



Città di Castenaso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 146 del 12/11/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II).

L'anno **duemilaventicinque** addì **dodici** del mese di **novembre** alle ore **08:30** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge e dallo Statuto Comunale, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

GUBELLINI CARLO	Sindaco	Presente
PRATA PIER FRANCESCO	Vice Sindaco	Presente
SCALAMBRA ELISABETTA	Assessore	Presente
SAPIENZA LAURIANA	Assessore	Presente
GRANDI STEFANO	Assessore	Presente
MONTI SERGIO	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Assiste il Segretario Generale RISTAURI LETIZIA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. GUBELLINI CARLO e constata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la presente seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II).

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;
- il Principio contabile applicato concernente la programmazione n. 4/1 (*allegato al D.Lgs. n. 118/2011*) come modificato con DM (*Ministero dell'Economia e delle Finanze*) del 25.07.2023;
- l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione;
- l'art. 151 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;
- l'art. 174 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'Organo esecutivo predisponga lo schema del Bilancio di previsione, mettendolo a disposizione del Consiglio Comunale per la sua approvazione, secondo le modalità e i tempi stabiliti dal Regolamento di contabilità;

ATTESO che:

- che il Documento Unico di Programmazione SeS 2026/2029 e SeO 2026/2028 è stato approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 40/2025;
- sussiste l'esigenza di aggiornare la programmazione di settore approvata dal Consiglio Comunale il 24 luglio u.s., con particolare riferimento al Programma triennale delle opere pubbliche e al Programma triennale degli acquisti di beni e servizi, da integrare con la pianificazione degli interventi come da Allegato “A” al presente provvedimento;

CONSIDERATO che, sulla base dei contenuti della summenzionata programmazione, i Responsabili di Area, di concerto con il Responsabile del Servizio Finanziario, hanno elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo 2026/2028;

RAMMENTATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 169 della Legge n. 296/06, gli Enti locali *“deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

PREMESSO che:

- l'art. 54 del D.Lgs. n. 446/1997 dispone che i Comuni determinino le tariffe e i prezzi pubblici, ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione, così sancendo la connessione logico-funzionale tra le predette deliberazioni; infatti, l'approvazione delle tariffe costituisce presupposto per la definizione delle entrate e quindi, per la formazione del Bilancio dell'Ente locale;
- l'art. 6 del D.L. n. 55/1983, convertito dalla Legge n. 131/1983 stabilisce l'obbligo di



definire la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale, intendendosi per tali le attività gestite direttamente dall'Ente, poste in essere non per obbligo istituzionale, utilizzate a richiesta dell'utente e non dichiarate gratuite dalla normativa nazionale o regionale;

ATTESO che:

- l'individuazione degli oneri e dei proventi dei Servizi a domanda individuale è stata effettuata con riferimento alle previsioni del progetto di Bilancio 2026/2028 e in coerenza con le indicazioni contenute nel Documento Unico di Programmazione SeS 2026/2029 e SeO 2026/2028;
- le relative risultanze sono rappresentate nell'Allegato al presente provvedimento denominato "*Servizi a domanda individuale*";

CONSIDERATO che oltre all'individuazione dei Servizi a domanda individuale, è stata eseguita una ricognizione della generalità dei Servizi erogati dall'Ente, con contestuale valutazione in ordine alla congruità delle relative tariffe in rapporto ai costi di espletamento delle connesse attività;

RAVVISATA l'esigenza, in esito alla summenzionata analisi, di confermare, per l'anno 2026, le tariffe dei Servizi a domanda individuale e degli altri Servizi erogati dall'Ente, già vigenti per l'annualità 2025, ad eccezione delle modifiche deliberate con appositi provvedimenti in data odierna;

DATO ATTO che la manovra finanziaria dell'Ente che trova espressione nei dati del Bilancio di previsione, si articola nei seguenti punti principali:

- Addizionale Comunale Irpef ==> **invarianza delle aliquote**;
- IMU ==> **invarianza delle aliquote**;
- TARI ==> con deliberazione n. 19 del 15.04.2025 è stato validato dal Consiglio d'ambito di ATERSIR il piano finanziario 2025 redatto, limitatamente ai servizi e alle componenti di rispettiva pertinenza, dal "*Gestore raccolta e trasporto rifiuti, spazzamento e lavaggio strade*" ovvero RTI Hera Spa- Giacomo Brodolini soc. coop.- Consorzio stabile EcoBi e dal "*Gestore tariffe e rapporti con gli utenti*" del Comune di Castenaso; ad oggi, in assenza di diversa determinazione per gli esercizi successivi, trova conferma, per l'annualità 2026, la congruità delle risultanze 2025 come da deliberazione consiliare n. 20/2025, fatta salva una diversa articolazione tra TARI ordinaria e recupero evasione nell'ambito di una complessiva invarianza di gettito. In ogni caso si dà atto che eventuali esigenze modificative connesse all'evoluzione gestionale potranno essere adottate nei termini normativamente previsti, evidenziando che la modificazione del Piano Economico finanziario del servizio smaltimento rifiuti e delle relative tariffe non incide sull'equilibrio e sul pareggio di bilancio in quanto vige l'obbligo di copertura integrale del servizio;
- CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE (*ex imposta di pubblicità-pubbliche affissioni e ex COSAP*) ==> **invarianza delle tariffe CUP-Occupazione suolo pubblico e aggiornamento delle tariffe relative al Canone esposizione pubblicitaria-pubbliche affissioni** con rivalutazione in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente ai sensi dell'art. 19 bis del DL n. 95/2025, come da Allegato "B" al presente provvedimento;



- TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ==> **invarianza delle tariffe;**
- PROVENTI DELLE SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA ==> **come indicato nella propria deliberazione in data odierna;**

VISTO lo schema del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto secondo l'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011, conservato in atti e corredato degli allegati di cui all'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 11 comma 3 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

EVIDENZIATO che ai sensi dell'art. 1 comma 821 della Legge n. 145/2018, *"gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118"*;

TENUTO CONTO che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

VISTI i pareri inseriti nella proposta di delibera ed allegati al presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese, nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di individuare gli oneri e i proventi dei Servizi a domanda individuale per l'anno 2026 come da allegato al presente provvedimento denominato *"Servizi a domanda individuale"*;
2. di confermare, per l'esercizio 2026, le tariffe e contribuzioni dei Servizi a domanda individuale e degli altri Servizi erogati dall'Ente, già vigenti per l'annualità 2025, ad eccezione delle modifiche deliberate con appositi provvedimenti in data odierna;
3. di aggiornare le tariffe relative al Canone esposizione pubblicitaria-pubbliche affissioni con rivalutazione in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente ai sensi dell'art. 19 bis del DL n. 95/2025, come da Allegato "B" al presente provvedimento;
4. di aggiornare la programmazione di settore approvata dal Consiglio Comunale il 24 luglio u.s., con particolare riferimento al Programma triennale delle opere pubbliche e al Programma triennale degli acquisti di beni e servizi, da integrare con la pianificazione degli interventi come da Allegato "A" al presente provvedimento;
5. di approvare, ai sensi dell'art. 174 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, lo schema del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto secondo l'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011, così come risulta dagli elaborati conservati agli atti;
6. di dare atto che lo schema del Bilancio di previsione 2026/2028 risulta in equilibrio economico-finanziario come da Allegato al presente provvedimento denominato *"Equilibri"*;
7. di trasmettere gli schemi di bilancio 2026/2028, unitamente agli allegati, all'Organo di revisione per la resa del prescritto parere;



8. di presentare all'Organo consiliare, per la relativa approvazione, gli schemi di Bilancio 2026/2028, unitamente agli allegati, secondo i tempi e le modalità previste dal vigente Regolamento comunale di contabilità;
9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con successiva e separata votazione favorevole unanime, stante l'urgenza di approvare il Bilancio di previsione entro il 31/12/2025.

Dario Mone



Città di Castenaso

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **56** del **12.11.2025**

IL Sindaco
GUBELLINI CARLO

IL Segretario Generale
RISTAURI LETIZIA

Firmato digitalmente da:

GUBELLINI

CARLO

il: 18/12/2025

alle: 11:39:55

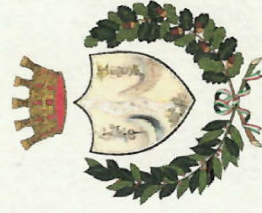
Firmato digitalmente da:

RISTAURI

LETIZIA

il: 11/12/2025

alle: 13:02:20



COMUNE DI CASTENASO



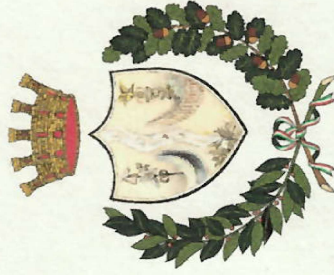
[Handwritten signature]

DUP

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

modificazioni Dicembre 2025

Sezione Strategica - SeS 2026-2029
Sezione Operativa - SeO 2026-2028



COMUNE DI CASTENASO

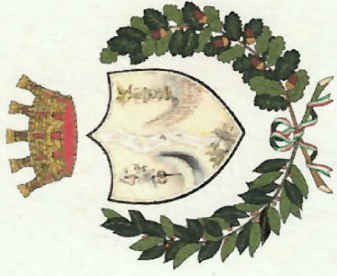
Ben

Sezione Operativa (SeO)

PARTE PRIMA - DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E
DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Area Coinvolta	SERVIZI DI COMUNITÀ		
Responsabile Politico	Assessore Pier Francesco Prata	Responsabile Area	Laura Sgargi Gherardi
Unità Operativa	Servizi Educativi e Scolastici	Responsabile U.O.	

