

Repertorio n. 10903

Repubblica Italiana

**COMUNE DI CASTENASO**  
**(CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA)**

5

**ATTO PUBBLICO AMMINISTRATIVO**

CONTRATTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
SCOLASTICO PER LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIA DI 1  
GRADO DEL COMUNE DI CASTENASO – SERVIZI ACCESSORI –  
10 PERIODO A.S 2019/2020 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO SINO AD  
UN MASSIMO DI DUE VOLTE - CIG ORIGINARIO: 79712492C5 CIG  
DERIVATO: 8075109EBD.

L'anno duemilaventuno, addì ventidue (22) del mese di settembre ore 12,00,  
15 in Castenaso presso la sede Municipale, avanti a me, Segretario Generale,  
Dott.ssa Letizia Ristauri, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica  
nell'interesse del Comune di Castenaso, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett.  
c) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sono personalmente comparsi i signori:  
- **Dott. DAVIDE MANDINI**, nato a Bologna (BO) il 07/09/1973,  
20 Responsabile Area Servizi alla Persona del Comune di Castenaso (C.F.  
01065340372), in nome e per conto del quale dichiara di intervenire ai sensi  
del decreto sindacale n. 4/2021; per brevità d'ora innanzi denominato  
"Committente" ;

- **Sig. ONOFRI GINO**, nato a Bologna il 25/04/1960, C.F.  
25 NFRGNI60D25A944I , in qualità di Legale Rappresentante di COSEPURI  
SOC. COOP.VA p.A. con sede in Via Augusto Pollastri n.8 Bologna –  
40138- (C.F.00470300377), di seguito denominato "Appaltatore";  
i comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario  
Comunale sono personalmente certa, con questo atto convengono quanto  
30 segue.

**PREMESSO CHE:**

- con i provvedimenti dirigenziali nn. 298 del 28/06/2019 e 336 del 29/07/2019 è stata assunta la determina a contrarre per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nel Comune di Castenaso per l'A.S. 5 2019/2020 (*rectius*:decorrenza 2 settembre 2019- 15 settembre 2020), affidamento per cui la Centrale Unica di Committenza “Unione Terre di Pianura” ha esperito una procedura aperta *ex art.* 60 del D.Lgs 50/2016, con criterio di gara fissato nell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV);
- 10 - con determinazione n.359 del 18/10/2019 la summenzionata Centrale di Committenza ha aggiudicato il servizio di trasporto scolastico nel comune di Castenaso a favore dell'operatore COSEPURI Soc. Coop. p.A., con sede in Via Augusto Pollastri n. 8, Bologna –40138- (C.F. 00470300377), per un importo di Euro 103.206,51 (euro centotremialduecentosei/51), IVA  
15 esclusa;
- con determina n.460 del 28/10/2019 il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del comune di Castenaso, prendendo atto dell'aggiudicazione definitiva, ha disposto l'avvio dell'affidamento in oggetto a partire dal 1 novembre 2019;
- 20 - la Centrale Unica di Committenza ha verificato con esito positivo il possesso da parte di COSEPURI Soc. Coop. p.A. dei requisiti di ordine generale e speciale da questa dichiarati in sede di gara, imprescindibili per la stipulazione del presente contratto;
- è stato acquisito il DURC *on-line* con scadenza al 13/10/2021 e, dalla  
25 disamina di questo, si evince la posizione di regolarità dell'Appaltatore rispetto agli oneri di natura contributiva ed assicurativa;
- in data 15/04/2021 COSEPURI Soc. Coop. p.A. ha versato i diritti di segreteria pari ad Euro 732,60.

Tutto ciò premesso, le Parti come sopra costituite convengono e stipulano

quanto segue, dichiarando preliminarmente di riconoscere e confermare la premessa come parte integrante del presente contratto.

