubblicizzati diversi eventi volti alla promozione di corretti stili di vita e iniziative di prevenzione sanitaria, inerenti la passeggiata 'Race for the cure', l'iniziativa 'Padel for the cure' nonché diversi eventi formativi e informativi inerenti l'epidemia da Covid-19. Nel 2023, sono state realizzate le seguenti iniziative finalizzate alla prevenzione, molte delle quali anche grazie alla collaborazione con associazioni del Terzo Settore: - Festival delle sane abitudini, con workshop, attività sportive all'aria aperta, consulenze professionali gratuite, con l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza e le aziende sull'importanza dell'autodisciplina per la prevenzione per la salute; - Corso Primo soccorso per la cittadinanza organizzato dalla Pubblica Assistenza di Castenaso.					
M.13.54 PROMOZIONE DELLA SALUTE	—	—	M.13.54.P.07.98 Percorso verso una nuova casa per la salute Partecipazione al percorso (SI/NO)	OBIETTIVO ELIMINATO NEL 2023 L'Area non è stata di fatto coinvolta nel percorso, pertanto si propone di eliminare l'obiettivo			—
M.16.55 Valorizzazione mondo agricolo	Realizzazione di almeno 3 iniziative entro la fine del mandato (sospeso causa emergenza Covid)	Il progetto, inizialmente sospeso a causa COVID, non è stato attuato	M.16.55.P.01.74 Coinvolgimento associazioni di categoria Imprese agricole Realizzazione confronto con le associazioni di categoria (SI/NO)	OBIETTIVO NON REALIZZATO			—
M.17.56 Efficiamento energetico comunale	Riduzione dei consumi $\geq 5\%$ al 2022 rispetto all'anno di riferimento (2018) da definire nel Piano - non sono state individuate al	Con l'obiettivo di riduzione dei consumi $\geq 5\%$ rispetto all'anno 2018, nel 2022 sono state poste in essere azioni volte alla riduzione dei consumi energetici: limitazione dell'accensione degli impianti di riscaldamento, regolazione della temperatura di tutti gli uffici comunali non oltre i 19°C (esclusi edifici sensibili), riduzione dell'intensità dell'illuminazione, accensione alternata e spegnimento anticipato	M.17.56.P.01.75 Realizzazione del Piano Energetico Comunale 1) Realizzazione di almeno un intervento previsto nel piano di risanamento energetico	OBIETTIVO RAGGIUNTO NEL 2022	—	—	—

OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 <i>STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%</i>	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 <i>(in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)</i>	% RAG.
	momento idonee di forme di finanziamento)	dell'illuminazione pubblica, spegnimento di insegne pubblicitarie entro le 23. Inoltre, in attuazione delle misure stabilite dal PAIR per la tutela della qualità dell'aria, da ottobre 2022 sono stati vietati l'utilizzo e l'installazione di impianti di climatizzazione negli spazi pertinenziali agli edifici (es. cantine, garage, depositi) o di collegamento (scale o androni), in aggiunta ai già presenti obblighi di chiusura delle porte di accesso al pubblico degli esercizi commerciali, per evitare dispersioni termiche. Nonostante l'incremento dei prezzi dell'energia elettrica, nel 2022 il costo totale è analogo a quello del 2018: ciò conferma il contenimento dei consumi ottenuti dall'applicazione delle azioni sopra elencate.	2) Realizzazione del piano energetico comunale (SI/NO)				
M.18.57 Adesione ad ambiti sovracomunali	Definizione piano di sviluppo	Terre di Pianura è stata avviata fin dall'inizio del mandato amministrativo, al fine di valutare un possibile percorso di sviluppo o addivenire a diverse soluzioni gestionali/organizzative. Sulla base delle risultanze ottenute, con deliberazioni consiliari n. 35 del 30.06.2020, n. 73 del 29.10.2020 e n. 56 del 28.07.2021, il Comune di Castenaso ha scelto, con decorrenza 01.01.2021: • di recedere dall'Unione Terre di Pianura; • di reinternalizzare tutte le funzioni un tempo conferite e contestualmente proseguire, almeno per l'anno 2021, con lo schema organizzativo di natura "collaborativa" rappresentato da "convenzioni-art. 30 TUEL" per le funzioni CUC-Centrale Unica di committenza, Suap-Sportello Unico Attività Produttive, Sismica, Protezione civile, Informatica; • di procedere a una gestione "internalizzata" di alcuni Servizi e in particolare di quelli di Polizia Municipale e Personale; con decorrenza 01.01.2022; • di gestire in modalità internalizzata, con preliminar cessazione del rapporto		11 - Convenzione con il Comune di Budrio per Servizio notifiche associato <i>(obiettivo associato alla creazione di valore pubblico)</i>	Esecuzione delle notifiche per conto del Comune di Budrio	OBIETTIVO RAGGIUNTO Le notifiche per conto del Comune di Budrio sono state regolarmente eseguite rispettando i tempi ed evadendo il 100% delle richieste. In totale sono stati notificati 269 atti presso il territorio di Budrio dai nostri Messaggeri Comunali. A fine anno il Comune di Budrio ha mostrato la volontà di addivenire alla sottoscrizione di una nuova convenzione della durata biennale, pertanto in data 19/12/2024 il Consiglio Comunale ha adottato la deliberazione n. 80 di approvazione dello schema di convenzione con il Comune di Budrio per la gestione in forma associata del servizio notificazione atti per il biennio 2025-2026, convenzione poi stipulata in data 29/12/2024, Rep. Atti Privati n. 1821/2024.	100%
			M.18. 57.P.01.76 Monitoraggio gestioni associate Effettuazione dell'analisi e interventi conseguenti (SI/NO)	69 - ATT ORD SEGRETARIO Monitorare la gestione dei servizi in convenzione con Unione e valutare le scelte conseguenti di concerto con il	Effettuazione del monitoraggio dei costi dei servizi	SI	100%