Obiettivo Strategico	Valorizzazione degli impianti sportivi		
Obiettivo Operativo	M.06.27.P.01.31	Assegnazione degli impianti alle associazioni sportive	
Descrizione e risultati attesi	Il Comune di Castenaso è proprietario di impianti sportivi comunali, le cui gestioni sono affidate in concessione a società ed associazioni sportive dilettantistiche senza scopo di lucro. Poiché la scadenza di n.6 concessioni è stata prorogata al 31/07/2025, si darà avvio alla procedura ad evidenza pubblica per il rilascio delle concessioni, che si concluderà con la pubblicazione dei documenti amministrativi di assegnazione degli spazi. Si prevede l'assegnazione nella seconda metà del 2025 di 5 impianti. Relativamente all'impianto del Baseball, l'assegnazione è stata posticipata a causa della necessità di richiedere una consulenza tecnica preliminare all'avvio della procedura. Il Comune di Castenaso detiene la proprietà di diversi impianti sportivi, gestiti da società e associazioni dilettantistiche senza scopo di lucro. Le concessioni in uso sono state prorogate inizialmente al 31/07/25 e, successivamente, estese fino a settembre 2025 per avviare le procedure di affidamento ai sensi dell'art. 5 del d.lgs 38/2021 (Riforma dello sport). L'impianto Baseball non è stato incluso in questa procedura in quanto si è reso necessario richiedere una consulenza tecnica preliminare. Si prevede che la procedura di affidamento per quattro impianti sportivi (Tiro con l'Arco, Atletica, Calcio Villanova e Palestra Arti Marziali), si concluda nella seconda metà del 2025, con la firma dei nuovi contratti di concessione. Con riferimento al Palazzetto dello sport, le soluzioni progettuali presentate, pur tecnicamente attuabili, non hanno soddisfatto pienamente le aspettative. L'Amministrazione Comunale ha quindi deciso di valutare una soluzione di partenariato pubblico-privato (PPP) ai sensi dell'art. 193 del D.lgs 36/2023, che preveda la riqualificazione e la gestione congiunta degli impianti Palazzetto dello Sport e Baseball, nel pieno rispetto degli obiettivi generali dell'Ente e della funzione pubblica degli impianti.		
Indicatore di risultato	Assegnazione dei 4 impianti entro il 31/07/2025 la fine del 2025		
Durata	2026-2027		
Risorse umane	U.O. Servizi educativi e Scolastici		
Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione d'ufficio		



COMUNE DI CASTENASO

Sezione Operativa (SeO)

PARTE SECONDA - PROGRAMMAZIONE

Note:

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

7

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DEL COMUNE DI CASTENASO
DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A € 140.000,00 (IVA ESCLUSA)
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Univoco di gara Annuale nella quale complessivo nell'importo o altro di un lavoro o altro complessivo di lavoro Acquisto	(1) Intervento avvio alla CUP si prevede di dare avvio alla CUP presente in o l'acquisto di lavoro eventuali servizi (S/ NO) Tabella B2bis	(2) Codice di gara CUP presente in o l'acquisto di lavoro eventuali servizi (S/ NO) Tabella B2bis	(4) Lotto funzionale (S/ NO)	Codice NUTS (Servizi / Beni)	CPV (S)	Descrizione dell'acquisto	(6) Livello di priorità tabella B2bis	(7) RUP (nome/ cognome)	(8) Durata del contratto o di affidamento (mesi)	L'acquisto è relativo a un nuovo o di affidamento (S/ NO)	Primo anno (2025)	Secondo anno (2027)	Terzo anno (2028)	Costi annuali (13)	Totale (9)	Stima dei costi dell'acquisto				Importo tabella B2bis	Tipologia Tabella B2bis	Codice AUSA	Denominazione (15)	Acquisto modificato seguito a tabella B2 (12)	Tipologia ritorno (14)
																Capitale privato	(10)	Apporto di	Capitale pubblico						

03722025	00007	2026	NO	NO	ITHSS	Serv	9240000-0	Concessione gestione impianti sportivi (PPP)	LAURA SGARZI DI	300	NO	90.159,25	360.637,00	360.637,00	8.204.491,75	9.015.925,00	0	1	00002219	Unione dei comuni Terre Pianure	Procedura aperta	04	Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	04		
03722026	00003	2026	NO	NO	ITHSS	Serv	6030000-8	Trasporto scolastico periodo 01/09/2026-31/08/29 con possibilità di rinnovo triennale	LAURA SGARZI DI	36+36	NO	27982,50	93.770,49	93.770,49	346.738,52	562.262,00	00002219	Unione dei comuni Terre Pianure	Procedura aperta	04	Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	04		
S0106534	00002	2026	NO	NO	ITHSS	Serv	09123000-7	Affidamento fornitura gas naturale dal 01/10/2026 al 30/09/2027	MONICA BONORI	12	SI	79000,00	163.000,00	163.000,00	242.000,00	242.000,00				Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	04			
S0106534	00001	2027	NO	NO	ITHSS	Serv	09123000-7	Affidamento fornitura gas naturale dal 01/10/2027 al 30/09/2028	MONICA BONORI	12	SI	79000,00	163.000,00	163.000,00	242.000,00	242.000,00				Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	04			
F0106534	00001	2026	NO	NO	ITHSS	Serv	65310000-9	Affidamento fornitura energia elettrica dal 01/01/2027 al 31/12/2027	MONICA BONORI	12	SI		250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00				Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	Adesione convenzione Intercent-ER o Consip	04	04			
SOMMA																197.141,75	946.407,49	617.407,49	8.551.230,27	93.400,00	10.312,187,00	106.982,50	585.770,49	256.770,49	246.770,49	0,00	93.400,00

Comune di Castenaso - DUP 2026-2028 - SeC - Programmazione

- (1) Codice intervento CUI = sigla settore (=forniture/beni; S=servizi) + cf omministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisito ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altro acquisto" presente in programma di lavoro, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(5) Relativo a CPV principale. Deve essere rispettato la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
(7) Nome e cognome del Responsabile Unico del Progetto
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.