---

### **ART.1 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

- 5 Il contratto ha ad oggetto la gestione, nell'ambito territoriale del comune di Castenaso, del servizio di trasporto scolastico ed accessorio degli alunni della scuola primaria e secondaria di 1 grado, nonché degli ulteriori trasporti occasionali e/o imprevedibili che si dovessero rendere necessari nel corso dell'A.S. 2019/2020, così come meglio declinati all'art. 1.1 Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale (d'ora in poi citato come Capitolato);
- 10 documento quest'ultimo addizionale al presente contratto – sebbene non materialmente allegato- insieme al progetto tecnico offerto dall'aggiudicataria COSEPURI Soc.coop.p.A.

- Il Servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto “Servizio Pubblico”, vincolando in tal guisa l'Appaltatore al rispetto dei principi di cui
- 15 al D.P.C.M. 27/01/1994.

### **ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO**

- L'Affidamento in oggetto ha durata annuale, con decorrenza dal 01/11/2019 sino al 15/09/2020. La Committente può avvalersi, sino ad un massimo di
- 20 due volte, dell'opzione di rinnovo del presente affidamento per un ulteriore anno, alle medesime condizioni e clausole contrattualmente stabilite, nonché dell'opzione di proroga limitata al tempo strettamente necessario allo svolgimento della procedura di individuazione del nuovo contraente.

### **ART. 3 VALORE DEL CONTRATTO, CORRISPETTIVO E**

- 25 **REVISIONE DEL PREZZO**

Il valore del presente contratto è previsto in Euro 103.206,51=(centotremiladuecentosei/51), IVA esclusa, considerando la tariffa di €/km 3,40 IVA esclusa per il trasporto casa-scuola-casa e uscite didattiche ed €/km 2,45 IVA esclusa per il servizio trasporto sociale. In

specie, le opzioni di rinnovo per un ulteriore anno scolastico -esperibili per un massimo di due volte - e l'aumento dell'entità dell'appalto nella misura massima del 20% costituiscono facoltà che l'amministrazione può liberamente esercitare, senza necessità di consenso da parte dell'Appaltatore.

I prezzi contrattualmente definiti sono accettati dall'Appaltatore nella più completa ed approfondita conoscenza del servizio da svolgere, con contestuale rinuncia a qualunque ulteriore pretesa di carattere economico che dovesse derivare da una errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica ovvero normativa legati all'esecuzione del servizio. I prezzi aggiudicati rimarranno invariati fino alla fine dell'appalto.

La Committente si obbliga a liquidare il corrispettivo del servizio entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla presentazione ad opera dell'Appaltatore di regolari fatture, emesse a favore dell'amministrazione con l'indicazione del mese, dei giorni in cui è stato effettivamente reso il servizio, nonché dei chilometri percorsi in ciascuna giornata, fermo restando ogni opportuno accertamento in ordine all'esatto adempimento dell'affidataria.

L'amministrazione può rivalersi sul pagamento del corrispettivo a titolo di rifusione di eventuali danni già contestati all'appaltatore, ovvero di rimborso spese e pagamento di penalità di cui all'art.5 punto 5).

#### **ART. 4 LUOGO ED ORARI**

Il servizio avrà luogo presso il territorio comunale, secondo gli itinerari e gli orari singolarmente specificati negli allegati al progetto di gara.

#### **ART. 5 OBBLIGHI APPALTATORE**

A) L'appaltatore deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al D.M. 20/12/1991 n. 448, e nell'espletamento del servizio in oggetto si impegna ad adempiere alle seguenti disposizioni:

1. variazioni: gli itinerari, le fermate, il chilometraggio potranno subire

delle variazioni in corso d'anno per circostanze non prevedibili al momento della presente stipula, senza che a ciò faccia seguito il diritto dell'Appaltatore di conseguire un risarcimento o una variazione di prezzo. I percorsi e le distanze stabilite per il primo anno di contratto non sono vincolanti e l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare annualmente le percorrenze giornaliere chilometriche. E' fatto divieto all'affidataria effettuare fermate non previste dal Piano di trasporto scolastico.