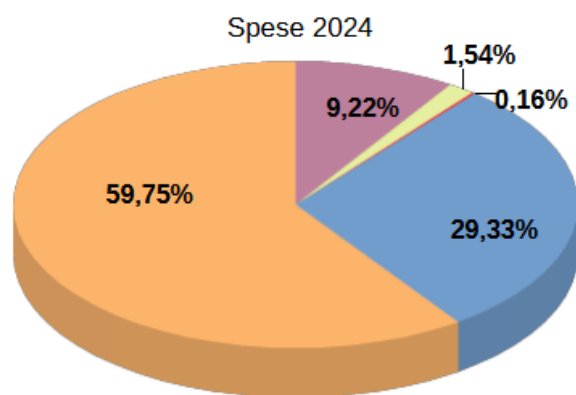
OB.VO STRATEGICO	INDICAT. DI RISULTATO	RISULTATO DELL'OBIETTIVO A FINE MANDATO 2019-2024 STATO DI AVANZAMENTO FINALE 85,57%	Obiettivi Operativi 2024-2026 con indicatore di risultato	OBIETTIVO DI PEG 2024/2026	INDICAT. DI RISULTATO OB.VO PEG 2024/2026	RISULTATO DELL'OBIETTIVO DI PEG 2024/2026 (in alcuni casi le informazioni sono state riassunte)	% RAG.
		convenzionale ex art. 30 TUEL con l'UTdP, le seguenti funzioni: a) SIA-Servizio Informatico Associato b) Protezione civile c) Sismica (successivamente gestita in convenzione con l'Unione Savena Idice). Attualmente, continuano ad essere gestite dall'Unione Terre di Pianura, "in regime convenzionale ex art. 30 TUEL", unicamente le funzioni SUAP e CUC. Le scelte summenzionate hanno contribuito a far emergere l'esigenza di adeguare gli assetti organizzativi dell'Ente, addivenendo a una ridefinizione della macrostruttura comunale come da deliberazioni della Giunta nn. 79, 164 e 7 rispettivamente del 22/07/2021, 31/12/2021 e 27/01/2022. FASE CONCLUSA NEL 2022 CON LA REINTERNALIZZAZIONE ANCHE DELLE FUNZIONI: SISMICA+SIA+PROTEZIONE CIVILE		Coordinatore e il Segretario dell'Unione UTP			