Il Referente del Programma
Monica Bonori

- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato 1.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla primo annuale
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato 1.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato modificato a seguito di modifica in corso danno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato 1.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi. I costi si intendono IVA esclusa.
- (14) Codice relativo alla tipologia delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto
- (15) Procedura aperta; affid.diretto; proc.negotiato; proc. negoziata previa consultaz. operatori; proc.competit. con negoziazione; proc.negotiato senza previa pubbl. bando; affid. diretto in adesione ad accordo quadro/ convenzione; confronto competitivo in adesione acc.quadro/ conv; proc. ristretta; accordo quadro; convenzione; sistema dinamico di acquis.; dialogo competitivo; altro

n. codice	Tipologia risorse
Codice 01	Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge
Codice 02	Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo
Codice 03	Risorse acquisite mediante opporti di capitali privati
Codice 04	Stonziamenti di bilancio
Codice 05	Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403
Codice 06	Risorse derivanti da trasferimento di immobili
Codice 07	Altra tipologia

- tabella b1
1. priorità massima
2. priorità medio
3. priorità minimo

- tabella b1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture o servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziario
6. contratto di disponibilità
7. altro

- tabella b2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato 1.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato 1.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato 1.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato 1.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato 1.5 al codice

tabella b2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

[Handwritten signature]

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE 2025/2027 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DEL COMUNE DI CASTENASO DI
IMPORTO PARI O SUPERIORE A € 140.000,00 (IVA ESCLUSA)
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice unico intervento CUI (codice)	CUP /CPV (ereditato da precedente programma)	DESCRIZIONE ACQUISTO (ereditato da precedente programma)	Importo intervento (ereditato da precedente programma)	Livello di priorità (ereditato da scheda B)	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

(1) Breve descrizione dei motivi

Il Referente del Programma
Monica Bonori



Note:

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

[Handwritten signature]

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

[illegible]

Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(*) In un caso di trasposizione di un verbo in un'altra lingua, il verbo deve essere tradotto nella lingua di arrivo con un verbo che ha lo stesso significato e la stessa struttura grammaticale.

18 0113907

o) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

La ricerca ha dimostrato che la presenza di un partner può ridurre il rischio di depressione e di disturbi d'ansia, ma solo se il partner è supportivo e non causa stress. In caso contrario, la relazione può diventare una fonte di ulteriore disagio.

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

tabella B2

b) regionale

b) regionale

tabella B3

10401 10 02403001

(b) *La ricerca di nuove tecniche di contenimento*

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

tabella B4

g) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera o), DM 42/2013)

la condizione di "non sussistenza" dello stato, le condizioni rilevanti degli stessi (art. 17, lettera b), DM 42/2013).

accettando nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1 c2, lett.c) DM 42/2013)

58 011590

a) previsto in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Comune di Castenaso - DUP 2026-2029 - SEO - Programmazione

Comune di Costenaso - DUP 2026-2029 - SeO - Programmazione



Note

(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato 1.5 al codice)

(4) Nome e cognome del RUP

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato 1.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 10 dell'allegato 1.5 al codice

(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11 dell'allegato 1.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma

Tabella D1

CirClassificazione Sistema CUP, codice tipologia intervento per natura intervento 03 = realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistici)

Tabella D2

CirClassificazione Sistema CUP, codice settore e sottosettore intervento

Tabella D3

- 1.priorità massima;
- 2. priorità media;
- 3.priorità minima

Tabella D4

- 1. finanzia di progetto;
- 2. concessione di costruzione e gestione;
- 3.sponsorizzazione;
- 4.società partecipate o di scopo;
- 5.locazione finanziaria;
- 6. controllo di disponibilità;
- 9.altra

Tabella D5

- 1. modifica ex art. 5 comma 9 lettera b) allegato 1.5 al codice
- 2. modifica ex art. 5 comma 9 lettera c) allegato 1.5 al codice
- 3.modifica ex art. 5 comma 9 lettera d) allegato 1.5 al codice
- 4.modifica ex art. 5 comma 9 lettera e) allegato 1.5 al codice
- 5.modifica ex art. 5 comma 11 allegato 1.5 al codice

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE 2026/2028 DEI LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI CASTENASO
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Univoco dell'intervento a cui (ereditato da tabella D)	CUP (ereditato da tabella D) (*)	Descrizione dell'intervento (ereditato da tabella D) (*)	RUP (ereditato da tabella D) (*)	Importo annuo (ereditato da tabella D) (*)	Importo intervento (ereditato da tabella D)	Finalità (tabella E1)	Livello di priorità (ereditato da tabella D) (*)	Confor urbano (SI/NO)	Verifica vincoli ambientali (SI/NO)	Livello di progettazione (1) o E2) (tabella E1)	Controllo di affidamento o Denominazione	Codice AUSA	Codice di intervento o programma modificato o aggiunto o seguito da (ereditato da tabella D) (*)
L0106534037220	22000002	mentenzione straordinaria	SILVIA MALAGUTI	600.000,00	600.000,00		2						
L0106534037220	25000001	CONSOGLIO DI RISPONDERE AGLI EVENTI ALLUVIONALI CON COLLEGATI INTERVENTI DI RISPONDERE AGLI EVENTI ALLUVIONALI	SILVIA MALAGUTI	2.500.000,00	2.500.000,00		1	SI	SI			UNIONE DEI COMUNI TERRE DI PIANURA	

Il Referente del Programma
Silvia Malaguti

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D
(1) Indico il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento progettuale alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'All.17 al codice
(2) Riporto il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intende eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia

Tabella E1

- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- COP - Completamento Opera incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento di servizio
- URB - Qualità urbana
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opera incompiuta
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E2