2. Servizi accessori: costituiscono oggetto dell'appalto, senza diritto di retribuzione supplementare, anche i servizi occasionali di trasporto degli alunni per gite, escursioni, visite, attività scolastiche, parascolastiche, educative, sportive, extrascolastiche ordinarie, ricreative estive, *ivi* compresi i servizi eccezionali ed imprevisti.

3. Modalità di svolgimento: il servizio sarà espletato dall'Appaltatore con personale, mezzi ed organizzazione propri ed a proprio esclusivo rischio. E' onere di quest'ultimo adottare tutte le cautele necessarie per garantire la corretta esecuzione del servizio ed evitare ogni rischio e danno agli utenti e al personale.

4. Incidenti durante il servizio: l'appaltatore si obbliga a comunicare tempestivamente all'amministrazione comunale ogni sinistro verificatosi, a prescindere dalla rilevanza dello stesso nonché dalla eventuale verifica di danni.

5. E' fatto divieto all'Appaltatrice consentire la salita sugli autobus adibiti al servizio a persone diverse dagli alunni, dal personale addetto al controllo del servizio e dalla custodia degli alunni stessi.

6. Penalità: qualora si verifichi una delle ipotesi elencate all'art. 5.4 del Capitolato, l'importo della penale sarà detratto dai successivi pagamenti o, in mancanza, dalla fideiussione prestata, con conseguente obbligo in capo all'appaltatore di ripristinare il deposito

cauzionale entro 10 giorni dalla comunicazione del suo utilizzo. In ogni caso il pagamento della penale non esonera l'Appaltatore da obbligazioni risarcitorie per l'eventuale danno arrecato alla Committente e/o a terzi in dipendenza dell'inadempimento. Viene  
5 fatta salva la risoluzione del presente contratto nei casi previsti dalla norma summenzionata.

7. Pulizia: l'affidataria si impegna a mantenere ottimamente puliti gli autobus adibiti al servizio e a curare la loro disinfestazione a seguito di segnalazioni pervenute dall'AUSL territorialmente competente.

10 8. Gestione delle emergenze: è onere dell'Appaltatore informare e formare adeguatamente il proprio personale relativamente a situazioni emergenziali, e sull'utilizzo in sicurezza delle attrezzature e dei mezzi impiegati nell'ambito del servizio.

15 9. Nomina responsabile: prima dell'attivazione del servizio l'appaltatore individuerà un responsabile con funzioni di coordinamento operativo-organizzativo nonché referente per l'amministrazione comunale, così da rendere più agevole e celere il rapporto fra Committente ed Aggiudicataria;

20 10. Permessi e licenze: l'Aggiudicataria è obbligata a procurarsi ogni licenza, permesso ed autorizzazione necessaria allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto. Inoltre, essa si impegna ad osservare scrupolosamente tutte le disposizioni concernenti i veicoli operanti in regime di servizio pubblico, nonché tutte le ulteriori disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche,  
25 vigenti o che verranno successivamente emanate.

11. Obiettivi a lungo termine: L'appaltatore si impegna a gestire i servizi in piena autonomia organizzativa, dando attuazione all'offerta presentata in sede di gara allo scopo di garantire un'ottimizzazione del servizio scolastico, nel rispetto degli orari scolastici, e nell'ottica

di un efficientamento della gestione.

#### B) OBBLIGHI APPALTATORE VERSO IL PERSONALE

- COSEPURI SOC. COOP.VA p.A. applicherà al proprio personale le condizioni normative e retributive stabilite sia dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, sia dagli eventuali Accordi sindacali integrativi. Per tutta la durata dell'affidamento l'Appaltatore si impegna a mantenere la propria posizione di regolarità in ordine ai versamenti dei contributi di natura assicurativa e previdenziale a favore dei propri dipendenti, con esonero dell'amministrazione comunale da ogni consequenziale responsabilità. In specie, l'Affidataria è obbligata a rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale, attuando nei confronti del personale occupato nell'espletamento del servizio condizioni retributive e normative non inferiori a quelle previste nei contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località di svolgimento del servizio.
- l'Aggiudicataria si impegna a comunicare e ad aggiornare per iscritto all'amministrazione comunale circa i nominativi del personale impiegato nell'attività del presente affidamento, allegando copia della patente di guida e prova del completamento del percorso formativo ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

Per quanto non espressamente richiamato, si rinvia integralmente all'art. 1.5 e all'art. 5.9 del Capitolato.