17. CONCLUSIONI

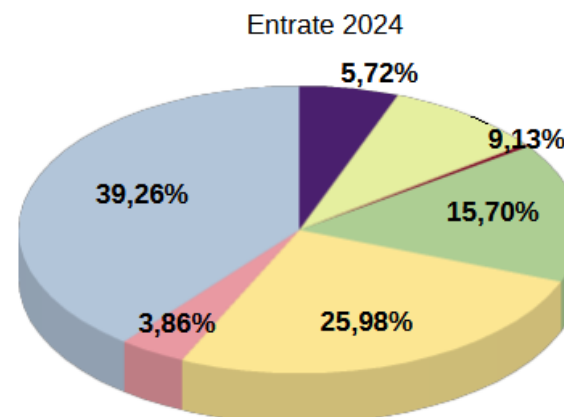
Dai dati esposti nel Rendiconto dell'esercizio 2024 dell'Ente, approvato con **deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 24/04/2025** si rilevano le informazioni riportate nelle seguenti tabelle:

Spese	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024
<i>Titolo I</i> Spese correnti	12.116.757,08	12.975.629,34	13.225.794,87	14.796.492,14	14.689.189,01	15.374.508,10
<i>Titolo II</i> Spese in conto capitale	4.749.246,12	10.369.251,05	2.321.444,70	5.361.596,22	5.575.155,01	7.547.220,58
<i>Titolo III</i> Spese per incremento Att. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.205,00
<i>Titolo IV</i> Rimborso di prestiti	1.184.960,79	1.291.272,38	405.326,89	399.848,78	416.032,17	395.385,91
<i>Titolo V</i> Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
<i>Titolo VII</i> Uscite per conto terzi e p. di giro	1.749.635,94	1.863.615,65	2.106.750,63	1.951.948,09	2.703.444,19	2.373.622,48
Totale	19.800.599,93	26.499.768,42	18.059.317,09	22.509.885,23	23.383.820,38	25.730.942,07
Entrate	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024
<i>Titolo I</i> Entrate di natura tributaria, contributiva o perequativa	8.776.239,92	8.994.727,52	8.430.368,34	9.314.595,03	9.524.149,42	10.207.255,99
<i>Titolo II</i> Trasferimenti correnti	562.825,58	2.433.740,15	1.301.747,01	1.265.900,14	1.222.923,08	1.004.282,28
<i>Titolo III</i> Entrate extratributarie	4.588.369,65	3.834.379,75	4.935.728,53	5.503.665,15	6.124.852,02	6.753.858,56
Totale entrate correnti	13.927.435,15	15.262.847,42	14.667.843,88	16.084.160,32	16.871.924,52	17.965.396,83
<i>Titolo IV</i> Entrate in c/capitale	8.483.858,58	2.029.615,68	2.879.637,32	4.890.061,50	7.193.561,90	4.081.249,54
<i>Titolo V</i> Riduzione attività finanziare	1.489,02	0,00	106.738,52	76.668,50	4.249,30	90.241,14
<i>Titolo VI</i> Accensioni prestiti	2.500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	-
<i>Titolo VII</i> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	-
<i>Titolo IX</i> Entrate per partite di giro	1.913.171,41	1.863.615,65	2.106.750,63	1.951.948,09	2.703.444,19	2.373.622,48
Avanzo di amministrazione applicato	2.504.730,69	456.310,78	2.454.257,14	1.259.281,55	2.946.891,24	1.486.419,91
Totale	29.330.684,85	19.612.389,53	22.715.227,49	24.262.119,96	29.720.071,15	25.996.929,90

	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024
Quota di FPV applicata al bilancio (entrata corrente + capitale)	2.941.369,89	10.039.679,41	1.335.565,93	2.482.913,22	1.051.540,36	4.665.007,33
Impegni confluire nel FPV al 31/12 (spesa corrente+ccap)	10.039.679,41	1.335.565,93	2.482.913,22	1.051.540,36	4.665.007,33	2.212.161,46
	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024
Totale netto (spese-entrate+imp.fpv-quota fpv)	72.955,29	-1.816.734,59	-3.508.563,11	-3.183.607,59	-2.722.783,80	-2.718.833,70



- Titolo I Spese correnti
- Titolo II Spese in conto capitale
- Titolo III Spese per incremento Att. finanziarie
- Titolo IV Rimborso di prestiti
- Titolo V Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
- Titolo VII Uscite per conto terzi e p. di giro



- Titolo I Entrate di natura tributaria, contributiva o perequativa
- Titolo II Trasferimenti correnti
- Titolo III Entrate extratributarie
- Titolo IV Entrate in c/capitale
- Titolo V Riduzione attività finanziarie
- Titolo VI Accensioni prestiti
- Titolo VII Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
- Titolo IX Entrate per partite di giro
- Avanzo di amministrazione applicato