1. "Documento di fattibilità delle alternative progettuali"

5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE 2026/2028 DEI LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI CASTENASO
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice unico intervento CUI	CUP /CPV (ereditato da precedente programma)	DESCRIZIONE ACQUISTO (ereditato da precedente programma)	Importo intervento (ereditato da precedente programma)	Livello di priorità (ereditato da scheda D)	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (I)

(I) Breve descrizione dei motivi

Il Referente del Programma
Silvia Malaguti

Comune di Castenaso

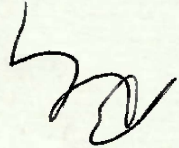
ALLEGATO B

Comuni con oltre 10.000 fino a 30.000 abitanti

Categoria Comune	IV
Aumento sup mq	50,00%
Categoria Speciale	50,00%

PUBBLICITA' PERMANENTE	
TARIFFA STANDARD	40,00
PUBBLICITA' TEMPORANEA	
TARIFFA STANDARD	0,70

Tipologia e Superfici	GG	Tariffe 2026	Coefficiente
CATEGORIA NORMALE			
1,00 mq		15,98	0,34
> 1,00 = 5,00 MQ		23,97	0,51
>5,01 MQ = 8,00 MQ		35,72	0,76
>8,01 MQ		47,47	1,01
CATEGORIA NORMALE LUMINOSA			
1,00 mq		31,96	0,68
> 1,00 = 5,00 MQ		47,47	1,01
>5,01 MQ = 8,00 MQ		59,22	1,26
>8,01 MQ		71,44	1,52
CATEGORIA SPECIALE ORDINARIA			
1,00 mq		23,97	0,51
> 1,00 = 5,00 MQ		35,72	0,76
>5,01 MQ = 8,00 MQ		47,47	1,01
>8,01 MQ		59,22	1,26
CATEGORIA SPECIALE LUMINOSA			
1,00 mq		39,48	0,84
> 1,00 = 5,00 MQ		59,22	1,26
>5,01 MQ = 8,00 MQ		71,44	1,52
>8,01 MQ		83,19	1,77
DIFFUSIONI VARIE			
VOLANTINAGGIO CN	1	3,03	3,69
VOLANTINAGGIO CS	1	4,55	5,54
SONORA CN	1	9,10	11,07
SONORA CS	1	13,66	16,61
STRISCIONI 1,00 MQ CN	15	15,79	1,28
STRISCIONI > 1,00 = 5,00 MQ CN	15	23,68	1,92
STRISCIONI >5,01 MQ = 8,00 MQ CN	15	35,53	2,88
STRISCIONI >8,01 MQ CN	15	47,37	3,84
STRISCIONI 1,00 MQ CS	15	23,68	1,92
STRISCIONI > 1,00 = 5,00 MQ CS	15	35,53	2,88
STRISCIONI >5,01 MQ = 8,00 MQ CS	15	47,37	3,84
STRISCIONI >8,01 MQ CS	15	59,22	4,8



Publicità visiva effettuata per conto proprio o altrui all'esterno /interno dei veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato a mq.			19,74	0,42
Publicità visiva effettuata per conto proprio o altrui all'esterno /interno di veicoli, con i cosiddetti camion vela a mq.			19,74	0,42
Pannelli luminosi fino a 1,00 MQ CN			48,88	1,04
Pannelli luminosi fino a 5,00 MQ CN			72,85	1,55
Pannelli luminosi >5,01 MQ = 8,00 MQ CN			109,51	2,33
Pannelli luminosi >8,01 MQ CN			145,70	3,1
Pannelli luminosi fino a 1,00 MQ CS			72,85	1,55
Pannelli luminosi fino a 5,00 MQ CS			109,51	2,33
Pannelli luminosi >5,01 MQ = 8,00 MQ CS			145,70	3,1
Pannelli luminosi >8,01 MQ CS			182,36	3,88
Pannelli luminosi in proprio fino a 1,00 MQ CN			24,44	0,52
Pannelli luminosi in proprio fino a 5,00 MQ CN			36,66	0,78
Pannelli luminosi in proprio >5,01 MQ = 8,00 MQ CN			54,99	1,17
Pannelli luminosi in proprio >8,01 MQ CN			72,85	1,55
Pannelli luminosi in proprio fino a 1,00 MQ CS			36,66	0,78
Pannelli luminosi in proprio fino a 5,00 MQ CS			54,99	1,17
Pannelli luminosi in proprio >5,01 MQ = 8,00 MQ CS			72,85	1,55
Pannelli luminosi in proprio >8,01 MQ CS			91,18	1,94
Proiezioni/diap. CN	1		3,03	3,69
Proiezioni/diap. CS	1		4,55	5,54
Acromobili	1		72,82	88,54
Palloncini frenati	1		36,41	44,27
Locandine CN	30		1,57	1,92
Locandine CS	30		3,63	4,42