---

#### **ART. 6 CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto l'Appaltatore ha costituito la cauzione definitiva di Euro 4.128,26= (quattromilacentotrentotto/26) a mezzo di fidejussione bancaria n.

03069/68003/8200/00793838 rilasciata da Intesa Sanpaolo S.p.A. Tale garanzia, acquisita in atti, verrà progressivamente e automaticamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito, mentre la  
5 percentuale residua sarà liberata alla data di emissione del certificato di verifica di conformità definitiva.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

10                   **ART. 7 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E  
SUBAPPALTO**

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità rilevabile d'ufficio, fatta salva la specifica ipotesi disciplinata all'art. 106 comma 1 lett. D) del D.Lgs. n. 50/2016.

15 E' fatto assoluto divieto di subappaltare autonomamente in tutto o in parte i servizi assunti, a meno di autorizzazione scritta della Committente.

**ART. 8 ESECUZIONE E CONTROLLI**

Prima di procedere all'attivazione del servizio l'appaltatore si impegna a comunicare all'amministrazione comunale il nominativo del responsabile  
20 dell'esecuzione del contratto, necessariamente coincidente con la summenzionata figura di coordinamento del servizio di cui all'art. 5 punto 8.

In caso di sciopero del personale dell'Aggiudicataria, trova applicazione quanto previsto dalla L. 146/1990 e L.83/2000 in tema di servizi pubblici  
25 essenziali.

La Committente si riserva ampie facoltà di indirizzo e di controllo in merito all'esatto adempimento del servizio e delle norme contrattuali, contributive ed assistenziali nei confronti del personale impiegato dall'appaltatore, tenuto ad eseguire le eventuali disposizioni impartite dal Comune circa la

regolarità ed il buon andamento del servizio; inoltre, la Committente si riserva la facoltà di effettuare delle ispezioni sulla corretta esecuzione del servizio.

Nell'eventualità in cui dovessero emergere violazioni degli indirizzi da parte dell'affidataria, l'amministrazione comunale provvederà a segnalarlo a quest'ultima - ove dovuto per legge anche alle autorità competenti - invitandola a presentare le proprie controdeduzioni per iscritto entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della contestazione.

L'impresa è unica responsabile dell'esatto e corretto svolgimento del servizio in oggetto, per il quale impegnerà i necessari operatori, obbligati ad uniformarsi agli eventuali indirizzi emanati dall'Amministrazione comunale.

#### **ART. 9 RESPONSABILITÀ**

L'affidataria risponde dei sinistri che colpiscono i terzi, inclusi gli utenti, durante il trasporto scolastico e della perdita o della rottura delle cose che questi portano con sé, con conseguente esonero del Comune da ogni addebito civile e penale. Pertanto, la responsabilità dei trasportati è interamente a carico dell'Appaltatore a partire dall'affidamento dell'alunno, *ivi* comprese le operazioni preparatorie o accessorie, le soste e le fermate, sino al subentro del personale dei servizi di arrivo o dei familiari, richiamando a tal fine nella sua interezza l'art. 1681 c.c..