CARTELLI PUBBLICITA' TEMPORANEA CARTELLI IN FORMA OPACA

CARTELLI FINO A 1 CN	30		1,57	1,92
CARTELLI FINO A 5 CN	30		2,37	2,88
CARTELLI DA 5,01 A 8 CN	30		3,54	4,32
CARTELLI SUP 8 CN	30		4,73	5,76
CARTELLI FINO A 1 CS	30		2,37	2,88
CARTELLI FINO A 5 CS	30		3,54	4,32
CARTELLI DA 5,01 A 8 CS	30		4,73	5,76
CARTELLI SUP 8 CS	30		5,92	7,20
CARTELLI FINO A 1 CN	60		3,16	3,84
CARTELLI FINO A 5 CN	60		4,73	5,76
CARTELLI DA 5,01 A 8 CN	60		7,10	8,64
CARTELLI SUP 8 CN	60		9,47	11,51
CARTELLI FINO A 1 CS	60		4,73	5,76
CARTELLI FINO A 5 CS	60		7,10	8,64
CARTELLI DA 5,01 A 8 CS	60		9,47	11,51
CARTELLI SUP 8 CS	60		11,83	14,39
CARTELLI FINO A 51 CN	90		4,73	5,76
CARTELLI FINO A 5 CN	90		7,10	8,64
CARTELLI DA 5,01 A 8 CN	90		10,64	12,95
CARTELLI SUP 8 CN	90		14,20	17,28
CARTELLI FINO A 1 CS	90		7,10	8,64
CARTELLI FINO A 5 CS	90		10,65	12,95
CARTELLI DA 5,01 A 8 CS	90		14,20	17,27
CARTELLI SUP 8 CS	90		17,75	21,59

CARTELLI IN FORMA LUMINOSA

CARTELLI FINO A 1 CN	30		3,16	3,84
CARTELLI FINO A 5 CN	30		4,73	5,76
CARTELLI DA 5,01 A 8 CN	30		5,92	7,20
CARTELLI SUP 8 CN	30		7,10	8,64
CARTELLI FINO A 51 CS	30		3,94	4,80
CARTELLI FINO A 5 CS	30		5,92	7,20
CARTELLI DA 5,01 A 8 CS	30		7,10	8,64
CARTELLI SUP 8 CS	30		8,29	10,08
CARTELLI FINO A 1 CN	60		6,32	7,68
CARTELLI FINO A 5 CN	60		9,47	11,52
CARTELLI DA 5,01 A 8 CN	60		11,83	14,39
CARTELLI SUP 8 CN	60		14,21	17,28
CARTELLI FINO A 1 CS	60		7,89	9,60
CARTELLI FINO A 5 CS	60		11,83	14,39
CARTELLI DA 5,01 A 8 CS	60		14,20	17,27
CARTELLI SUP 8 CS	60		16,57	20,15

CARTELLI FINO A 1 CN	90		9,47	11,51
CARTELLI FINO A 5 CN	90		14,20	17,27
CARTELLI DA 5.01 A 8 CN	90		17,75	21,59
CARTELLI SUP 8 CN	90		21,30	25,90
CARTELLI FINO A CS	90		11,83	14,39
CARTELLI FINO A 5 CS	90		17,75	21,59
CARTELLI DA 5.01 A 8 CS	90		21,30	25,90
CARTELLI SUP 8 CS	90		24,85	30,22

58

COMUNE DI Castenaso PUBBLICHE AFFISSIONI
TARIFE PER CIASCUN FOGLIO DI CM. 70x100 O FRAZIONI

TARIFFA GIORNALIERA STANDARD		€ 0,70					
FINO A GIORNI O FRAZIONE		10	15	20	25	30	
Superfici inferiori a mq.1 - Categoria normale							
Coefficiente		1,63	2,11	2,60	3,09	3,57	
Tariffa base		1,33	1,73	2,13	2,53	2,93	
Superfici superiori a mq.1 - Categoria normale							
Coefficiente		1,94	2,53	3,11	3,70	4,29	
Tariffa base		1,59	2,07	2,56	3,04	3,52	
Superfici inferiori a mq.1 - Categoria speciale							
Coefficiente		2,43	3,17	3,90	4,63	5,36	
Tariffa base		1,99	2,60	3,20	3,80	4,40	
Superfici superiori a mq.1 - Categoria speciale							
Coefficiente		2,93	3,80	4,67	5,56	6,43	
Tariffa base		2,40	3,12	3,84	4,57	5,28	
MANIFESTI DI CM. 70x100 oppure 100x70	FOGLI 1						
MANIFESTI DI CM. 100x140 oppure 140x100	FOGLI 2						
MANIFESTI DI CM. 140x200 oppure 200x140	FOGLI 4						
MANIFESTI DI M. 6x3	FOGLI 24						

NB:

PER OGNI COMMISSIONE INFERIORE A 50 FOGLI IL CANONE E' MAGGIORATO DEL 50%
PER I MANIFESTI COSTITUITI DA OTTO FINO A DODICI FOGLI IL CANONE E' MAGGIORATO DEL 50% PER I
MANIFESTI COSTITUITI DA PIU' DI DODICI FOGLI IL CANONE E' MAGGIORATO DEL 100%

Per l'esecuzione del servizio di affissione richiesto per il giorno in cui è stato consegnato il materiale da affiggere o entro i due giorni successivi, ovvero per le ore notturne dalle 20 alle 07.00 o nei giorni festivi, è dovuta la maggiorazione del 10 per cento del canone, con un minimo di Euro 30,00 per ciascuna commissione.



BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	5.200,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	17.272.020,36 0,00	17.221.926,01 0,00	17.167.196,36 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità'	(-)	17.076.274,70 0,00 946.871,36	17.012.615,06 0,00 946.871,36	16.949.137,52 0,00 946.871,36
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità'	(-)	200.945,66 0,00 0,00	209.310,95 0,00 0,00	218.058,84 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	707.739,54	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.723.448,53	990.000,00	990.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	4.431.188,07 0,00	990.000,00 0,00	990.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attivita' finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivita' finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivita' finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attivita' finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)	5.200,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-5.200,00	0,00	0,00

Barillari

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Si rappresentano di seguito i servizi a domanda individuale e di rilevante impatto sulla cittadinanza con il corrispondente grado di economicità.

ASILO NIDO

Personale:	Personale educativo (da contabilità analitica) Nuovo Piccolo Nido	186.667,32
	Personale amministrativo (da contabilità analitica)	28.279,68
	Servizio gestito da terzi (esclusa parte Centro Giochi € 5.963,55 Det.333/23 e Det.441/25) cap.1030010135/10 Bil prev	1.201.559,06
	Convenzioni con asili nido privati cap. 1030010135/14 Bil prev	143.500,00
	Lavoro interinale (sostituzione personale educativo) cap. 1030010136/30 Bil prev	40.400,00
	Utenze (da contabilità analitica)	34.982,46
	Appalto manutenz. imp. elettrici e termici (cap.1030010335/10) + manutenzione ordinaria altri impianti e immobili € 216,08	1.216,08
	Servizio straordinario di pulizia locali cap.1030010147/10 Bil prev	3.000,00
	Materiale didattico e ludico, prodotti igienici e materiale vario e manutenzioni attrezzature cap.1030010135/15 Bil prev	21.500,00
	Assistenza/manutenzione software (quota parte)	6.717,41
	Spese per coordinamento pedagogico cap.1030010135/11 Bil prev	13.572,00
	Contributi per agevolazioni su rette e tariffe cap.1051910172/10 Bil prev	20.150,00
	Contributi per coordinamento pedagogico nidi privati convenzionati cap.1051910174/10 Bil prev	7.500,00
	Rimborso rette cap.1080010174/10 Bil prev	11.500,00
	Assicurazioni (Infortuni e RCT)/Buoni pasto/Visite mediche obbligatorie (da contabilità analitica)	3.465,61
	Interessi passivi su mutui cap.1060110180/10 Bil prev	5.973,39
	Spese gestione servizi di tesoreria (spese incasso per addebito in conto)	5.777,33
	Fondo crediti dubbia esigibilità (U.O. Ragioneria)	29.922,40
	Ammortamenti (da contabilità analitica)	35.859,03
	Quota oneri Refezione per pasti Nido	196.770,66
Altre:		1.998.312,42
TOTALE ONERI		1.998.312,42

ONERI

PROPRI:	Rette utenza cap. 3243165 Bil prev	662.000,00
	Contributo Regionale cap. 2192250 + coord. Ped. Cap. 2192251 Bil prev	308.455,05
	Proventi da gestione patrimoniale (rimborso energia elettrica da fotovoltaico cap. 3413204)	2.387,77
	Contributi da ufficio di piano per coordinamento pedagogico nidi privati cap.2602521 Bil prev	7.500,00
TOTALE PROVENTI		980.342,82

Percentuale copertura utenti
33,13%

Percentuale copertura servizio
49,06%

dm

REFEZIONE

Personale:	Personale amministrativo (da contabilità analitica)	35.435,03
	Appalto servizio cap.103004537/11 Bil prev	1.248.323,00
	Convenzione Ata cap.105154269/12 (solo quota parte refezione – no parascuolastico) Bil prev	0,00
	Manutenzione ordinaria impianti e immobili (da contabilità analitica)	636,62
	Utenze (da contabilità analitica)	57.057,27
	Assicurazioni (Infortuni e RCT)/Buoni pasto/Visite mediche obbligatorie (da contabilità analitica)	872,09
	Assistenza/manutenzione software (quota parte)	6.534,92
	Spese gestione servizi di tesoreria (spese incasso per addebito in conto)	9.250,70
Altre:	Fondo crediti dubbia esigibilità (U.O. Ragioneria)	104.304,00
	Ammortamenti (da contabilità analitica)	8.459,85
	TOTALE ONERI REFEZIONE COLLETTIVA	1.470.873,48
	Quota costi refezione Nido e Assistenza domiciliare	224.204,30
	TOTALE ONERI REFEZIONE al netto della quota pasti Nidi e a Assistenza domiciliare	1.246.669,17

ONERI

Propri:	Rette utenza cap. 3103100 Bil prev	1.060.000,00
	Proventi fornitura pasti iniziative estive di terzi, pasti personale Cooperativa e pasti altre iniziative cap.31000106 Bil prev	77.204,40
	Rimborsi pasti da nidi privati cap.31000104 Bil prev	27.830,00
di altri Enti:	Trasferimento statale mense cap.21010102 Bil prev	43.174,00
	TOTALE PROVENTI	1.208.208,40

Percentuale copertura utenti

93,45%

Percentuale copertura servizio

96,91%

TRASPORTO SCOLASTICO

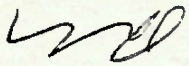
Personale:	Personale amministrativo (da contabilità analitica)	10.745,47
	Servizio gestito da terzi cap.103004537/12 Bil prev	114.400,00
	Servizio accompagnamento bus cap.103004537/16 Bil prev	36.024,56
	Materiale per igiene, cancelleria e altro materiale vario	-
	Assicurazioni (Infortuni e RCT)/Buoni pasto/Visite mediche obbligatorie (da contabilità analitica)	222,66
	Assistenza/manutenzione software (quota parte)	184,95
	Spese gestione servizi di tesoreria (spese incasso per addebito in conto)	261,81
Altre:	Fondo crediti dubbia esigibilità (U.O. Ragioneria)	4.074,00
	TOTALE ONERI	165.913,45

ONERI

Propri:	Rette utenza cap.3103102 Bil prev	30.000,00
di altri Enti:	Contributo prov.trasp.viaggio LR23 cap.21010201 Bil prev	8.629,55
	TOTALE PROVENTI	38.629,55

Percentuale copertura utenti

18,08%



SERVIZI EXTRA-SCOLASTICI

Percentuale copertura servizio 23,28%

Personale:	Personale amministrativo (da contabilità analitica)	8.447,27
	Servizio gestito da terzi in appalto cap. 103004537/17 Bil prev	120.000,00
	Servizio pulizia locali extra-scolastici cap. 103004547/10 e cap. 103004537/18 Bil prev.	7.622,90
	Quota parte Convenzione ATA per pulizia e sorveglianza locali cap. 105154269/12 Bil prev	18.000,00
	Materiale per igiene, cancelleria e altro materiale vario	-
	Assicurazioni (Infortuni e RCT)/Buoni pasto/Visite mediche obbligatorie (da contabilità analitica)	156,76
	Assistenza/manutenzione software (quota parte)	949,41
	Spese gestione servizi di tesoreria (spese incasso per addebito in conto)	1.343,97
Altre:	Fondo crediti dubbia esigibilità (U.O. Ragioneria)	9.763,60
	TOTALE ONERI	166.283,92

ONERI

PROVENTI	
Propri:	Rette utenza cap.3103101 Bil prev
	154.000,00
	TOTALE PROVENTI
	154.000,00

Percentuale copertura utenti 92,61%

CENTRI ESTIVI

Personale:	Personale amministrativo (da contabilità analitica)	17.957,66
	Servizio gestito da terzi cap. 1040406/10 Bil prev	56.000,00
	Assicurazioni (Infortuni e RCT)/Buoni pasto/Visite mediche obbligatorie (da contabilità analitica)	439,55
	Materiale per igiene, cancelleria e altro materiale vario	-
	Assistenza/manutenzione software (quota parte)	258,68
	Spese gestione servizi di tesoreria (spese incasso per addebito in conto)	366,19
Altre:	Fondo crediti dubbia esigibilità (U.O. Ragioneria)	1.854,63
	TOTALE ONERI	76.876,72

PROVENTI

Propri:	Rette utenza cap.3103103 Bil prev	41.960,00
	Contributo statale centri estivi cap.2012109 Bil prev	18.822,33
	TOTALE PROVENTI	60.782,33

Percentuale copertura utenti 54,58%
Percentuale copertura servizio 79,06%

BB

ATTIVITA' SPORTIVE

Personale	Personale amministrativo (da contabilità analitica)	17.099,35
Acquisto beni e servizi	Acquisto beni e materiale vario cap.102006225/12 Bil prev	10.980,00
	Spese pulizia e manutenzione cap.103006247/11 Bil prev	2.147,40
	Manutenzione ordinaria impianti (da contabilità analitica)	19,81
	Utenze (da contabilità analitica)	5.005,49
Altre:	Assicurazioni (Infortuni e RCT)/Buoni pasto/Visite mediche obbligatorie (da contabilità analitica)	402,91
	Fondo crediti dubbia esigibilità (U.O. Ragioneria)	3.242,40
TOTALE ONERI		38.897,35

PROVENTI

Propr:	Proventi Centri Sportivi cap.3143130 (inoleggio Palestra Nastica cod.6205)	4.632,00
TOTALE PROVENTI		4.632,00

Percentuale copertura utenti 11,91%

TOTALE COMPLESSIVO ONERI	3.692.953,03
TOTALE COMPLESSIVO PROVENTI	2.446.595,10
TOTALE NETTO	1.246.357,93
PERCENTUALE COPERTURA COMPLESSIVA	66,25%

Manca



Città di Castenaso

**AREA BILANCIO CONTROLLO DI
GESTIONE E TRIBUTI**

U.O. Ragioneria e Bilancio

UNITA PROPONENTE: Ragioneria e Bilancio

Proposta deliberativa avente per **OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO
2026/2028 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II).**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica relativamente alla Proposta in oggetto.

Li, 12/11/2025

IL RESPONSABILE AREA
Bilancio Controllo di Gestione e Tributi
dott.ssa Monica Bonori

Bonori Monica



Città di Castenaso

**AREA BILANCIO CONTROLLO DI
GESTIONE E TRIBUTI**

U.O. Ragioneria - Bilancio

UNITA PROPONENTE: Ragioneria e Bilancio

**Proposta deliberativa avente per OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO
2026/2028 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II).**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità contabile relativamente alla Proposta in oggetto.

Li, 12/11/2025

**IL RESPONSABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
dott.ssa Monica Bonori**

Bonori Monica



Città di Castenaso

*AREA AFFARI GENERALI
Segreteria Generale*

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 146 del 12/11/2025

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II)..

Si dichiara che a norma del comma 3, art. 134 D.Lgs. 267 del 18/08/2000, la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni a partire dal 18/12/2025 data di inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 18/12/2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
CARINI CLAUDIA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)