L'appalto del servizio viene conferito a integrale rischio e pericolo dell'appaltatore: ai sensi dell'art. 5.3. del Capitolato, l'appaltatore ha stipulato a copertura dei rischi per responsabilità civile verso terzi RCT/RCO la polizza assicurativa n. 157836382 del 16/01/2018 con la compagnia Unipolsai Assicurazioni SPA, ed ha prodotto gli atti di quietanza riferiti, rispettivamente, al periodo dal 30/09/2019 al 31/12/2019 (n. prog. 300917) , e all'arco temporale dal 31/12/2019 sino al 31/12/2020. Tale polizza ed i relativi atti di quietanza vengono depositati agli atti. Inoltre, in

caso di esercizio dell'opzione di cui all'art. 2, l'Affidataria assume l'impegno di trasmettere all'Ente i rinnovi delle polizze assicurative RCT/RCO nonché RCA dei mezzi impiegati nel servizio, da stipularsi sempre secondo le prescrizioni di cui al predetto art. 5.3.

5

---

#### **ART. 10 VICENDE ESTINTIVE**

- Recesso Committente: come stabilito dall'art. 109 del D.lgs. 50/2016, è facoltà del Comune recedere dal contratto in qualunque momento, previo pagamento delle prestazioni correttamente svolte  
10 e del decimo dell'importo dei servizi non ancora eseguiti, calcolati ai sensi della norma citata. Il recesso verrà comunicato all'aggiudicataria con preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali l'Amministrazione prenderà in consegna i servizi e ne verificherà la regolarità. Ai sensi dell'art. 1 D.L. 95/2012,  
15 l'Amministrazione ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già espletate, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui i parametri delle convenzioni  
20 stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del presente contratto siano migliorativi rispetto a quanto praticato nello stesso, e l'appaltatore rifiuti di modificare le condizioni economiche, così da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.
- Risoluzione: la Committente attiverà le procedure per la  
25 risoluzione del presente contratto nelle ipotesi previste all'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016, all'art. 1453 c.c., nonché nelle ulteriori evenienze specificatamente proposte nell'art. 5.5 del Capitolato, e determinanti la risoluzione di diritto del contratto *ex art.* 1456 c.c.,  
30 previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine -

non inferiore a giorni quindici- per la presentazione delle controdeduzioni. Nel caso di risoluzione del contratto, l'appaltatore avrà diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del presente vincolo, compresi i maggiori oneri sostenuti per il completamento dell'attività. Qualora l'importo residuo dovuto all'Appaltatore sia inferiore ai costi da sostenere, l'amministrazione si rivarrà per la differenza sulla cauzione definitiva prestata. Viene fatta salva la facoltà di procedere nei confronti dell'Aggiudicataria per il risarcimento dell'eventuale danno. Infine, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non ammettere, in futuro, a gare analoghe l'Appaltatore che, per inadempienze contrattuali, incorra nella risoluzione del contratto.

#### **ART. 11 OBBLIGO DI TRACCIAMENTO DEI FLUSSI**

##### **FINANZIARI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 8 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. l'appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dalla norma summenzionata in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, e ne assume gli obblighi.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della legge 13 agosto 2010, n. 136, il mancato utilizzo nella transazione finanziaria del bonifico bancario o postale, ovvero di strumenti comunque idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento, costituisce causa autonoma e distinta di risoluzione del contratto.

#### **ART. 12 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento del Parlamento Europeo n. 2016/679/UE relativo alla protezione dei dati personali delle persone fisiche e della normativa nazionale vigente, con la sottoscrizione del presente contratto e

per la durata del medesimo, la Committente, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nomina COSEPURI SOC. COOP.VA p.A. Responsabile del Trattamento dei dati personali di cui quest'ultima entrerà legittimamente in possesso per adempiere alle presenti prescrizioni contrattuali, e per le sole finalità dedotte dal presente contratto.

Costituirà onere del Responsabile informare senza ritardo alcuno il Titolare del trattamento delle eventuali violazioni della riservatezza dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza.

### **ART. 13 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

- 10 L' appaltatore espressamente ed irrevocabilmente:
- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
  - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, *ivi* comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
  - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'incaricato non rispetti gli impegni e gli obblighi *ivi* assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa dell'affidatario che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

### **ART. 14 OSSERVANZA DEL CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI.**

L'appaltatore e i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono

tenuti all'osservanza delle prescrizioni di condotta previste nel D.P.R. n.62/2013, integrato dal codice di comportamento dell'amministrazione comunale.

5 L'affidatario dichiara di aver sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

#### **ART. 15 SPESE CONTRATTUALI –TRATTAMENTO FISCALE.**

10 Le spese inerenti e gli oneri connessi alla stipula del presente contratto, nessuna eccettuata od esclusa, sono a completo ed esclusivo carico dell'Appaltatore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune di Castenaso. Il presente contratto sarà sottoposto a registrazione a tassa fissa ex art. 40 del D.P.R. 26/4/1986 n. 131.

15 L'imposta di bollo è stata assolta con modalità telematica, ai sensi del DM 22/02/2007 mediante Modello Unico Informatico (MUI) per l'importo di Euro 45,00.

#### **ART. 16 DOMICILIO APPALTATORE**

L'Appaltatore, come sopra rappresentato, dichiara di eleggere e mantenere per tutta la durata del contratto il suo domicilio presso la propria sede legale.

#### **ART. 17 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

20 Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere fra le parti avente ad oggetto l'esecuzione del contratto ovvero l'ultimazione di questa, se non dirimibile in via amministrativa, verrà adita l'Autorità Giudiziaria del Foro di Bologna, ferma restando la giurisdizione esclusiva del Giudice amministrativo per le controversie rientranti nell'ambito di applicazione di cui agli artt. 206/207/208/209 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 18 RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente contratto e nel Capitolato, depositato in atti, si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia, in particolare le norme contenute nel D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.

ed int. Formano parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegati:

A) Regolamento sul trasporto scolastico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 30/09/2010;

5 B) Relazione tecnica illustrativa di contesto

C) calcolo importi per l'acquisizione dei servizi

D) Tragitti trasporto scolastico acclusi nel progetto di gara

E) Cauzione definitiva e attestazioni comprovanti il diritto alle riduzioni *ex art.93 comma 7 del D.lgs. 50/2016*

10 e gli allegati a capitolato speciale d'appalto:

1) Relazione servizio di trasporto scolastico comunale A.S. 2019/2020 lotto 3 – Servizi comune di Castenaso

#### **ART. 19 CLAUSOLA FINALE.**

Il presente Contratto costituisce manifestazione integrale della volontà  
15 negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, che dichiarano quindi di approvare specificamente, singolarmente nonché nel loro insieme.

Qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto. L'eventuale invalidità o l'inefficacia di  
20 una delle clausole contrattuali non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto o di parte di esso da parte dell'Amministrazione non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti, che l'Amministrazione si riserva comunque  
25 di far valere nei limiti della prescrizione.

Del presente contratto, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici, composto da n. 15 facciate incluse le firme, io Segretario Generale rogante ho dato lettura alle Parti, che lo dichiarano conforme alla loro volontà e, concordemente, lo sottoscrivono in modalità elettronica,

assolta mediante l'acquisizione digitale della sottoscrizione delle parti (nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 25, comma 2, del D.lgs. 7 Marzo 2005, n. 82), da parte del Segretario Generale a mezzo di propria firma digitale, con la quale sottoscrive il contratto.

5

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il Responsabile dell'Area Servizi alla<br>Persona<br>Dott. Davide Mandini<br>(InfoCert/Camera di commercio)<br>(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.<br>21 D.Lgs.: 82/2005 e s.m.i.) | Il Legale Rappresentante<br>Sig. Gino Onofri<br>(InfoCert/Camera di commercio)<br>(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.<br>21 D.Lgs.: 82/2005 e s.m.i.) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

---

L'UFFICIALE ROGANTE

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Letizia Ristauri  
(InfoCert/Camera di commercio)  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.Lgs.: 82/2005 e s.m.i.)

---